



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
I REPARTO – 3^a DIVISIONE

n. 033 /17 /0319

Roma li, _10/10/2017_____

Funz. Tec. Cinzia BERARDI

DETERMINAZIONE N. _____ TER 17/087 _____

OGGETTO: Acquisizione di un Stazione di Bonifica di Grande Capacità afferente al completamento delle dotazione organiche del Settimo Rgt. NBC. E.F. 2017.

E.F.	OP	Codifica Esterna	P/I	Previsione di Finanziamento (IVA esente)	Dati Richiesta
2017	SMD	17140 7120-03C 120PB 26 506-007	B1	647.900,00 €	Lettera di mandato n. 09/2017 prot n. M_D SSMD 0057768 in data 14-04-2017 (pos. 1)
Contributo da versare all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sui contratti pubblici, per l'importo complessivo.				Non dovuto ai sensi dall'art. 33 comma 1 del D.Lgs n. 208/2011	

1. PROFILO TECNICO-OPERATIVO

1.1 Esigenza Operativa

Garantire allo strumento militare la capacità di difesa NBC attraverso la dotazione al personale di una Stazione di Bonifica di Grande Capacità. L'approvvigionamento afferisce al programma So.Fu.Tra. e al Completamento della dotazione organica del 7° Reggimento NBC "Cremona".

1.2 Precedenti forniture similari e loro modalità di acquisizione

E' stato approvvigionato una Stazione di Bonifica di Grande Capacità per la medesima esigenza operativa (contratto n. 1044 di rep. del 19/12/2008, Ditta: CRISTANINI S.p.A.), a seguito di gara ristretta ed aggiudicazione al prezzo economicamente più vantaggioso. Successivamente sono state acquisite altre tre Stazioni di Bonifica dalla stessa Ditta con procedura negoziata, come completamento della fornitura, con il contratto n. 1218 del 2010.

Nel 2016 la Stazione di Bonifica di Grande Capacità. è stata sottoposta ad *iter* omologativo (Certificato di Omologazione n. 07/2016 in **pos. 1 ctpg**).

1.3 Principali aspetti tecnologici del materiale (scheda tecnica in **pos. 2)**

1.3.1 Generalità

La stazione di bonifica di grande capacità si prefigge lo scopo di eseguire la bonifica differita di personale, materiali, armamento e mezzi, eliminando completamente la contaminazione CBRN al fine di permettere la rimozione delle misure protettive adottate e, quindi, ripristinare la piena operatività delle unità.

Il sistema è essenzialmente composto dai seguenti moduli:

- modulo di bonifica del personale,
- modulo di bonifica dei mezzi,
- modulo di bonifica dei materiali di equipaggiamento, inclusi i sensibili;
- modulo di bonifica dei materiali di armamento.

Ogni modulo, autonomo, sarà in grado di funzionare separatamente dagli altri utilizzando alimentazione elettrica e idrica fornita da reti fisse o da impianti campali propri od esterni. Tutti i moduli citati saranno contenuti in un numero di shelter il più ridotto possibile, scarrabili, conformi allo STANAG 1C 668 20, al fine

di permetterne il trasporto sui mezzi in dotazione alle FF.AA. quali APS 8x8, ACTL 6x6 e 8x8, o mediante vettori aerei quali C130J e su piattaforme ferroviarie e navali.

Il materiale dovrà essere corredato di manualistica e documentazione tecnica come di seguito specificato. La Ditta dovrà inoltre organizzare un corso di addestramento all'uso ed alla manutenzione del materiale, da tenersi presso la sede dell'Ente destinatario.

1.3.2 Rilevanza ai sensi del Decreto del Ministro della Difesa 24 luglio 2007

Clausola N.A.

2. PROFILO ECONOMICO-FINANZIARIO

2.1 **Priorità**

Impresa in programmazione con codice BI (Riserva ad Alta Priorità);

2.2 **Modalità di finanziamento**

Finanziamento annuale afferente alla VSP 140 7120-03C 120PB 26 506-007 (stralcio del Documento di Mandato in **pos. 2 ctpg**).

2.3 **Profilo finanziario dei pagamenti**

I previsionali associati alla fornitura saranno inviati agli OO.PP (firma Capo Div. **pos. 3**).

