

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI NAVALI

(CODICE FISCALE N°80213470588)

MINISTERO DELLA DIFESA
NAVARM
Linee Contratti

Reper n° 19849
in data 03 APR. 2009

T/1104

CONTRATTO

che si stipula tra il Ministero della Difesa - (NAVARM) e la Ditta ELSAG-DATAMAT S.p.A. - con sede legale in Genova, per la fornitura delle attività di "ADEGUAMENTO E SUPPORTO ALL'AVVIO OPERATIVO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA PER LA GESTIONE DELLE MANUTENZIONI - SIGLAM - IMBARCATA SULLE UNITÀ CLASSE ORIZZONTE", per l'importo complessivo netto di € 387.140,00 (euro trecentottantasettemilacentoquaranta/00).

L'anno duemilanove, il giorno 03 del mese di APRILE in Roma, in una sala del Ministero della Difesa - NAVARM - (codice fiscale n°80213470588).

Innanzi a me, Sig. Alberto DI GIUSEPPE, Ufficiale Rogante del Ministero della Difesa (NAVARM) autorizzato a ricevere gli atti di interesse dell'Amministrazione della Difesa, non assistito dai testimoni secondo quanto disposto dall'art.47 della legge 16/02/1913 n°89 modificato dalla legge del 28/11/2005 n°246.

SONO COMPARSI:

- la Dott.ssa Giorgia FELLI - dirigente nel Ministero della Difesa - (Direzione Generale degli Armamenti Navali) in rappresentanza dell'Amministrazione, giusta quanto risulta dal decreto del Direttore Generale del 22/01/2009, in corso di registrazione,

- e per l'altra parte, che nel corso del presente contratto sarà chiamata "la Ditta",

- l'ing. Roberto Maurizio CURIONE, nato a Macerata il 09/08/1950, in qualità di Procuratore della Ditta ELSAG-DATAMAT S.p.A. con sede legale in Genova, Via Giacomo Puccini n°2 e sede secondaria in Roma, Via Laurentina n°760 (Codice Fiscale n°03751500103), come risulta dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A. di Genova in data 05/12/2008 e dalla Procura n°81875 di Rep. in data 13/06/2008.

Da tali certificati, allegati al presente contratto, io sottoscritto Ufficiale Rogante ho accertato la piena capacità del medesimo ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta stessa.

Detti componenti, della cui identità e poteri, io Ufficiale Rogante sono certo, hanno richiesto la

stipulazione, a mio rogito, del presente contratto
in forma pubblico - amministrativa.

PREMESSO CHE

- la società ELSAG-DATAMAT è la Ditta che nell'ambito del contratto "DGA/SPN n° A00 77-107 del 27/10/2000 (Horizon SAS)", ha fornito il sistema informatico in questione, curando la personalizzazione all'ambiente di bordo del sistema SAP di base;
- la stessa Ditta ha sviluppato in maniera analoga i sistemi di gestione SIGAM e SIGA in dotazione oggi alla Marina Militare;
- la conoscenza e l'esperienza acquisita dalla società nello specifico settore assicurano la specificità del know-how tecnico necessario a garantire l'affidabilità della fornitura richiesta;
- che a seguito della determinazione a contrarre n°62 del 29/04/08, parzialmente modificata con nota del 17/07/08 è stata inviata richiesta di offerta alla Ditta in data 21/05/08;
- la Ditta ha presentato offerta in data 22/07/08;
- una commissione ha effettuato l'analisi dei costi dell'offerta citata, verificandone la congruità;
- i nuovi prezzi discendenti dalla sopraccitata analisi sono stati sottoposti all'accettazione

Elsag Datamat spa

Ing. Roberto Maurizio Curione

Handwritten signature
Handwritten initials

della Ditta in data 21/01/09, con la precisazione di cui al dp. 1866 in data 13/02/09;

- la Ditta ha accettato tali prezzi in data 26/01/09 e la successiva comunicazione in data 16/02/09.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - (CONDIZIONI GENERALI AMMINISTRATIVE).

Per l'esecuzione del presente contratto valgono le condizioni generali fissate nel capitolato generale d'oneri per i contratti stipulati dall'Amministrazione Difesa, approvato con D.M. n°200/2000, che benché non allegate al presente contratto ai sensi dell'art.99 del R.C.G.S., ne costituiscono parte integrante e che le parti contrattuali dichiarano di ben conoscere.

ARTICOLO 2 - (TUTELA DELLA SICUREZZA DELLO STATO).

La fornitura oggetto del presente contratto non è soggetta a vincolo derivante da classifica di sicurezza dello Stato.

ARTICOLO 3 - (OGGETTO).

3.1. La Ditta si impegna a fornire tutte le attività relative al servizio di adeguamento, supporto e avvio operativo della piattaforma informatica di Gestione delle Manutenzioni "SIGLAM", imbarcata sulle unità Classe Orizzonte.

La Ditta si impegna altresì a fornire materiale integrativo necessario per la gestione e l'addestramento dei sistemi di manutenzione di bordo.

La fornitura delle attività dovrà corrispondere alle prescrizioni di cui alla "SPECIFICA TECNICA" allegata al presente contratto, che, sottoscritta dai contraenti, costituisce parte integrante dello stesso.

In particolare l'attività è articolata in n°3 Lotti così ripartiti:

- Lotto 1 - Supporto all'avvio operativo del sistema di Gestione delle Manutenzioni - SIGLAM, comprensivo di:
 - interventi formativi in aula;
 - affiancamento e formazione a bordo;
 - inizializzazione ed inserimento dei dati di avvio delle manutenzioni.
- Lotto 2 - Supporto all'esercizio dei sistemi di Gestione delle Manutenzioni, suddiviso in:
 - Sublotto 2.1 - Attivazione di un supporto tipo "Help Desk";
 - Sublotto 2.2 - Supporto applicativo e sistemistico dei sistemi di Gestione delle Manutenzione di bordo.

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curtone

Two handwritten signatures are present on the right side of the page. The upper signature is written in black ink and appears to be 'R. Curtone'. The lower signature is written in blue ink and is more stylized, possibly reading 'M. Curtone'.

- Lotto 3 - Adeguamento dei sistemi di Gestione delle Manutenzioni di bordo, suddiviso in tre sublotti:

- Sublotto 3.1 - Fornitura di materiale per la realizzazione di un ambiente di training e test da locare presso MARICENTADD;

- Sublotto 3.2 - Adeguamento del server di Business Intelligence;

- Sublotto 3.3 - Adeguamento dei server di Gestione delle manutenzioni delle unità NUMC/NUPA.

3.2 In relazione alle attività di cui al presente contratto, valutata l'assenza di interferenze, e la conseguente assenza di costi connessi, le parti ritengono di non dover procedere alla elaborazione del Documenti Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

ARTICOLO 4 - (PREZZO).

L'importo complessivo della fornitura è di € 387.140,00 (euro trecentottantasettemilacentosettantotto/00), di cui € 578,00 (euro cinquecentosettantotto/00) per i costi inerenti la sicurezza del lavoro in relazione a quelli connessi alla fornitura di cui al precedente art.3, e viene così

suddiviso:

- Lotto 1: € 117.796,00 (euro centodiciassettemila-
settecentonovantasei/00).
- Lotto 2: € 176.502,00 (euro centosettantaseimila-
cinquecentodue/00); di cui:
 - Sublotto 2.1: € 88.893/00 (euro ottantottomila-
ottocentonovantatre/00);
 - Sublotto 2.2: € 87.609/00 (euro ottantasettemila-
seicentonove/00);
- Lotto 3: € 92.842/00 (euro novantaduemila-
ottocentoquarantadue/00); di cui:
 - Sublotto 3.1: € 14.874/00 (euro quattordicimila-
ottocentosettantaquattro/00);
 - Sublotto 3.2: € 17.937/00 (euro diciassettemila-
novecentotrentasette/00);
 - Sublotto 3.3: € 60.031/00 (euro sessantamila-
trentuno/00).

