



CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO E DEL MINISTERO DELLA DIFESA

Al Ministero della Difesa
Prot. n. 0032468-16/10/2018-SCCLA-MIDPREV-P Direzione Generale di Commissariato
e Servizi Generali -Roma
PEC: commiservizi@postacert.difesa.it

e p.c.:

All'Ufficio Centrale del Bilancio
presso il Ministero della Difesa
PEC: rgs.ucb.difesa.gedoc@pec.mef.gov.it

In ordine al provvedimento entro indicato si comunicano le osservazioni di questo Ufficio.

IL MAGISTRATO ISTRUTTORE
Rosalba DI GIULIO

VISTO
IL CONSIGLIERE DELEGATO
Maria Elena RASO



CORTE DEI CONTI

Oggetto: D.D. del 20/02/2018 (prot. Cdc n. 16470 del 10/05/2018) di approvazione del contratto per il servizio di pulizia del Comparto A nell'Aeroporto militare F. Baracca in via di Centocelle Roma per il periodo 1° gennaio-30 aprile 2018, per l'importo di 157.506,88, IVA inclusa.

È pervenuto, ex art. 10, comma 1, del D. Lgs. n.123/2011, il provvedimento in oggetto, riguardante contratto di appalto trimestrale di servizi non inoltrato a questa Sezione in quanto, in virtù di frazionamento, ritenuto sottosoglia.

Sussiste, onde poter dar seguito al procedimento di controllo successivo, la necessità di acquisire la completa documentazione relativa alla procedura selettiva svolta sulla piattaforma MEPA (comprensiva di RdO effettuate e verbali di gara, criteri e modalità di aggiudicazione) che ha condotto alla aggiudicazione della gara alla Ditta Swan Italia Srl, nonché gli avvisi Consip che avrebbero giustificato i successivi affidamenti alla Ditta Swan Italia Srl sino al presente provvedimento e le eventuali comunicazioni e/o elementi che farebbero ritenere imminente l'attivazione della Convenzione Consip entro la fine del 2018.

Si chiedono, inoltre, chiarimenti circa le ragioni per cui si è ritenuto di derogare al principio di rotazione di cui all'art.36, comma 1, D. Lgs. n.50/2016.

Si resta in attesa di ogni ulteriore elemento ritenuto utile alla valutazione dell'atto, che in questa sede, come noto, non si limita ai profili di mera legittimità.





**MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI
UFFICIO SPESE GENERALI NAZIONALI ED ESTERE**

- VISTO il R.D. 18.11.1923 n. 2440, concernente l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23.05.1924, n. 287 e successive modifiche;
- VISTO l'art.26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 58 della Legge 388 del 2000 concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato;
- VISTO l'art. 1 comma 449 della Legge n. 296 del 27.12.2006;
- VISTO il D. Lgl.vo 18.04.2016, n°50 concernente il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- VISTA la circolare congiunta del DAGPS e della RGS, in data 25.08.2015, con la quale sono stati riepilogati gli obblighi di approvvigionamento per le Amministrazioni statali per il tramite di Consip nell'ambito del programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.;
- VISTA la lettera prot.n.M_DGSGDNA0080903 DEL 13.11.2015 con cui il Segretariato Generale della Difesa ha conferito mandato alla Direzione Generale per l'esperimento dell'appalto del servizio di pulizia del Comparto A sito nel comprensorio dell'Aeroporto militare F. Baracca in via di Centocelle Roma, assicurandone la relativa copertura finanziaria;
- CONSIDERATO che la convenzione CONSIP Facility Management 3 per gli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente ad uso ufficio", Lotto 8 e 9, risulta esaurita per il lotto di interesse ed è quindi impossibile aderirvi;
- VISTO il bando di gara per la convenzione Facility Management 4, pubblicato dalla Consip SpA in data 19.03.2014, come risulta dal portale www.acquistinretepa.it;
- VISTO che a tutt'oggi la data presunta di fine procedimento della gara sopra citata risulta fissata al secondo trimestre 2018, come rilevabile dal predetto portale e come specificato nel comunicato Consip del 23/11/2017;
- RITENUTA la necessità di assicurare il servizio di pulizia dal 01 gennaio al 30 aprile 2018 e valutato di non escludere a priori il fornitore uscente che ha sempre lavorato in modo efficiente;

