

TASSI ORARI

TASSO ORARIO	€/ORA
PER ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE	
PER ATTIVITÀ DI INGEGNERIA	
PER ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA “ON-SITE”	

SPESE DI VIAGGIO

- a) Treno: il normale mezzo di locomozione riconoscibile è quello ferroviario. E' autorizzato il viaggio in 1^ classe per il personale tecnico e impiegatizio, in 2^ classe per il personale operaio. L'onere di viaggio riconosciuto è quello stabilito dal tariffario di “Trenitalia”;
- b) Aereo: in caso di urgenza, e/o ove ciò risulti più conveniente per l'A.D., può essere riconosciuto il viaggio in aereo (classe turistica). Anche in tal caso, sarà riconosciuto il rimborso del biglietto secondo le tariffe in vigore;
- c) Nolo Autovettura: in particolari casi (ad esempio se è prevedibile il trasporto di strumentazioni speciali o se per l'intervento sono necessari lunghi spostamenti) o qualora sia più conveniente per l'A.D., potrà essere autorizzato l'uso dell'autovettura. In tal caso, sarà riconosciuto dall'A.D. un rimborso chilometrico. Quale vettura di riferimento, sarà considerato un veicolo da 20 CVF a gasolio (1.930,6 ÷ 2.080,1 cm cubici) con percorrenza media annua di 50.000 Km.

Tutte le spese varie (biglietto aereo, hotel, trasporto via terra ecc.) saranno rimborsate previa presentazione delle ricevute e/o fatture relative.