ARTICOLO 5 - (CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA).

La Ditta dichiara e garantisce che la fornitura oggetto del presente contratto è tecnologicamente la più adeguata ai requisiti richiesti e che i singoli prezzi pattuiti sono i più bassi da essa applicati a qualsiasi altro contraente in ambito nazionale ed internazionale per materiali e servizi di analoga qualità in caso di termini contrattuali

e condizioni comparabili. In caso di violazione rilevata durante il periodo di esecuzione del contratto, anche mediante controlli a campione eseguiti dall'A.D., la Ditta si obbliga a ridurre i prezzi pattuiti entro i limiti predetti, restituendo quanto eventualmente percepito in più, maggiorato degli interessi legali maturati dalla data di riscossione alla data di restituzione.

Il relativo importo potrà essere dedotto dai pagamenti che l'A.D. debba ancora effettuare, nonché dalla cauzione fornita dalla Ditta a garanzia della buona esecuzione del contratto, che si intendono vincolati anche a copertura del suddetto impegno.

ARTICOLO 6 - (DEPOSITO CAUZIONALE).

Poichè la Ditta è in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, come previsto dall'art.40, comma 7 del D.Lgs 163/06, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ha presentato la Polizza Fideiussoria n°109037090 di € 19.505,80 (euro diciannovemilacinquecentocinque/80), rilasciata dalla Allianz S.p.A. - Divisione Allianz Subalpina Agenzia Principale di Roma Farnesina, Via dei

Giocchi Istmici n°15 in data 26/03/2009, che si allega al presente contratto.

Il deposito relativo ai lotti/sublotti sarà svincolato proporzionalmente, lotto per lotto, dopo collaudo consegna ed accettazione degli stessi.

ARTICOLO 7 - (TERMINI DI ADEMPIMENTO E COLLAUDI).

7.1 Le prestazioni di cui all'art. 3 del presente contratto, effettuate secondo le modalità dettagliate nella Specifica Tecnica, saranno approntate al collaudo entro i termini di seguito indicati, decorrenti dal giorno di ricezione, (T₀) da parte della Ditta, della comunicazione con la quale verrà notificata l'avvenuta approvazione del presente contratto nei modi di legge. La Ditta dovrà comunicare alla 1^a e alla 14^a Divisione di NAVARM la data di ricezione della suddetta comunicazione.

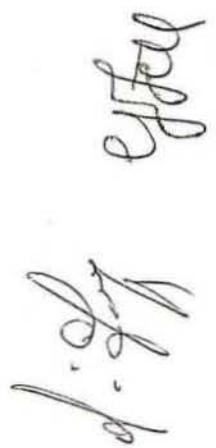
Lotti 1 e 2: entro 365 giorni dalla data T₀.

Lotto 3:

- sublotto 3.1 - entro 90 gg. dalla data T₀.
- sublotto 3.2 - entro 365 gg. dalla data T₀.
- sublotto 3.3 - entro 180 gg. dalla data T₀.

La Ditta comunicherà la data di presentazione al collaudo dei lotti/sublotti a NAVISPELOG, almeno 30 giorni solari prima della scadenza dei termini

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curfione

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature and the initials 'd.f.p.'.

contrattuali.

7.2 La comunicazione da parte della Ditta di approntamento al collaudo dei lotti/sublotti dovrà espressamente contenere la dichiarazione che:

a) i materiali e le prestazioni oggetto della fornitura dei lotti/sublotti, rispondono alle condizioni tecniche contrattuali ed hanno superato il collaudo interno;

b) la documentazione attestante i risultati ottenuti è a disposizione della Commissione di Collaudo.

Le prestazioni presentate al collaudo dovranno inoltre essere accompagnate dall'attestato di conformità e relativa documentazione riepilogativa secondo quanto previsto al successivo art. 17.

Ad integrazione della suddetta documentazione ai fini del collaudo, per il solo subplotto 2.2 della fornitura contrattuale, la Ditta dovrà inoltre redigere un "Rapporto Finale" dell'attività svolta. In mancanza di detti documenti, la presentazione al collaudo del subplotto 2.2 non sarà considerata valida.

Il collaudo delle prestazioni oggetto del presente contratto (lotti/sublotti), verrà effettuato a cura di più Commissioni di collaudo come descritto nella

SPECIFICA TECNICA allegata.

In caso di rifiuto dei lotti/sublotti ai rispettivi collaudi, la Ditta sarà tenuta a rieseguire le relative prestazioni, ripresentandole al collaudo, una sola volta, entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione del rifiuto.

7.3 Tutte le comunicazioni della Ditta soggette a termini stabiliti nel presente contratto saranno effettuate, facendo fede la data di ricezione dell'ufficio ricevente dell'A.D., mediante una delle seguenti modalità:

a) telefax, confermato con lettera raccomandata spedita contestualmente, prescindendo dalla data di ricezione della stessa;

b) lettera consegnata a mano, anche a mezzo di corriere, con attestazione del giorno ed ora per ricevuta da parte dell'ufficio e della persona a cui è stata consegnata.

Le comunicazioni dell'A.D. saranno effettuate, oltre che con le modalità sopraindicate, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ARTICOLO 8 - (SUBAPPALTO).

8.1 Non è ammesso il subappalto.

8.2 In caso di accertata inosservanza delle disposizioni di cui al precedente paragrafo 8.1 il

contratto può essere risolto per inadempimento. In tal caso l'A.D. adotterà le misure ed i provvedimenti previsti dall'art.12 comma 5 del Capitolato Generale d'Oneri di cui al precedente art.1.

ARTICOLO 9 - (VARIANTI NEL CORSO DELLA FORNITURA).

Qualora nel corso della esecuzione della commessa oggetto del presente contratto l'A.D. ritenga necessario procedere a delle variazioni del contratto queste dovranno essere autorizzate dall'autorità competente ad approvare il contratto e formalizzate in conformità all'art. 18 delle Condizioni Generali fissate con il Capitolato di cui al precedente articolo 1.

ARTICOLO 10 - (SPOSTAMENTO DEI TERMINI).

Qualora nel corso dell'esecuzione contrattuale si verificano ritardi nell'adempimento delle prestazioni, dovuti a cause di forza maggiore o comunque a fatti non imputabili alla ditta, la stessa potrà chiedere all'Amministrazione uno spostamento dei termini, ai sensi dell'art. 25 del D.M. 14/04/2000, n. 200.

A tale scopo la Ditta dovrà:

- a) comunicare al Ministero della Difesa - NAVARM - 14^aDivisione - entro e non oltre 10 giorni dal

verificarsi dell'evento, i fatti che hanno determinato i ritardi;

b) far pervenire alla predetta Divisione, prima della scadenza del termine contrattuale, apposita istanza di spostamento dei termini, redatta in carta legale e corredata della documentazione probatoria.

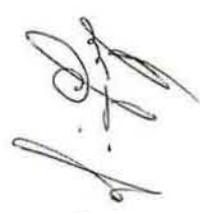
ARTICOLO 11 - (PROROGA DEI TERMINI).

A norma dell'art. 26 del D.M. 14/04/2000, n. 200, i periodi di tempo utilizzati dall'A.D. per i propri adempimenti previsti in contratto o da essa richiesti nel proprio interesse, danno diritto ad una corrispondente proroga dei termini contrattuali. La proroga è richiesta dalla Ditta con apposita domanda motivata, che deve pervenire al Ministero della Difesa - NAVARM - 14^a Divisione, prima della scadenza del termine contrattuale.

ARTICOLO 12 - (SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO).

L'Amministrazione Difesa ha facoltà di sospendere, per causa di forza maggiore o per gravi motivi, nell'interesse dell'A.D. stessa, il contratto, determinando per mezzo di verbale i periodi di sospensione che non debbono essere compresi nei termini contrattuali.