O.P.	E.F. 2017	E.F. 2018	E.F. 2019	TOTALE
SME	-----	647.900,00 €	-----	647.900,00 €

2.4 **Programmazione biennale del Ministero della Difesa.**

L'impresa rientra tra quelle previste nella programmazione biennale per l'E.F. 2017 per 647.900 Euro.

2.5 **Modalità di Approvazione del Programma (art. 536 del D.Lgs. n. 66 del 15.03.2010)**

Il programma rientra tra quelli previsti dal "Piano della Performance per il triennio 2017-2019" emanato dal Ministro in data 30.01.2017, ed è altresì compreso nella direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2017 approvata dal ministro in data 12.01.2017.

2.6 **Applicazione dell' I.V.A. (D.P.R. n. 633/72)**

Programma non soggetto ad IVA ai sensi del DPR 633/72, art. 72 in quanto trattasi di materiale necessario per soddisfare gli impegni assunti dall'Italia in ambito NATO: specifici requisiti previsti sia dal *NATO Force Goals* indicati nel *NATO-DPQ* sia dai *Combined Joint State of Requirements* emanati dalla NATO per l'operazione "RSM".

3. PROFILO AMMINISTRATIVO

3.1 **Condizioni di esclusione**

Non ricorrono le condizioni di esclusione del D. Lgs. 208/2011 per Warlike come disciplinati dall'art. 346 del TFUE.

3.2 **Procedura di affidamento**

SMD, con LdM 09/2017 (citata in pos. 1) chiede l'acquisizione di un ulteriore Sistema di Bonifica di Grande Capacità per il completamento della dotazione del 7° Rgt NBC, nella configurazione descritta nel Certificato di Omologazione in citata pos. 1 ctpg. Il Sistema di Bonifica di Grande Capacità omologato, prodotto dalla Soc. CRISTANINI, è coperto da plurimi Brevetti per quanto attiene a diversi componenti essenziali dell'apparato (vds. e-mail in **pos. 3 ctpg**).

Per quanto sopra, a mente del D.Lgs. 208/2011 art. 18, comma 2 lett. d. (per la tutela dei diritti esclusivi derivanti dai brevetti) sarà effettuata una procedura negoziata in ambito nazionale senza previa pubblicazione di un bando di gara con la Soc. CRISTANINI, quale *Design Authority* del Sistema (Bozza di contratto in **pos. 4**).

3.3 **Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento N.A.**

3.4 **Requisiti dei subfornitori essenziali NA.**

3.5 Criterio di affidamento

Non applicabile, in quanto è stato previsto il ricorso alla procedura negoziata (precedente punto 3.2). La valutazione tecnico-economica verrà effettuata da una commissione all'uopo nominata successivamente alla ricezione dell'offerta (lettera di richiesta offerta in pos. 5).

3.6 Ripartizione in lotti N.A.

3.7 Compensazioni Industriali N.A.

3.8 Pubblicità

3.8.1 Bando di Gara N.A.

3.8.2 Preventiva

Sebbene trattasi di procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, sarà effettuata pubblicità sui siti istituzionali (in pos. 6 Avviso di approvigionamento e in pos. 7 Avviso per pubblicazione su sito MIT).

3.8.3 Post-stipula

Si procederà alla pubblicità successiva alla stipula, secondo quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 208/2011 (a cura 9^a Divisione).

