



Ministero della Difesa

DIREZIONE ARMAMENTI NAVALI
UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI ROMA

ATTO AUTORIZZATIVO N. 291 DEL 4/12/2018

VISTO:

- la richiesta avanzata dal Servizio Amministrativo di Utnav Roma riguardante l'acquisto di materiale di cancelleria come da elenco allegato;
- Il D.P.R. 15/11/2012, n. 236;
- La Legge 28/12/2015 n. 208 Legge di stabilità 2016
- Il D.Lgs 18/04/2016 n 50 - **Codice dei contratti pubblici**;
- Il D.Lgs 19/04/2017 n 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50/2016;
- Gli Atti Dispositivi n.1 e 2 in data 02.01.2018;

CONSIDERATO:

- che l'acquisto del suddetto materiale è necessario per assicurare un migliore funzionamento degli uffici;
- che non sussistono scorte di magazzino con le quali far fronte alla richiesta, né sono previste introduzioni a breve termine di uguali materiali acquistati in via contrattuale;
- il quantitativo del materiale previsto in acquisto costituisce il minimo indispensabile per il soddisfacimento dell' esigenza.

RITENUTO CHE:

- sussistono le condizioni previste dall'art. 129, comma 1, lettera z) del D.P.R. 236/2012

ACCERTATO CHE:

- la spesa stimata di Euro 2500,00 IVA inclusa trova capienza nei fondi assegnati a questo Utnav in contabilità speciale sul **Cap. 1413/14** del corrente Esercizio Finanziario.

AUTORIZZO

Il Capo Servizio Amministrativo ad esperire l'indagine di mercato mediante le procedure di cui ai succitati riferimenti, essendovi i presupposti per intraprendere tali procedure, nel limite dell'importo di €. € **2500,00** (euro duemilacinquecento) I.V.A. inclusa, con imputazione della spesa sul Cap. 1413/14 del corrente E.F.

Per Presa Visione
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Giovanni STELLATO



IL DIRETTORE
C.V. Luciano SCLANO