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curione



A parziale modifica di quanto stabilito al comma 2 dell'art. 27 delle Condizioni Generali fissate dal Capitolato di cui all'art. 1 del presente contratto, non si applica, in ogni caso, la disposizione che prevede la risoluzione automatica del contratto.

ARTICOLO 13 - (PRIVATIVA INDUSTRIALE DI TERZI).

La Ditta assume completa e diretta responsabilità dei diritti di privativa industriale e di esclusività che possono essere vantati dai terzi, per la fornitura oggetto del presente contratto, tenendo indenne l'A.D. da qualsiasi pretesa, azione o addebito.

La Ditta soggiace a tutti gli obblighi stabiliti dall'art. 39 delle condizioni fissate con il Capitolato di cui al precedente art. 1.

L'Amministrazione Difesa, per contro, ha tutti i diritti e le facoltà ivi stabiliti.

ARTICOLO 14 - (ENTE RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO).

L'Ente responsabile dell'esecuzione del contratto è NAVISPELOG; esso ha il compito di segnalare tempestivamente alla Direzione Generale, per il tramite della Divisione Tecnica competente e del Responsabile Unico del Procedimento (RUP),

qualsiasi irregolarità nell'esecuzione del contratto, nonché quello di effettuare il monitoraggio bimestrale delle esigenze di cassa, elaborate sulla base dello stato di avanzamento dell'esecuzione contrattuale, al fine di trasmetterne i risultati alla 14^Divisione di NAVARM e, per conoscenza, alla Divisione Tecnica competente.

ARTICOLO 15 - (CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI).

Allo scopo di permettere all'A.D. di vigilare sull'andamento della esecuzione delle prestazioni da fornire, i funzionari da essa delegati avranno libero accesso negli uffici della Ditta, con diritto di fare le osservazioni che crederanno opportune e di esigere che vengano rieseguite le prestazioni che a loro giudizio non rispondessero alle condizioni contrattuali e, comunque, alle migliori regole dell'arte, senza che ciò possa influire sul collaudo.

A tale scopo la Ditta deve comunicare tempestivamente all'A.D. le informazioni necessarie per l'esecuzione dei controlli.

Nel caso che il controllo risultasse impossibile per il rifiuto da parte della Ditta di consentirlo o, comunque, di fornire le informazioni necessarie

per eseguirlo, l'A.D. ha facoltà di risolvere il contratto con incameramento della cauzione.

ARTICOLO 16 - (ANDAMENTO LAVORATIVO).

Qualora la Ditta rallenti o ritardi ingiustificatamente l'esecuzione delle prestazioni rispetto alle tempistiche indicate dalla SPECIFICA TECNICA, la stessa sarà invitata ad imprimere alle suddette prestazioni il necessario impulso onde tenere fede agli impegni assunti, ferma restando l'applicazione delle eventuali previste penalità.

Qualora la Ditta non ottemperi a detto invito, l'A.D., previo accertamento della negligenza nell'esecuzione del contratto e previa diffida, potrà decretare la risoluzione del contratto avvalendosi di quanto previsto dall'art. 37 delle Condizioni Generali fissate con il Capitolato di cui al precedente art. 1.

ARTICOLO 17 - (CESSIONI DI CREDITO).

Ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. 12 aprile 2006, n°163, è ammessa la cessione del credito, con le seguenti modalità:

- l'atto di cessione, redatto in forma pubblica o per scrittura privata autenticata da notaio, deve essere tempestivamente notificato all'A.D. (14^Divisione) nelle forme di legge;

- il credito ceduto può riferirsi all'intero importo del contratto o al valore di uno o più lotti;

- non è consentita la cessione dell'importo di singole fatture che comportino un frazionamento diverso rispetto a quanto sopra esposto.

Non è consentito che una singola cessione di credito sia riferita contemporaneamente a più contratti.

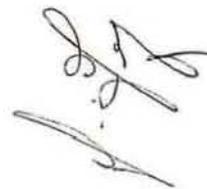
Le eventuali cessioni non conformi alle suddette modalità saranno rifiutate, ai sensi dell'art. 117, comma 3, del suddetto D.lgs n°163/2006.

ARTICOLO 18 - (ASSICURAZIONE DI QUALITÀ).

18.1 La Ditta si impegna a fornire i prodotti oggetto del presente contratto, tenendo attivato nei propri stabilimenti, per tutta la durata contrattuale, un "Sistema Qualità" rispondente alle esigenze espresse nella pubblicazione UNI EN ISO 9001:2000 "Sistemi di gestione per la qualità, requisiti".

Gli obblighi nei confronti della M.M., derivanti dalla applicazione della predetta norma, sono riportati nel documento: NAV 50-9999-026-13-00B00, "Obblighi dell'Industria nazionale nei confronti degli Enti tecnici della M.M. applicazione della

Elsag Dalamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curione



normativa NATO AQAP 2110 e AQAP 2105".

La Ditta dichiara di ben conoscere i citati documenti e di osservare ciò che in essi è prescritto.

18.2 Il "Piano della Qualità" di cui alla NAV-50-9999-026-13-00B00, dovrà essere trasmesso dalla Ditta, per esame e nulla osta, entro 30 giorni solari, decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione attestante l'avvenuta approvazione del contratto nei modi di legge, all'UTNAV di ROMA e alla 1a Divisione di NAVARM. L'UTNAV di ROMA dovrà esaminare il piano ed accettarlo o meno, sentito il parere di NAVARM, comunicandone il risultato alla Ditta (positivo, positivo con riserva, negativo) entro 30 giorni solari decorrenti dalla data di ricezione del piano stesso.

La Ditta, comunque, non potrà eseguire attività per le quali è previsto che sia attuato il "Sistema Qualità" di cui al precedente para, se non in vigenza del "Piano della Qualità".

In caso di attività contrattuali effettuate in assenza del "Piano della Qualità" o in contraddizione con lo stesso, l'A.D. potrà richiedere che le stesse vengano nuovamente

eseguite.

Qualora la nuova esecuzione delle prestazioni fosse impossibile, o la Ditta vi si rifiutasse, l'inadempimento potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

18.3. La Ditta, nel presentare al collaudo le prestazioni di cui all'art. 2 del presente contratto, dovrà trasmettere all'UTNAV di ROMA, un "Attestato di Conformità" redatto secondo il modello previsto dall'annesso B-16 all'AQAP 2070 che la Ditta dichiara di conoscere ed accettare.

ARTICOLO 19 - (PAGAMENTI).

19.1. Per poter ricevere il pagamento la Ditta dovrà emettere regolare fattura intestata a NAVARM - 14^aDivisione - e presentarla all'Ente incaricato dell'esecuzione contrattuale che provvederà ad inoltrarla, in un'unica soluzione, alla Direzione Generale, corredandola di tutta la documentazione necessaria (certificato di collaudo, verbale di consegna, documenti di assunzione in carico e di qualsiasi altro atto rilevante ai fini della liquidazione).

Il pagamento avverrà nel modo seguente:

- Lotti 1 e 2:

- 100% dell'importo di ogni singolo lotto dopo il

relativo collaudo definitivo e accettazione.

- Sublotti 3.1, 3.2 e 3.3:

- 1^a rata: 90% (novanta per cento) dell'importo contrattuale di ciascun sublotto, dopo il collaudo definitivo, con esito favorevole, la consegna e l'accettazione degli stessi;

- 2^a rata: 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale di ciascun sublotto, alla scadenza del periodo di garanzia degli stessi, attestato con dichiarazione di fine garanzia effettuata da parte dell'UTNAV di ROMA sentito NAVISPELOG, il quale ha in gestione il materiale. Il pagamento della suddetta rata potrà essere effettuato anticipatamente, su richiesta della Ditta e dietro presentazione di idonea cauzione di pari importo, che sarà svincolata anch'essa a seguito della dichiarazione di fine garanzia.

