MINISTERO DELLA DIFESA
Segretariato Generale della Difesa
Direzione Armamenti Navali
Ufficio Tecnico Territoriale di Roma

ATTO DISPOSITIVO N. 11 DEL 02/01/2023

VISTO:

- l'atto autorizzativo n. 7 del 02/01/2023 con il quale il Direttore di Utnav ha autorizzato **il servizio di pulizie degli uffici di Nutnav Firenze per il 1° bimestre (gennaio-febbraio) dell'anno 2023;**
- Il D.P.R. 15/11/2012, n. 236;
- Il D.Lgs 18/04/2016 n. 50 - Codice dei contratti pubblici;
- Il D.Lgs 19/04/2017 n. 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50/2016;
- gli Atti Dispositivi n.1 e 2 in data 02/01/2023;

CONSIDERATO :

- l'obbligo, da parte del datore di lavoro, di assicurare una adeguata igiene dei luoghi di lavoro al personale dipendente provvedendo a mantenere attivo il servizio di pulizie;
- che la Ditta, aggiudicataria per l'anno 2022 della gara svolta tra Ditte iscritte al MEPA, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio alle stesse condizioni anche per il 1° bimestre (gennaio-febbraio) dell'anno 2023;

ACCERTATO CHE :

- la spesa complessiva di **€ 992,89** trova capienza nei fondi assegnati a questo UTNAV sul Cap. 1413/14 del corrente esercizio finanziario;.
- presso l'A.N.A.C., sono assenti annotazioni a carico di tale ditta;

DISPONGO

- che sia emessa Lettera Commessa nei confronti della Ditta **SILVA SRL – via della Treccia, 12 - Firenze** - per un importo complessivo di **€ 992,89** (novecentonovantadue/89) I.V.A. inclusa e al netto dell'esonero cauzionale;
- che la fattura sia posta in liquidazione con imputazione della spesa a carico del **Cap. 1413/14** del c.e.f. e che sia pagata entro 30 giorni dalla data di ricezione della stessa.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.A. Dott. Giovanni STELLATO

IMP. N. 01/F1 FOGLIO N.
CAPO GESTIONE FINANZIARIA
Funz. Amm. Carlo BRUGNONE