



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

**ATTO AUTORIZZATIVO N. 164 IN DATA 24/04/2018**

- OGGETTO** Servizio di riparazioni meccaniche ed elettriche con relativa fornitura di parti di ricambio, materiale di consumo e soccorso stradale, da eseguirsi sulle autovetture e sugli automezzi medio-pesanti in dotazione all'U.T.T.A.T di Nettuno e al Servizio Poligono di Santa Severa (RM).
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;  
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;  
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;  
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;  
il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;  
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", s.m.i. e relative norme correlate;  
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- ESAMINATA** l'esigenza rappresenta dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 95 in data 13 aprile 2018, in merito all'opportunità di procedere all'espletamento di una gara al fine di individuare una Società idonea a fornire un servizio di riparazioni meccaniche ed elettriche con relativa fornitura di parti di ricambio, materiale di consumo e soccorso stradale, da eseguirsi sulle autovetture e sugli automezzi medio-pesanti in dotazione all'U.T.T.A.T. di Nettuno e al Servizio Poligono di Santa Severa, affinché sia garantita la funzionalità degli automezzi in argomento;
- RICONOSCIUTA TENUTO CONTO** la necessità di provvedere con immediatezza a soddisfare l'esigenza sopra rappresentata; che le amministrazioni statali hanno l'obbligo sancito dall'art.1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., di far ricorso, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ai negozi del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- CONSIDERATO** che per il servizio in argomento, alla data del presente atto, non risulta attiva sul Me.P.A una iniziativa idonea;
- ACCERTATO** che la spesa presunta, pari a circa 25.100,00 euro, IVA inclusa, troverà copertura nelle assegnazioni disposte a favore di questo Ente sul capitolo 1282/4 dell'E.F. 2018;

## AUTORIZZO

- l'affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:
- l'importo complessivo impegnato, entro il limite di euro 25.100,00 IVA inclusa, (euro 20.500,00 IVA inclusa per la sede di Nettuno e euro 4.600,00 IVA inclusa per il Servizio Poligono di Santa Severa), sarà imputato sul capitolo 1282/4 del corrente Esercizio Finanziario;
  - l'affidamento sarà effettuato mediante indagine sul mercato libero tra Società la cui sede operativa non risulti distante dalla sede U.T.T.A.T di Nettuno, di oltre 10 km;
  - l'affidamento sarà regolato da apposito atto negoziale;
  - il servizio dovrà essere effettuato sulla base del Capitolato Tecnico che sarà allegato al citato atto negoziale;
  - il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dall'emissione del certificato di buona esecuzione o dalla ricezione di fattura elettronica relativamente ai singoli interventi manutentivi o correttivi, se successiva tenuto conto che, in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio nonché di indisponibilità di cassa avuto riguardo alla somministrazione dei fondi mensili, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs. 15/03/2010 n. 66.
- La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

**IL DIRETTORE**

**Col. ing. t. ISSMI Angelo ASSORATI**

**P.P.V.**

**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Ten.Col. com Rocco PIPOLI**

**<<ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. - NETTUNO>>**