19.2 Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n°231/2002, le parti concordano che i mandati di pagamento saranno emessi, dalla 14^a Divisione di NAVARM, entro 180 giorni decorrenti dall'avvenuta ricezione da parte del suddetto ufficio della relativa fattura, corredata dei documenti prescritti.

Ai sensi dell'art.5 del citato D.Lgv., le parti

concordano, altresì, che ai ritardi nei pagamenti si applichi il saggio di interesse legale di cui all'art.1284 del C.C., calcolato dal giorno successivo alla data di scadenza del suddetto termine alla data di emissione del relativo mandato di pagamento.

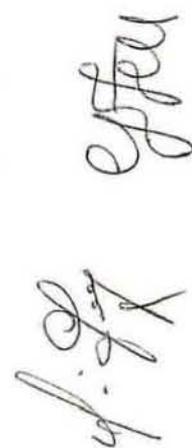
ARTICOLO 20 - (PENALITÀ).

20.1. Ai fini dell'applicazione delle penalità, i termini di tempo previsti al precedente art. 7 saranno, nell'ambito di ciascun lotto, sommati e considerati come un unico termine complessivo. Qualora la Ditta incorra in ritardi nella presentazione al collaudo dei lotti rispetto al suddetto termine complessivo, per ogni periodo di ritardo pari al decimo del termine di ciascun lotto sarà sottoposta alla penalità del 2% (due per cento) fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo del lotto cui l'inadempienza si riferisce.

20.2. Tutte le penalità comminate in base al precedente paragrafo saranno conteggiate separatamente ed addebitate cumulativamente; il loro ammontare complessivo non potrà superare il 10% dell'importo complessivo contrattuale.

20.3. Per i periodi iniziati, ma non ultimati, sarà

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizi Curione

Two handwritten signatures in black ink are present on the right side of the page. The upper signature is more stylized and appears to be 'R. Curione'. The lower signature is more legible and appears to be 'M. ...'.

applicata solo una parte della penalità in misura proporzionale al ritardo effettivamente maturato.

20.4. L'eventuale domanda della Ditta per ottenere la disapplicazione delle penalità nelle quali fosse incorsa, dovrà essere presentata, pena decadenza, non oltre 30 (trenta) giorni solari decorrenti dalla data di ricezione della raccomandata con la quale è stata comunicata l'applicazione delle penalità.

20.5. La domanda dovrà essere redatta in carta bollata ed indirizzata, per le decisioni di competenza, al Ministero della Difesa - NAVARM, 15^a Divisione, per il tramite di UTNAV di ROMA il quale provvederà ad inoltrarla dopo averla corredata delle proprie osservazioni.

ARTICOLO 21 - (REVISIONE PREZZI).

Non è ammessa la revisione dei prezzi.

ARTICOLO 22 - (MODALITA' DI RISCOSSIONE).

In base a quanto stabilito dall'art.5 del D.P.R. n°367 del 20/04/94 i pagamenti in dipendenza del presente contratto saranno effettuati con ordine di pagamento, mediante accredito sul conto corrente bancario n°1034789 intestato al nome della Ditta stessa presso la BANCA ANTONVENETA S.p.A. sede di Roma - Agenzia n°18 Piazza Guglielmo

Marconi n°2 (Codici ABI/C:A:B: 05040/03222) IBAN:
IT 90 C 05040 03222 00000 1034789).

Eventuali variazioni delle coordinate bancarie saranno comunicate dalla Ditta.

La Ditta dichiara di esonerare l'A.D. da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti nel modo sopraindicato.

ARTICOLO 23 - (GARANZIE).

Per le prestazioni di servizi relative ai lotti 1 e 2 non si applicano le disposizioni in materia di garanzia.

Per la fornitura dei materiali di cui ai sublotti 3.1, 3.2 e 3.3, dalla data di accettazione degli stessi, decorre il periodo di garanzia che avrà la durata di 365 (trecentosessantacinque) giorni solari.

Durante il periodo di garanzia la Ditta si impegna a riparare o sostituire a sua cura e spese quelle parti che per difetti di realizzazione, di lavorazione o del materiale impiegato, non rilevati all'atto del collaudo, si dimostrassero inadeguate, ovvero si rendessero inservibili nonostante il corretto impiego, il funzionamento normale e la costante sorveglianza.

Gli obblighi di garanzia riguarderanno anche le

parti della fornitura che, pur essendo state accettate, non rispondano alle prescrizioni della documentazione tecnica, per quanto riguarda sia le materie prime sia i componenti impiegati, oppure risultino non conformi ai documenti contrattuali per difetti di lavorazione od altra causa, nonostante il corretto impiego e la costante sorveglianza da parte dell'A.D.

Le riparazioni saranno compiute dalla Ditta con i propri mezzi, oppure dalla MM se questa lo giudicherà preferibile per i bisogni del servizio.

In tal caso la MM esigerà il rimborso della spesa fatta.

Le eventuali parti da riparare o da sostituire saranno ritirate dalla Ditta e restituite dalla Ditta stessa a sua cura e spese.

Rimane stabilito che, verificandosi le circostanze di cui sopra, il periodo di garanzia dei lotti interessati si intenderà prolungato per il tempo durante il quale la Ditta avrà provveduto ad eliminare gli inconvenienti in questione.

Il termine iniziale del predetto periodo decorrerà dalla data di ricezione da parte della Ditta della comunicazione con cui la Ditta stessa verrà invitata ad eliminare l'inconveniente verificatosi

ed il termine finale dalla data di avvenuta
eliminazione dell'inconveniente stesso, che
risulterà da apposito verbale.

ARTICOLO 24 - (OSSERVANZA DELLA LEGISLAZIONE SUL
LAVORO).

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi in
materia di lavoro ed assicurazioni sociali secondo
quanto stabilito dalla normativa vigente e con
l'applicazione delle sanzioni in essa previste,
nonché dall'art.40 delle condizioni generali
fissate dal capitolato citato all'art.1 del
presente contratto.

L'A.D., nel caso di violazione degli obblighi di
cui sopra e previa comunicazione delle inadempienze
ad essa denunciate dalla Direzione Provinciale del
Lavoro - Servizio Ispezione del lavoro - opera una
ritenuta fino al 20% dell'importo totale della
commessa. La somma trattenuta sarà pagata al
contraente solo dopo che il Servizio Ispezione del
Lavoro abbia dichiarato cessata la situazione di
inadempienza. In tal caso la Ditta non potrà
pretendere somma alcuna a qualsiasi titolo per il
ritardato pagamento del saldo.

ARTICOLO 25 - (ONERI CONTRATTUALI E FISCALI).

Sono a carico della Ditta, in conformità con quanto

previsto dagli artt. 16-bis e 16-ter del R.D. n°2440 del 18/11/23, le spese di copia, stampa, carta bollata, registrazione e quante altre inerenti al presente contratto, per le quali la Ditta è tenuta a versare sul conto corrente postale intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma la somma indicata a tale titolo dall'Ufficiale Rogante, con specificazione analitica.

Il versamento della somma di cui al precedente comma, dovrà essere effettuato entro 5 (cinque) giorni solari dalla data di stipulazione del presente contratto, con la conseguenza che, in caso di ritardo, il relativo importo dovrà essere aumentato degli interessi legali decorrenti dalla data di scadenza dei cinque giorni fino alla data dell'effettivo versamento. L'attestato del versamento dovrà essere immediatamente prodotto al Ministero della Difesa - NAVARM, 12^a Divisione - per essere allegato al contratto.

Le prestazioni oggetto dei lotti 1, 2, sublotti 3.2 e 3.3 del presente contratto, in quanto relative a beni destinati a bordo di Unità Navali non sono soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, ai sensi dell'art. 8 bis, comma 1, del D.P.R. n°633 del 26/10/72.

