

DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE
TORINO

ATTO AUTORIZZATIVO N. 4 **IN DATA 2 gennaio 2017**

OGGETTO: Servizio in economia per la pulizia di aree e locali in uso al Distaccamento di Bologna.

Capitolo 1412/14 **E.F. 2017**

VISTI i RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n.827;
il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
le parti non abrogate del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
il D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed il D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82;
il D.P.R. 4 aprile 2002, n.101;
il D. Lgs. 15 marzo 2010, n.66;
il D.P.R. 15 marzo 2010, n.90;

ESAMINATA la necessità di procedere al servizio di pulizia delle aree e dei locali in uso ai dipendenti del Distaccamento di Bologna;

RICONOSCIUTA la necessità e l'urgenza di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza rappresentata per il mantenimento dell'igiene degli ambienti;

CONSIDERATO che non risulta né conveniente né opportuno il ricorso all'ordinaria procedurale concorsuale perché trattasi di esigenza di modesta entità e costo per cui si rende antieconomico il ricorso alla formula contrattuale;

ACCERTATO che i beni/servizi in oggetto sono inclusi tra i settori merceologici per i quali si è provveduto, per il corrente anno, ad effettuare le forme di pubblicità previste dall'art. 135 del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236;

CONSIDERATO che la spesa sopra individuata rientra nella tipologia di cui all'art. 129, comma 1 lett. t) del D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236 e che il relativo importo è contenuto nei limiti di cui all'art. 130 del predetto decreto;

ACCERTATO che la spesa totale presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questo Ente sul capitolo 1412/14 del corrente esercizio finanziario;

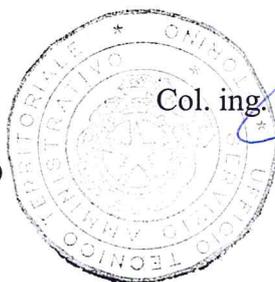
AUTORIZZO

il CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO al ricorso della procedura in economia per il servizio di pulizia delle aree e dei locali in uso ai dipendenti del Distaccamento di Bologna, per tutto il periodo annuale, entro il limite di spesa di € 3.000,00 (Euro tremila/00) I.V.A. compresa.

Il presente provvedimento è redatto in duplice originale di cui:

- 1° originale sarà allegato al registro delle disposizioni amministrative, tenuto dal Capo Gestione Finanziaria;
- 2° originale sarà allegato al titolo di spesa con il quale sarà contabilizzata a bilancio la spesa medesima.

per presa visione
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Ten. Col. com. Carmine CAPOBIANCO



IL DIRETTORE
Col. ing. t. ISSMI Vincenzo CARROZZI