



# Ministero della Difesa

## DIREZIONE ARMAMENTI NAVALI UFFICIO TECNICO TERRITORIALE DI ROMA

ATTO DISPOSITIVO N. 92 DEL 10.07.2019

### VISTO:

- l'atto autorizzativo n. 87 del 01/07/2019 con il quale il Direttore di Utnav Roma ha autorizzato la procedura per l'approvvigionamento di n. 1200 buoni pasto del valore nominale di € 7,00 occorrenti per soddisfare le esigenze relative al II semestre 2019 del personale civile del **Dutnav Napoli e del Serv. Amm.vo**
  - Il D.P.R. 15/11/2012, n. 236;
  - Il D.P.R. 13/03/2013 n° 49 specifico per le spese militari;
  - Il D.Lgs 18/04/2016 n 50 - **Codice dei contratti pubblici**;
  - Il D.Lgs 19/04/2017 n 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50/2016;
  - Gli Atti Dispositivi n.1 e 2 in data 02.01.2019;
- **CONSIDERATO :**
- che è necessario provvedere con urgenza all'acquisto di cui sopra in quanto la corresponsione dei buoni pasto rientra nel trattamento accessorio del personale ed è pertanto riconducibile nell'ambito delle spese obbligatorie con il conseguente carattere di indifferibilità;
- che, riguardo alla fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto, è attiva per la Campania una convenzione stipulata, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dalla Consip s.p.a. con la Ditta REPAS LUNCH COUPON Srl
- **ACCERTATO CHE :**
- la spesa complessiva di € 6801,60 ,00 (IVA compresa) trova capienza nei fondi assegnati a questo UTNAV in contabilità ordinaria sul Cap. 1209/10 del corrente esercizio finanziario;.

### DISPONGO

- che sia emesso ordine diretto di acquisto nei confronti della **Ditta "REPAS LUNCH COUPON SRL CON SEDE IN VIA DEL VIMINALE N.43 00184 ROMA"**, per la fornitura di n. 1200 buoni pasto del valore nominale di € 7,00 per un importo complessivo di **€6801,60** (euro Seimilaotocentouno/60), I.V.A. inclusa e al netto dello sconto del 22,16 %;
- che la fattura del fornitore sia posta in liquidazione con imputazione della spesa a carico del **Capitolo 1209/10** del c.e.f. e che sia pagata entro 30 giorni dalla sua emissione.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.A. Giovanni STELLATO

IMP. N. 02/NA FOGLIO N.  
CAPO DELLA GESTIONE FINANZIARIA  
F.A. Carlo BRUGNONE