La fornitura di materiale e prestazioni relativi al sublotto 3.1, destinati a MARICENTADD, è soggetta ad IVA al 20%.

L'Imposta di Registro, giusta quanto disposto dall'art.40 del D.P.R. n°131 del 26/04/86 e successive modificazioni, è dovuta nella misura fissa di € 168,00 (euro centosessantotto/00).

ARTICOLO 26 - (DOMICILIO DELLA DITTA).

A tutti gli effetti del presente contratto la Ditta elegge domicilio in Roma - Via Laurentina n°760, presso la propria sede secondaria.

ARTICOLO 27 - (VINCOLO CONTRATTUALE).

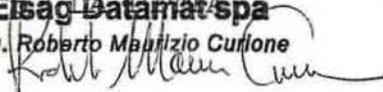
Il presente contratto, mentre vincola la Ditta fin dal momento della sua sottoscrizione, non sarà obbligatorio per l'A.D. se non dopo che sarà approvato nei modi di legge.

La facoltà prevista dall'art.8 delle Condizioni Generali fissate nel Capitolato d'Oneri approvato con D.M. n°200/2000, di ottenere lo scioglimento degli impegni contrattuali, può essere esercitato dalla Ditta ove nel termine di 90 (novanta) giorni dalla stipulazione non venga emesso il Decreto di Approvazione, in conformità con quanto previsto dall'art.114 del Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. n°827 del

23/05/24, nei modi e con le forme, previste dall'art.114 medesimo.

E richiesto, io Ufficiale Rogante ho ricevuto quest'atto del quale ho dato lettura alle parti contraenti, le quali da me interpellate lo approvano e con me lo sottoscrivono.

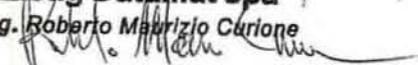
È scritto a macchina da persona di mia fiducia - Legge n°790 del 27/12/75, - ma per mia cura datato a mano, in pagine n°28, e in fogli n° 7 di cui si compone fin qui.

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curione


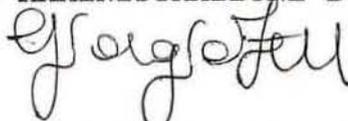
Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 C.C., la Ditta dichiara di approvare espressamente le seguenti clausole:

art. 19 -Pagamenti;

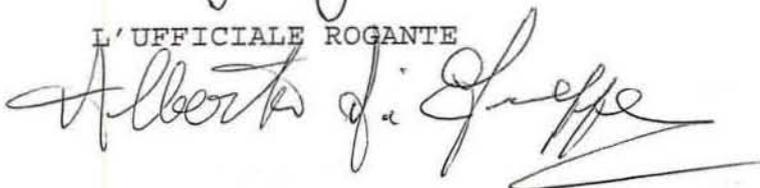
art. 5 - Clausola di Salvaguardia.

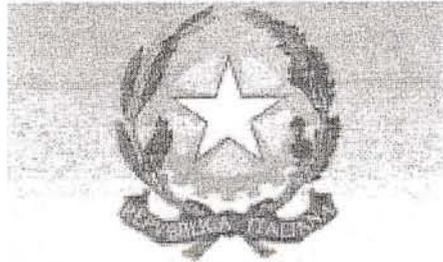
P. LA DITTA
Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curione


P. L'AMMINISTRAZIONE DIFESA



L' UFFICIALE ROGANTE





MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DEGLI ARMAMENTI NAVALI
1° Reparto - Coordinamento Nuove Costruzioni
1ª Divisione - Unità Maggiori

SPECIFICA TECNICA
(rev. 02 del 24-11-2008)

**FORNITURA DI SUPPORTO E ADEGUAMENTO ALL'AVVIO
OPERATIVO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA SIGLAM
IMBARCATA SULLE UNITÀ CLASSE ORIZZONTE**

VOLUME UNICO
composto da 13 pagine

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curione

SOMMARIO

1.	PREMESSA	3
2.	ATTIVITÀ	3
2.1	LOTTO 1 - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'AVVIAMENTO DEL SISTEMA SIGLAM	3
2.1.1	INTERVENTI FORMATIVI	3
2.1.2	AFFIANCAMENTO E FORMAZIONE A BORDO	6
2.1.3	INIZIALIZZAZIONE DATI DI AVVIO DELLE MANUTENZIONI	6
2.1.4	COLLAUDO LOTTO 1	7
2.2	LOTTO 2 - SUPPORTO ALL'ESERCIZIO DEI SISTEMI DI "GESTIONE MANUTENZIONE DI BORDO"	7
2.2.1	SUBLOTTO 2.1 - ATTIVAZIONE SUPPORTO REMOTO "HELP DESK"	7
2.2.2	SUBLOTTO 2.2 - SUPPORTO APPLICATIVO E SISTEMISTICO DEI SISTEMI DI "GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI BORDO"	8
2.3	LOTTO 3 - ADEGUAMENTO HARDWARE SISTEMI DI "GESTIONE DELLE MANUTENZIONI"	10
2.3.1	SUBLOTTO 3.1 - AMBIENTE DI TRAINING E TEST PRESSO MARICENTADD	10
2.3.2	SUB-LOTTO 3.2 - ADEGUAMENTO DEL SERVER DI BUSINESS INTELLIGENCE	11
2.3.3	SUBLOTTO 3.3 - ADEGUAMENTO DEI SERVER DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DELLE UNITÀ NUMC/NUPA	11
3.	INIZIO DELLE PRESTAZIONI	12
4.	PROCEDURE DI COLLAUDO - DOCUMENTAZIONE	13
5.	GARANZIA	13
6.	DURATA CONTRATTUALE	13
7.	DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI	13

1. PREMESSA

La presente Specifica Tecnica descrive le attività che dovranno essere svolte dalla ditta ELSAG-DATAMAT (di seguito Ditta) per la fornitura del supporto e dell'adeguamento all'avvio operativo della piattaforma informatica SIGLAM imbarcata sulle unità classe Orizzonte e per il supporto ai sistemi di "Gestione delle Manutenzioni di bordo".

2. ATTIVITÀ

Al fine di sviluppare quanto sintetizzato in premessa si dovranno realizzare le seguenti attività suddivise nei lotti/sublotti così come descritto.

Lotto 1 - Supporto all'avviamento del sistema SIGLAM mediante:

- Interventi formativi;
- Affiancamento e formazione a bordo;
- Inizializzazione dati di avvio delle manutenzioni.

Lotto 2 - Supporto all'esercizio dei sistemi di "Gestione Manutenzione di bordo":

- Sublotto 2.1 - Attivazione di un supporto tipo "Help Desk";
- Sublotto 2.2 - Supporto applicativo e sistemistico dei sistemi di "Gestione Manutenzione di bordo".

Lotto 3 – Adeguamento dei supporti dei sistemi di "Gestione Manutenzione di bordo":

- Sublotto 3.1 – Fornire un ambiente di training e test presso Maricentadd.
- Sublotto 3.2 – Adeguare il server di Business Intelligence.
- Sublotto 3.3 – Adeguare i server di "Gestione delle Manutenzioni" delle unità NUMC/NUPA.

2.1 LOTTO 1 - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'AVVIAMENTO DEL SISTEMA SIGLAM

Le attività oggetto del Lotto dovranno essere svolte sia prima sia contestualmente al rilascio del sistema in esercizio, con l'obiettivo di formare gli utenti, affiancarli per il primo anno di utilizzo del sistema, e inizializzare i dati necessari ad avviare il ciclo delle manutenzioni.

2.1.1 INTERVENTI FORMATIVI

Si dovranno tenere dei corsi di formazione per il personale preposto all'impiego del sistema di "Gestione Manutenzione di bordo" installato sulle unità classe Orizzonte. In Tabella 1 sono riassunte le tipologie dei corsi previsti.

