



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

Direzione degli Armamenti Terrestri

Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri - NETTUNO

Servizio Amministrativo

ATTO AUTORIZZATIVO 325 IN DATA 12/07/2018

- OGGETTO** Lavori di rimozione radici alberi determinanti disconnessione stradale con interventi sull'apparato radicale degli alberi e rimozione e sostituzione di pannelli in cemento nella recinzione perimetrale.
- VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, s.m.i. e relative norme correlate;
il R.D. 23 maggio 1924, n.827, s.m.i. e relative norme correlate;
la L. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i. e relative norme correlate;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 "Codice dell'Ordinamento Militare" e s.m.i.;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90 "Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare" e s.m.i.;
- il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", s.m.i. e relative norme correlate;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e relative norme correlate, successivamente modificato ed integrato dal D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 e dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- ESAMINATA** l'esigenza rappresentata dall'Ufficio Coordinamento Tecnico con richiesta n. 162 in data 11 luglio 2018, in merito alla necessità di provvedere alla rimozione delle radici degli alberi determinanti disconnessione stradale con interventi sull'apparato radicale degli alberi e rimozione e sostituzione di pannelli in cemento nella recinzione perimetrale;
- RICONOSCIUTA** la necessità di provvedere con immediatezza a soddisfare l'esigenza sopra rappresentata al fine di prevenire possibili infortuni del personale che transita a piedi;
- TENUTO CONTO** che trattasi di servizio improcrastinabile per garantire l'osservanza delle norme in materia di sicurezza dell'ambiente di lavoro di cui al D.Lgs 9/4/2008 n. 81;
- VISTO** che la spesa rientra tra le tipologie previste dall'art. 129 del D.P.R. 15 novembre 2012,
- TENUTO CONTO** che per il servizio in argomento, alla data del presente atto, risulta attiva sul Me.P.A. l'iniziativa "Lavori di Manutenzione – Stradali, ferroviari ed aerei OG3";
- TENUTO CONTO** che è stata effettuata una trattativa diretta con la Società CESIT, invitandola a presentare uno sconto sulla base dell'estimativo del capitolato tecnico;
- CONSIDERATO** che la ditta CESIT ha presentato un preventivo di spesa per l'esecuzione dei predetti lavori ritenuto congruo e rispondente alle esigenze che l'U.T.T.A.T. deve perseguire;
- ACCERTATO** che la spesa presunta, pari a circa 11.000,00 euro, IVA inclusa, trova copertura nelle assegnazioni disposte a favore di questo Ente sul capitolo 1413/24 dell'E.F. 2018;

AUTORIZZO

l'affidamento del servizio in argomento sulla base dei criteri e degli elementi essenziali di seguito specificati:

- l'importo complessivo impegnato, entro il limite di euro 11.000,00 IVA inclusa, sarà imputato sul capitolo 1413/24 del corrente Esercizio Finanziario;
- l'affidamento dei predetti lavori sarà effettuato mediante la procedura della Trattativa Diretta prevista dal Me.P.A.;
- il lavoro dovrà essere effettuato sulla base di apposito documento di stipula comprensivo di Capitolato Tecnico e offerta presentata dalla società aggiudicataria;
- il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dall'emissione del certificato di "buona esecuzione" o dalla ricezione della fattura elettronica tenuto conto che, in caso di ritardo nell'afflusso delle nuove risorse finanziarie nel pertinente capitolo di bilancio, nonché di indisponibilità di cassa avuto riguardo alla somministrazione dei fondi mensili, si procederà ai sensi dell'art. 551 del D. Lgs. 15/03/2010, n. 66;

La presente autorizzazione viene emessa in duplice originale, di cui uno per la raccolta degli atti amministrativi, l'altro da allegare alla documentazione dell'ordine di pagamento.

IL DIRETTORE

Brig. Gen. Angelo ASSORATI

P.P.V.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Ten.Col. com Rocco PIPOLI

<< **ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DI QUESTO U.T.T.A.T. – NETTUNO**>>