CONSIDERATO che tale tipologia di servizio è previsto nelle attività del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione(Consip);

CONSIDERATO che questa DG ha comunque avviato, pur in presenza dell'avviso CONSIP sopra citato le procedure per la realizzazione delle anagrafiche tecniche indispensabili per la realizzazione di una eventuale autonoma procedura di gara,

VISTA la determina a contrarre n.DG/342/2017 del 20.11.2017 del Direttore Generale di Commiservizi, autorizzativo all'acquisto di un servizio di pulizia da espletarsi nel periodo 01 gennaio 2018 / 30 aprile 2018, mediante raccolta di offerte, in regime di mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Consip S.p.A.), da imputarsi sul capitolo 1274 art. 4 dell'E.F. 2018;

VISTO l' Ordine di Acquisto a seguito di aggiudicazione della RdO n.1757834 del 22.11.2017 (Documento di stipula del contratto/Identificativo univoco dell'offerta4177472) disposto da Commiservizi a favore della Ditta Swan Italia S.r.l. con sede a Roma (Rm) in via Marino Ghetaldi, 16 – P.I. 09973101000 e C.F. n. 09973101000 , per un importo totale complessivo pari ad €.129.104,00 Iva esclusa, €.157.506,88 Iva inclusa;

VISTO il modello “B” di finanziamento della spesa sul Cap.1274 art.4, Ordine di approvvigionamento n°11 prot. USG /01/ del 02.02.2018 di €.157.506,88 Iva Inclusa programmate per il servizio di pulizia esigenza Segretariato Generale e DD.GG. tecniche, Palazzina 170 sede di Roma Centocelle n.301 - Comparto A;

VISTO il DPR in data 26.10.1972 n. 633 e successive modifiche;

VISTO il D.lvo in data 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il D.M. in data 16 gennaio 2013 recante la struttura ordinativa e le competenze della Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali (Commiservizi) ;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n.196, riguardante la “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il Decreto del Ministro della Difesa datato 09 gennaio 2018, che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del D.Lgs n.165/2001, approva la direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2018 , con la quale vengono stabiliti gli obiettivi, le priorità, i piani e programmi da attuare nell'E.F. 2018 nonché attribuite e ripartite le risorse agli Enti/ Organi programmatori, ai fini del relativo impiego operativo (ai sensi del D.P.R. 90/2010) e ai Dirigenti Generali, titolari dei centri di Responsabilità , ai fini dell'impiego amministrativo;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° SGD/004 in data 19 febbraio 2018 con il quale il Segretario Generale – DNA ha attribuito alle Direzioni Generali dell'Area Tecnico-Amministrativa la gestione dei capitoli assegnati al C.R.A. n° 3 Segredifesa;

VISTO il D.D. in data n°DG/004/2016 in data 28 ottobre 2016, con il quale è stato conferito al Dirigente dr. Fabio TOTA, IV fascia retributiva, l'incarico di "Capo Ufficio Spese Generali nazionali ed Estere" presso la Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali, e il relativo Decreto di delega n.D.G./005/2016 del 28/10/2016;

D E C R E T A
(Articolo Unico)

Per quanto rappresentato in premessa, è approvato il contratto di cui alla RdO n.1757834 del 22 11.2017 , e si autorizza l'impegno, a favore della Ditta Swan Italia S.r.l., per il servizio di pulizia da erogare a Segredifesa e DD.GG. tecniche ed alla Palazzina 170 sede di Roma Centocelle nel periodo 01 gennaio 2018 / 30 aprile 2018, della somma complessiva di €.157.506,88,16 (EURO centocinquantasettecinquecentosei/88) IVA inclusa (aliquota al 22%), per l'E.F. 2018.

Detta spesa graverà sul seguente Capitolo di bilancio per l'esercizio finanziario 2018:

- Per €.157.506,88 Iva Inclusa sul capitolo 1274/4 (CRA n°3-U.P.B. 3.1.1.1);

Il pagamento sarà disposto mediante emissione di mandato diretto.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per la prescritta registrazione.

Roma li, 20/02/2018

IL CAPO UFFICIO
dott. Fabio TOTA

Firmato Digitalmente da/Signed by:
FABIO TOTA
In Data/On Date:
mercoledì 21 febbraio 2018 9.24.26