I corsi dovranno essere svolti nel rispetto del normale orario di lavoro in vigore presso il sito di interesse della MMI.

NAVISPELOG, tramite il locale MARINARSEN ed il Comando di Bordo, si curerà di predisporre per l'esecuzione dei corsi di formazione, di locali idonei con le attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività formative, accesso tramite LAN al server per il training (identificato come la postazione da installare presso Madicentadd Taranto e successivamente descritta), video proiettore, predisposizione di una postazione di lavoro ogni due allievi, e quant'altro necessario al regolare svolgimento delle attività.

Per minimizzare l'impatto formativo sul personale partecipante ai corsi, si dovrà prevedere il loro svolgimento durante le normali attività lavorative di bordo.

Si dovrà suddividere i corsi in sessioni di 4 ore, le sessioni dovranno essere previste in modo sequenziale una dalle 08:00 alle 12:00 (primo gruppo/equipaggio), l'altra dalle 12:30 alle 16:30 (secondo gruppo/equipaggio).

I corsi si dovranno tenere dalle ore 12:00 del lunedì alle ore 12:00 del venerdì, permettendo così lo svolgimento di un massimo di 8 sessioni a settimana.

Tipologia	Durata Corso (ore)	Durata Corso sessioni (4 ore cdu)	n. Partecipanti (max)
Overview SIGLAM	4 ore	1 sessione	Vedi altri corsi
Corso Store Keeper	16 ore	4 sessioni	6 Utenti
Corso Manutentori	32 ore	8 sessioni	10 Utenti
Corso Amministratore	32 ore	8 sessioni	6 Utenti

TABELLA 1

La pianificazione esecutiva e puntuale dei corsi sarà definita in seguito, in accordo tra NAVISPELOG, il Comando di Bordo e la Ditta.

Ad ogni partecipante ai corsi sarà fornito il relativo "MANUALE" in copia cartacea ed informatica. Le tipologie di manuali previste saranno quindi: "Manuale Store Keeper", "Manuale Manutentori" e "Manuale Amministratori".

La tipologia dei corsi da svolgere dovranno essere i seguenti:

Overview SIGLAM: presentazione del sistema nel suo complesso.

Corso Store Keeper: i partecipanti, al termine del corso, dovranno essere in grado di gestire il sistema di "Gestione delle Manutenzioni" SIGLAM, come utenti "Store Keeper". Dovranno aver acquisito conoscenze tali da permettergli di svolgere tutte le attività necessarie all'incarico tra cui l'inserimento dei dati e la visione degli stessi, al

fine di poter gestire la movimentazione dei materiali dedicati ai cicli manutentivi degli apparati impianti di bordo.

Corso Manutentori: i partecipanti, al termine del corso, dovranno essere in grado di gestire il sistema di "Gestione delle Manutenzioni" come utenti "Manutentori". Dovranno aver acquisito conoscenze tali da permettergli di svolgere tutte le attività necessarie all'incarico tra cui l'inserimento dei dati e la visione degli stessi al fine di poter seguire il corretto ciclo manutentivo degli impianti apparati di bordo.

Corso Amministratore: i partecipanti, al termine del corso, dovranno essere in grado di gestire il sistema di "Gestione delle Manutenzioni" SIGLAM, come utenti "Amministratori" del sistema. Le conoscenze che avranno acquisito dovranno essere tali da permettergli di svolgere gli interventi necessari al ripristino e mantenimento in efficienza del sistema, nella configurazione installata.

I corsi dovranno prevedere un test finale atto alla valutazione, sia dell'avvenuto apprendimento da parte degli allievi, sia la valutazione della metodologia utilizzata dal docente. Queste valutazioni dovranno essere indirizzate a NAVISPELOG ed ai Comandi di Bordo ai fini della certificazione della corretta fornitura dei corsi.

I corsi saranno svolti utilizzando come linea guida e supporto documentale utenti, il relativo "manuale" fornito nell'ambito del corso stesso.

La Ditta dovrà sviluppare e fornire la manualistica relativa, prima dell'inizio dei corsi stessi.

PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ

I corsi dovranno essere svolti precedentemente dell'avvio operativo del sistema SIGLAM. Come indicato nella precedente Tabella 1, sono previsti i seguenti corsi:

Nave Doria:

- 2 Corsi "Manutentori", incluso di overview durata giorni (4+4+1) ognuno
- 1 Corso "Store Keeper", incluso di overview durata giorni (4+1)
- 1 Corso "Amministratore", incluso di overview durata giorni (4+4+1)

Nave Duilio:

- 2 Corsi "Manutentori", incluso di overview durata giorni (4+4+1) ognuno
- 1 Corso "Store Keeper", incluso di overview durata giorni (4+1)
- 1 Corso "Amministratore", incluso di overview durata giorni (4+4+1)

Elsag Datamat spa
Ing. Roberto Maurizio Curione

2.1.2 AFFIANCAMENTO E FORMAZIONE A BORDO

L'attività ha come prerequisito la partecipazione degli utenti ai corsi in aula, mentre l'affiancamento a bordo si caratterizza come estensione dei corsi in aula, per acquisire dimestichezza nell'utilizzo del sistema.

Dovrà essere prevista la presenza a bordo delle navi di un tecnico della Ditta che affiancherà l'equipaggio nelle normali attività di esercizio, al fine di risolvere le problematiche operative nella prima fase di esercizio e completare la formazione utenti secondo la modalità "on the job training".

Le attività d'affiancamento a bordo dovranno essere erogate per ciascuna nave e si articoleranno su due sessioni di cinque giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì, secondo l'orario vigente in quel momento.

NAVE DORIA:

- N°2 sessioni di affiancamento e formazione a bordo della durata di 5 giorni ognuna.

NAVE DUILIO:

- N°2 sessioni di affiancamento e formazione a bordo della durata di 5 giorni ognuna.

Per rendere più efficace il supporto formativo, le due sessioni saranno tra loro intervallate da almeno un mese solare. La seconda sessione d'affiancamento intende consolidare le esperienze che il personale di bordo avrà maturato nel mese di lavoro e fornirà l'occasione per far emergere, e risolvere, eventuali tematiche nell'utilizzo del sistema.

La pianificazione esecutiva e puntuale dei corsi sarà definita in seguito, in accordo tra NAVISPELOG, il Comando di Bordo e la Ditta.

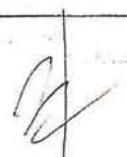
2.1.3 INIZIALIZZAZIONE DATI DI AVVIO DELLE MANUTENZIONI

L'attività propedeutica all'esercizio del sistema ha due obiettivi:

- a) inserire nel sistema il valore attuale dei parametri prestazionali di tutti i vari sistemi/sottosistemi/apparati di bordo (ex.: ore di moto) al fine di tracciare la vita del SS/AA;
- b) inserire nel sistema, a livello del singolo SS/AA, i valori prestazionali e calendariali relativi all'ultima manutenzione effettuata affinché il sistema possa generare, a partire da tali valori, la pianificazione delle future manutenzioni.

Per quanto attiene al punto a), l'attività dovrà essere effettuata dalla Ditta a partire da un file, in formato Excel, fornito dal Comando di Bordo contenente le rilevazioni effettuate sui SS/AA.

L'attività b) dovrà essere anch'essa effettuata dalla Ditta sulla base delle informazioni relative alle manutenzioni di bordo, fornite dal Comando di Bordo su file in formato Excel.



Al termine delle attività d'inizializzazione dei dati di cui sopra, dovrà essere prevista un'attività di completamento e verifica dei dati inseriti, effettuata congiuntamente con il personale del Comando di Bordo responsabile della manutenzione a bordo.

2.1.4 COLLAUDO LOTTO 1

La fornitura oggetto del Lotto 1 (Interventi formativi in aula, Affiancamento e formazione a bordo ed Inizializzazione dati di avvio delle manutenzioni) sarà collaudata, mediante emissione di un Verbale, prodotto da un'apposita commissione nominata da NAVISPE-LOG secondo le indicazioni dei Comandi di Bordo.

