

MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE ARMAMENTI TERRESTRI
TORINO

ATTO AUTORIZZATIVO N. 32 IN DATA 28 febbraio 2020

OGGETTO: Servizio in economia per il noleggio full-service di cinque fotocopiatrici multifunzione.
Capitolo 1413/16 E.F. 2020

VISTI i RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
le parti non abrogate del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
l'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488;
l'art. 1 commi 449 e 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296;
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90;

ESAMINATA la necessità di procedere alla continuazione del servizio di noleggio “full-service” di cinque fotocopiatrici multifunzione, per il funzionamento degli uffici;

RICONOSCIUTA la necessità e l'urgenza di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza rappresentata;

CONSIDERATO che risulta superfluo il ricorso all'ordinaria procedura concorsuale o a quella ad economia in quanto è già in corso un'apposita prestazione contrattuale;

CONSIDERATO che la spesa sopra individuata rientra nella tipologia di cui all'art. 129, comma 1 lett. s) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 e che il relativo importo è contenuto nei limiti di cui all'art. 130 del predetto decreto;

ACCERTATO che la spesa totale presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1413/16 del corrente esercizio finanziario;

AUTORIZZO

il CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, alla prosecuzione, per tutta la residua durata contrattuale, del servizio di noleggio “full-service” di cinque fotocopiatrici multifunzione mediante l'adempimento contrattuale alla Convenzione denominata “Apparecchiature multifunzione 30 – Lotti 2, 3 e 5”, stipulata dalla Consip S.p.A. e l'impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. il 12 febbraio 2019, alla quale l'Ente ha aderito con Ordine Diretto d'Acquisto n. 4991125 del 11 giugno 2019.
Il limite di spesa è di € 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00) I.V.A. compresa.

Il presente provvedimento è redatto in duplice originale di cui:

- 1° originale sarà allegato al registro delle disposizioni amministrative, tenuto dal Capo Gestione Finanziaria;
- 2° originale sarà allegato al titolo di spesa con il quale sarà contabilizzata a bilancio la spesa medesima.

IL DIRETTORE
Col. ing. Fulvio Maria VITALE
(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)

per presa visione
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten. Col. com. Antonio CIMINO
(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 12/02/1993, n. 39)

L'originale del documento è custodito agli atti di questo Ufficio