3.8.4 EBB N.A.

3.9 Clausole del Progetto di Contratto

- **Collaudo:** tenuto conto della complessità tecnologica del materiale, il collaudo sarà completato entro 60 giorni dalla data di approntamento, fatto salvo eventuali motivi ostativi, debitamente verbalizzati, per inosservanza delle condizioni tecniche o di collaudo da parte della ditta (a norma dell'art. 1 del D.Lgs. 192/2012).
- **Ente Gestore del Contratto:** Ufficio Tecnico Territoriale Armamenti Terrestri di Nettuno.
- **Modalità di pagamento:** Sarà effettuato entro 60 giorni a decorrere dal momento in cui saranno verificate tutte le seguenti circostanze: verbalizzazione con esito positivo del collaudo e accettazione del materiale, consegna del materiale presso l'Ente destinatario, consegna alla 10^a Divisione tramite l'Ente gestore della fattura regolarmente emessa. La scelta di indicare un termine di 60 giorni, a norma dell'art.1 del D.Lgs 192/2012 è giustificata in relazione alla particolare complessità della procedura e della natura del contratto, per consentire il pagamento e l'accreditamento della somma alla ditta fornitrice.
- **Revisione Prezzi:** non prevista.
- **Fornitura Opzionale:** non prevista.
- **Subappalto (art. 27 del D.Lgs. 208/2011):** non previsto.
- **Omologazione:** non prevista, materiali già omologati.
- **Codificazione, Dati di Gestione e CAB:** clausola standard prevista nel contratto.
- **Assicurazione Qualità:** UNI EN ISO 9001:2008.
- **Garanzia:** due anni dalla data di introduzione presso l'ente di destinazione. Inoltre, sarà contrattualmente previsto l'impegno della ditta a fornire l'assistenza tecnica per il mantenimento dell'efficienza operativa del materiale e la disponibilità delle parti di ricambio per un periodo di almeno dieci anni dalla consegna del materiale stesso.
- **Manualistica:** documentazione in formato TER in lingua italiana (su supporto cartaceo ed informatico), senza limitazioni alla riproduzione, relativa a:
 - manuale di uso e piccola manutenzione;
 - manuale di manutenzione;
 - catalogo illustrato delle parti di ricambio.

3.10 Valutazione dei rischi da interferenza e costi della sicurezza

Trattandosi di mera fornitura, gli oneri per la sicurezza dovuti alle interferenze devono intendersi pari a zero. In merito ai costi della sicurezza, che dovranno essere esplicitati nell'offerta, sarà inserito articolo contrattuale che darà specifiche indicazioni.

3.11 Autorità Responsabile: n base all'art. 8 dell'Atto Dispositivo n.1 del 28.04.2017 l'Autorità responsabile è il Capo del I Reparto della DAT.

3.12 Responsabile Unico del Procedimento (RUP): in base all'art. 10 dell'Atto Dispositivo n.1 del 28.04.2017 il RUP è il Capo della 3^a Divisione della DAT (Ordine di Servizio nomina, in pos. 8 e 8 ctpg).

3.13 Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC): in base all'art. 10 dell'Atto Dispositivo n.1 del 28.04.2017 il Direttore dell'Esecuzione del contratto sarà un idoneo Ufficiale Tecnico nominato dal Direttore dell'Ufficio Tecnico Territoriale di Nettuno (lettera di richiesta nomina in pos. 9)

1.1 Unità responsabile dell'invio della documentazione all'ANAC

- A cura della ____a Sezione della 9a Divisione, fino all'approvazione del contratto.
- A cura della __2^__a Sezione della 10a Divisione, successivamente all'approvazione del contratto.

4. PIANO TEMPORALE DI MASSIMA, in pos. 10.

Il Piano sarà completato, per le attività di propria competenza, dalla 9^a Divisione.

5. COORDINAZIONE (in ctpg)

Con la 10^a Divisione.

6. ALLEGATI

Pos. "1"	LdM n.09/2017 in data 14-04-2017;
Pos. "1 ctpg."	Stralcio del DdM 2017;
Pos. "2"	Scheda Tecnica SBGC;
Pos. "3"	Lettera di comunicazione profili programmatico-finanziari agli O.P.;
Pos. "4"	Bozza di Contratto;
Pos. "5"	Lettera di richiesta offerta;
Pos. "6 e 6 ctpg."	Avviso di fornitura per MIT;
Pos. "7 e 7 ctpg."	Avviso di fornitura per il sito di TERRARM;
Pos. "8 e 8 ctpg."	Atto di nomina (O.S.) del Responsabile Unico del Procedimento;
Pos. "9"	Lettera di richiesta nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
Pos. "10"	Piano temporale di massima.

IL CAPO DIVISIONE
(Col. ing. Antonello MASSARO)

VISTO: CONCORDO

IL CAPO REPARTO
(Brig. Gen. Claudio DI LEONE)

IL VICE DIRETTORE TECNICO
(Magg. Gen. Stefano DEGLI ESPOSTI ZOBOLI)

IL VICE DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dirigente Dott.ssa Teresa ESPOSITO)

DETERMINO DI PROCEDERE SECONDO LE MODALITÀ SOPRA DESCRITTE

IL DIRETTORE
(Ten. Gen. Francesco CASTRATARO)

ORIGINALE CUSTODITO NEGLI ARCHIVI DELLA DIVISIONE