2.2 LOTTO 2 - SUPPORTO ALL'ESERCIZIO DEI SISTEMI DI "GESTIONE MANUTENZIONE DI BORDO"

Le attività di supporto hanno l'obiettivo di fornire un supporto continuo agli utenti utilizzatori del sistema durante il periodo di durata contrattuale.

A tal fine dovranno essere predisposte dalla Ditta le seguenti prestazioni:

1. attivazione supporto remoto tipo "Help Desk";
2. supporto applicativo e sistemistico dei sistemi di "Gestione Manutenzione di bordo".

2.2.1 SUBLOTTO 2.1 - ATTIVAZIONE SUPPORTO REMOTO "HELP DESK"

La Ditta dovrà attivare un servizio di supporto remoto per l'assistenza agli utenti per la risposta in tempo reale a problematiche inerenti l'uso e la gestione del sistema.

Il supporto che la Ditta dovrà attivare dovrà essere di tipo informatico (Help Desk) mediante la predisposizione di un sistema che permetta lo scambio di informazioni tipo domanda e risposta. La ditta dovrà predisporre questo sistema su una macchina di bordo già esistente, svincolata dalla rete di bordo, che dovrà essere collegata con la rete Marinet. L'identificazione della postazione di lavoro su cui installare l'applicazione di help desk ed il suo collegamento alla rete Marinet sarà a cura della MMI. Il sistema di Help Desk dovrà essere perfettamente compatibile con la postazione di lavoro esistente e non dovrà creare conflitti ai sistemi installati sulla stessa.

I requisiti minimi della postazione di lavoro saranno i seguenti:

- sistema operativo Windows XP;
- processore Pentium 4;
- RAM minima di 512 MB;
- spazio su disco rigido libero almeno 100 MB.

L'Help Desk dovrà essere previsto su tutte le unità interessate dai sistemi di "Gestione delle Manutenzioni" SIGAM e SIGLAM, ed anche sulla postazione di training sita presso MARICENTADD.

A valle della ricezione della richiesta da parte degli utenti, la Ditta dovrà provvedere a rispondere all'interessato (utente) fornendo la soluzione alla richiesta effettuata.

L'Help Desk dovrà essere strutturato in modo da permettere di ottenere la soluzione ai quesiti posti entro la giornata lavorativa successiva a quella della richiesta.

Mensilmente, tutte le domande poste dagli operatori saranno analizzate, in accordo con NAVISPELOG, al fine di definire quelle che, per importanza, motivazione e di utilità generale, saranno ritenute idonee per arricchire l'archivio delle FAQ (Frequently Asked Question). L'aggiornamento delle FAQ, dopo l'approvazione di NAVISPELOG, verrà inviato, con lo stesso mezzo utilizzato per rispondere all'help desk. L'amministratore di sistema ricevuto l'aggiornamento lo renderà disponibile agli utenti del bordo.

La lettura delle FAQ dovrà essere garantita dalla Ditta anche al termine del contratto, mediante l'utilizzo di un normale browser.

La possibilità di inviare richieste all'Help Desk dovrà essere garantita 24 ore al giorno per tutti i 365 giorni di durata del servizio fatti salvi i periodi di malfunzionamento delle reti trasmissive e/o per impedimenti non imputabili alla Ditta.

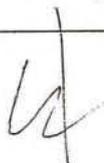
Il servizio di "Help Desk" avrà la durata contrattuale di 365 giorni solari a partire dalla data di collaudo del sistema. Sarà riconosciuto alla ditta il pagamento dei canoni del servizio con cadenza quadrimestrale.

COLLAUDO SUB-LOTTO 2.1

Il collaudo del servizio sarà effettuato da una commissione nominata da NAVISPELOG sentiti i Comandi di Bordo. La stessa commissione dovrà redigere con cadenza quadrimestrale, a partire dalla data del collaudo del sistema, un verbale in cui si evidenzia l'uso del sistema in termini di interrogazioni, risposte, grado di soddisfacimento del servizio, tempestività ed efficacia e quant'altra informazione ritenuta necessaria al fine di valutare il servizio predisposto.

2.2.2 SUBLOTTO 2.2 - SUPPORTO APPLICATIVO E SISTEMISTICO DEI SISTEMI DI "GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DI BORDO"

L'attività in oggetto risponde alle esigenze di manutenzione del sistema di "Gestione Manutenzione di bordo", e deve provvedere alla risoluzione di problematiche di carattere applicativo e sistemistico correlate con il software di base del programma.



Tali esigenze, concernenti i minor changes, sorgono "fisiologicamente" nel corso del ciclo di vita operativa d'ogni nuovo sistema, e servono fundamentalmente ad assecondare il naturale processo d'ottimizzazione ed evoluzione dello sistema stesso.

Per il soddisfacimento di dette esigenze dovranno essere rese disponibili dalla ditta non nr. 35 giornate.

Per il supporto in sito, la ditta dovrà prestare il proprio servizio secondo la seguente organizzazione di massima:

- n° 14 missioni della durata di 2 giorni, presso il sito di La Spezia
- n° 2 missioni della durata di 1 giorno, presso il sito di Taranto (MARICENTADD)
- n° 7 missioni della durata di 3 giorni, presso il sito di Augusta

Gli interventi che portano ad una modifica della configurazione del software applicativo dovrà essere replicata su tutte le unità della medesima classe, al fine di garantire il corretto allineamento della configurazione stessa.

Per quanto riguarda gli aggiornamenti del server di Taranto sito presso MARICENTADD, questi dovranno essere fatti precedentemente all'utilizzo dello stesso (corsi), e comunque prima della scadenza contrattuale, al fine di allineare lo stesso ai sistemi esistenti.

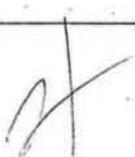
Gli interventi dovranno avvenire a fronte di richieste espresse dai bordi, ed in accordo con le determinazioni di NAVISPELOG. La richiesta, che potrà essere inoltrata alla Ditta mediante lettera, fax, telegramma, dovrà specificare la natura e tipologia d'assistenza richiesta e di modifica che si chiede d'implementare.

COLLAUDO SUB-LOTTO 2.2

Le tipologie d'interventi dovranno essere realizzate in accordo con quanto definito da NAVISPELOG, sentito i Comandi di Bordo e la Ditta.

Il collaudo del sublotto, da intendersi anche come validazione dell'implementazione fornita dalla Ditta, dovrà essere certificata dalla stesura di un Verbale fatto da apposita commissione nominata da NAVISPELOG sentiti, Comandi in cui dovranno essere riportate anche le giornate effettivamente svolte e i siti ove è stata eseguito l'intervento. Il numero di missioni e le giornate massime riconosciute devono rientrare comunque nel tetto contrattuale previsto per il sublotto.

Per quanto riguarda la certificazione del lavoro svolto presso la ditta (35 giorni) la verbalizzazione sarà curata da una commissione nominata da NAVISPELOG. La stessa commissione, per rendere più agevole il collaudo del sub-lotto, dovrà redigere due verbali di collaudo complessivi per il sub-lotto, il primo dopo 180 giorni dall'inizio contrattuale il secondo al termine del periodo contrattuale. Tali verbali saranno quelli utilizzati per il successivo pagamento del sub-lotto.



2.3 LOTTO 3 - ADEGUAMENTO HARDWARE SISTEMI DI "GESTIONE DELLE MANUTENZIONI"

A fronte delle esigenze di formazione (iniziale e continua) degli equipaggi, e per disporre di un ambiente di verifica per eventuali modifiche del sistema, la Ditta dovrà fornire un sistema sul quale verrà installato l'ambiente di training e test.

