

FABIO BIAGIONI



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BIAGIONI, Fabio
Indirizzo	Via Collazia, 2F, 00183, Roma (RM), Italia
Cellulare	(+ 39) 335.5849287
Telefono	(+ 39) 06.77071157
E-mail	fabio.biagioni2@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Roma, 31 maggio 1973

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal settembre 2015
- STATO MAGGIORE MARINA e STATO MAGGIORE DIFESA, Roma (RM)**
Ministero della Difesa – Marina Militare
Ufficiale in Servizio Permanente Effettivo (S.P.E.)
Ufficiale Addetto e Capo Sezione presso la Sezione Piani e Sviluppo del 4° Reparto Infrastrutture e Logistica dello Stato Maggiore Marina, Ufficiale Addetto presso la Sezione Infrastrutture e Risorse NATO dell'Ufficio Infrastrutture Internazionali e Risorse NATO del IV Reparto Logistica ed Infrastrutture dello Stato Maggiore Difesa
- Dal settembre 2007 al settembre 2015
- DIREZIONE PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE DELLA MARINA MILITARE, Roma (RM)**
Ministero della Difesa – Marina Militare
Ufficiale in Servizio Permanente Effettivo (S.P.E.)
Capo Sezione Impiego Personale non direttivo (delle categorie "operative") e Ufficiale Addetto al Nucleo PST del 2° Dipartimento Impiego Sottufficiali e Truppa
- Dal aprile 1994 al settembre 2007
- COMANDO DELLE FORZE DI CONTROMISURE MINE, La Spezia (SP)**
Ministero della Difesa – Marina Militare
Ufficiale di Complemento/Ufficiale in Servizio Permanente Effettivo (S.P.E.)
Ufficiale di Rotta, Capo Reparto Operazioni e Ufficiale in Seconda su Unità Navali Cacciamine Classe "Trasformati" e Classe "Lerici 2ª Serie"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1996 - 1997

ACCADEMIA NAVALE – MARINA MILITARE, Livorno (LI)

Corso Ruoli Speciali

Ufficiale in Servizio Permanente Effettivo (S.P.E.)

//

1994

ACCADEMIA NAVALE – MARINA MILITARE, Livorno (LI)

Corso per Allievi Ufficiali di Complemento della Marina Militare

Ufficiale di Complemento

//

1988 - 1993

ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE "F. De Pinedo", Roma (RM)

Diploma di Perito Aeronautico

Votazione 48/60

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTI

La possibilità di lavorare a capo di un *team* fin dalle prime esperienze a bordo delle Unità Navali mi ha consentito di sviluppare negli anni una buona capacità relazionale coi superiori ed i colleghi e di corretta gestione del personale assegnato alle mie dipendenze. Tale capacità è stata fondamentale per permettermi di lavorare serenamente in tutti i contesti in cui ho operato negli anni.

Sia in qualità di Ufficiale di Complemento che in Servizio Permanente ho sempre avuto la possibilità di poter condurre e coordinare il lavoro di gruppi di persone, in numero sempre crescente, da poche unità fino a più di 40 in funzione dell'anzianità di servizio via via raggiunta e degli incarichi ricoperti. Tale possibilità mi ha consentito di crescere personalmente e professionalmente nel tempo, riuscendo sempre ad assegnare le giuste priorità ai compiti assegnati al fine di raggiungere i risultati richiesti.

La specificità degli incarichi ricoperti in un ambiente tecnologicamente all'avanguardia come quello dell'Amministrazione Difesa mi ha permesso di coltivare ed accrescere conoscenze specifiche in termini di utilizzo di macchinari e attrezzature particolarmente avanzate, in particolare durante l'impiego a bordo e le missioni operative e di addestramento.

//

//

Tipo "B" conseguita nel 1991

C.F. Fabio BIAGIONI

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)

Aggiornato a: dicembre 2021

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy