

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[CRUDO, FRANCESCO]
Indirizzo	VIA DI CENTOCELLE 301 – 00175 ROMA
Telefono	064691 32603
Fax	
E-mail	R3d7s3@navarm.difesa.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[30, 09, 1984]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [2003 – ad oggi]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Marina Militare Italiana
- Tipo di azienda o settore
Capo Sezione
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [2003 - 2010]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Accademia Navale e Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Ufficiale Armi Navali e Ingegneria
- Qualifica conseguita
Laurea specialistica in Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Date (da – a) [2018]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto di Studi Militari Marittimi e Università Cà Foscari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Studi strategici e sicurezza internazionali
- Qualifica conseguita
Mater di II livello
- Date (da – a) [2011]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Accademia Navale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Elettroacustica, sistemi ed armi subacquee, silenziamento magnetico
- Qualifica conseguita
Brevetto di specializzazione Mine e Contromisure Mine

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italia]

ALTRE LINGUA

[Inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[BUONO]

[BUONO]

[BUONO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[DURANTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA HO RICOPERTO INCARICHI DI COMANDO CHE PRESUPPONEVANO CAPACITA' RELAZIONALI E GESTIONALI CON IL PERSONALE DIPENDENTE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[DURANTE L'ATTIVITA' LAVORATIVA HO RICOPERTO INCARICHI CHE PRESUPPONEVANO CAPACITA' ORGANIZZATIVE RIVOLTE ALLA CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL SUPPORTO LOGISTICO DELLE UNITA' NAVALI]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[N.N.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[N.N.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[N.N.]

PATENTE O PATENTI

PATENTI DI GUIDA A-B E NAUTICA PER UNITA' DA DIPORTO A MOTORE SENZA LIMITI DALLA COSTA

ULTERIORI INFORMAZIONI

[N.N.]

ALLEGATI

[N.N.]