2.3.1 SUBLOTTO 3.1 - AMBIENTE DI TRAINING E TEST PRESSO MARICENTADD

La Ditta dovrà fornire una postazione completa del sistema di bordo, configurato come copia di un sistema di bordo.

La postazione dovrà contenere una copia del sistema SIGLAM delle navi classe Orizzonte, e contemporaneamente anche una copia del sistema SIGAM delle navi classe NUMC/NUPA.

L'installazione dovrà consentire l'accesso alle banche dati dei due sistemi SIGAM e SIGLAM, tramite la rete Marinet. La locazione del sistema sarà da prevedere presso MARICENTADD in un'area all'occorrenza indicata.

In tale ottica si dovrà prevedere:

- fornitura di un server comprensivo di sistema operativo. Le licenze SAP utilizzate saranno le stesse del sistema SIGLAM, essendo tale server l'ambiente di test del SIGLAM stesso, ove allocare sia l'ambiente di formazione SIGLAM che l'ambiente di test relativo alle modifiche al sistema;
- configurazione del server, generazione degli ambienti di formazione e test, installazione dell'applicativo SIGLAM comprensivo del caricamento della base dati logistica campione;
- installazione del server presso il sito definito e connessione alla rete Marinet.

Le caratteristiche tecniche della macchina non dovranno essere inferiori alle seguenti:

- 2 Processori Intel Xeon dual core (min 2,4 Ghz);
- RAM 8 Gbyte ECC min (667 Mhz);
- Ctrl RAID min 32 Mbyte;
- Nr. 3 HDD SCSI Ultra320 300 Gb Min;
- 8x-24x IDE DVD-ROM;
- Scheda Rete Fast Ethernet 1000 RJ45;
- SVGA (16MB);
- Sistema operativo: Microsoft Windows 2003 server (5 CAL);
- Monitor LCD 17".

La postazione dovrà essere fornita il prima possibile, per assicurare il corretto svolgimento dei corsi, e comunque entro 90 giorni dalla data di inizio del contratto.

COLLAUDO SUB-LOTTO 3.1

Il collaudo della postazione sarà verbalizzata da un'apposita commissione nominata da parte di NAVISPELOG sentito. MARICENTADD.

2.3.2 SUB-LOTTO 3.2 - ADEGUAMENTO DEL SERVER DI BUSINESS INTELLIGENCE

I sistemi di "Gestione Manutenzione di Bordo" per convogliare le informazioni (banche dati) verso gli utenti interessati alla loro analisi, utilizzano uno strumento che necessita di una memoria di massa vasta. Al fine di permettere tale migrazione di dati è necessario potenziare le memorie del sistema di Data Warehouse.

La Ditta dovrà fornire per la stazione di Data Warehouse degli Hard Disk che dovranno avere caratteristiche non inferiori alle seguenti:

- nr. 14 Spare 300Gbite - 10K RPM Disk Assembly for the Sun StorEdge 3120 Array, 3310 Array, 3320 Array. RoHS-6 compliant. XTA-SC1NC-300G10K REPLACES #540-6366.

Il materiale dovrà essere consegnato a Marinarsen Taranto secondo le indicazioni di NAVISPELOG, e dovrà essere coperto da una garanzia della durata di un anno a far data dal collaudo della fornitura.

COLLAUDO SUB-LOTTO 3.2

Un'apposita commissione, nominata da NAVISPELOG, effettuerà il collaudo per accettazione del materiale.

2.3.3 SUBLOTTO 3.3 - ADEGUAMENTO DEI SERVER DI GESTIONE DELLE MANUTENZIONI DELLE UNITÀ NUMC/NUPA

L'attività di adeguamento comprende la fornitura di n°6 (sei) server, con le caratteristiche di seguito specificate, all'installazione del software dedicato e necessario al regolare funzionamento previsto per tali macchine, nonché il rilascio in produzione del nuovo sistema completo di dati, applicazioni, utenti e relativi profili.

La fornitura di questi sistemi dovrà avvenire presso la Base Navale di Augusta (COMFORPAT) ove sono dislocate le unità che utilizzano il sistema di "Gestione delle Manutenzioni" classe NUMC/NUPA.

La Ditta dovrà consegnare, installare ed eseguire tutti gli interventi necessari per rendere operativi i server, entro 180 giorni dalla data di inizio contrattuale.

2/

La Ditta dovrà provvedere all'avvio del sistema, travaso dei dati e ogni ulteriore azione necessaria per rendere correttamente funzionante il sistema di "Gestione delle Manutenzioni" di bordo.

Le caratteristiche di ogni macchina non dovranno essere inferiori alle seguenti:

- 2 processori Intel Xeon (min 2,4 Ghz);
- RAM 8 Gbyte ECC min (667 Mhz);
- Ctrl RAID min 32 Mbyte;
- N. 4 HDD SCSI Ultra320 146 Gb Min (3 in configurazione RAID 5 o superiore, 1 spare);
- 8x-24x IDE DVD-ROM;
- Scheda rete Fast Ethernet 1000 RJ45;
- 2 Alimentatori ridondanti;
- SVGA (16MB);
- Installazione a rack da 19".

Il software necessario al funzionamento delle macchine (Microsoft Windows 2003 Server) verrà fornito dalla MMI in quanto trattasi del sistema operativo di cui la stessa MMI ha già acquistato le licenze d'uso a fronte del contratto n.172/2005 di repertorio in data 09/06/2005 di MARICOGECAP con la Selex S.I..

La Ditta dovrà verificare il corretto funzionamento hardware delle 6 macchine sostituite e, nel caso di esito positivo, dovrà comunicarlo a COMFORPAT che prenderà in carico le sei unità server per un successivo utilizzo come parti di rispetto per il bordo.

La Ditta dovrà inoltre fornire n° 2 dischi rigidi con capacità non inferiore a 500 GByte e collegabili tramite porta USB 2.0 / Ethernet, per il trasferimento dati dalle unità (Sirio/Orione) al server di terra.

COLLAUDO SUB-LOTTO 3.3

Il collaudo di tutte le apparecchiature fornite verrà eseguito alla presenza di una commissione nominata da NAVISPELOG sentito COMFORPAT. Nei test di collaudo della fornitura, dovrà essere data evidenza del ripristino del corretto funzionamento del sistema nella sua completezza, bordo, unità di trasferimento unità a terra e capacità di inoltro dati.

3. INIZIO DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni dovranno iniziare a partire dal giorno successivo alla data di ricezione in ditta della comunicazione comprovante l'avvenuta registrazione del contratto nei modi di legge.



4. PROCEDURE DI COLLAUDO - DOCUMENTAZIONE

Per il collaudo, accertamento e verifica delle prestazioni e materiali forniti, con esclusione delle attività di formazione e supporto agli utenti, la Ditta dovrà produrre un documento di "Procedure di Collaudo". Tale documento accettato dalle commissioni di collaudo nominate all'occorrenza, dovrà essere allegato ai verbali di collaudo.

Eventuali anomalie che insorgessero durante lo svolgimento delle procedure di test verranno rimosse a cura della Ditta senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione della Difesa.

5. GARANZIA

Tutte le forniture dovranno essere soggette ad un periodo di garanzia di 365 (trecentosessantacinque) giorni solari decorrenti dalla data della relativa accettazione della stessa.

6. DURATA CONTRATTUALE

Il contratto avrà una durata di 365 giorni a decorrere dalla data di inizio contratto.

7. DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI

Considerata la tipologia delle attività descritte nella presente ST, questa stazione appaltante ritiene che non ci saranno dei rischi di interferenza con altre attività svolte contestualmente presso i siti in cui la Ditta è chiamata ad intervenire.

I Comandi di bordo e degli Enti presso cui la Ditta dovrà operare, programmeranno le attività della stessa Ditta, affinché non si realizzi nessuna interferenza con altre lavorazioni.

Per tale motivo non si redige il "Documento Unico Valutazione Rischi Interferenti - DUVRI".