CIRCOLO UFFICIALI
DELLE
FORZE ARMATE D'ITALIA

Promozione di attività culturali, ricreative e di protezione sociale in favore dei soci e dei loro familiari

REGOLAMENTO

PER LA

CONCESSIONE

DI BUONI LIBRO

PER L'ANNO 2026

ART. 1 - PREMESSA

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di avviare una specifica iniziativa che riguarda la **"formazione e cultura"**, attraverso la previsione di n. 100 buoni libro del valore nominale di € 50,00 da destinare ai soci con figli, secondo modalità e criteri definiti. Potranno presentare domanda le seguenti categorie di soci:

- soci "di diritto" (ufficiali in servizio);
- soci "a domanda", iscritti almeno da 24 mesi continuativi ed in regola con i pagamenti, ad eccezione degli ufficiali transitati nella quiescenza nei 24 mesi precedenti dalla data di pubblicazione del presente regolamento.

Inoltre, al fine di garantire la più ampia partecipazione da parte dei soci, non saranno accolte in nessun caso domande già presentate per l'anno 2024 e 2025 per il medesimo figlio.

ART. 2 – IL "BUONO LIBRO"

La concessione di buoni libro pone l'accento sull'aspetto culturale delle nuove generazioni, incentivando il consumo di prodotti "culturali" e valorizzandone la crescita.

ART. 3 – REGOLAMENTO

a) Saranno ammesse domande di soci che hanno un nucleo familiare costituto da almeno 3 figli, di cui almeno uno minorenne, ovvero che non abbia compiuto il diciottesimo anno di età alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, che sarà destinatario del buono libro messo a disposizione dal Sodalizio.
b) In caso di co-presenza di più figli minorenni, si potrà presentare istanza per uno solo di essi.
c) In caso di co-presenza di due soci in uno stesso nucleo familiare, si potrà presentare una sola domanda.
d) Le domande, presentate dai soci aventi diritto secondo un modello fac-simile definito in **Annesso A**, dovranno contenere i dati anagrafici dei figli con particolare riguardo al figlio minorenne, e corredate dalla seguente documentazione:
    - autocertificazione attestante il nucleo familiare;
    - copia del modello attestazione ISEE in corso di validità;
    - copia del documento di riconoscimento in corso di validità del socio e del figlio beneficiario.
e) Le domande dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo *pec* all'indirizzo cufa@postacert.difesa.it , ovvero a mezzo raccomandata A/R da inviare al Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia, Via XX settembre, 2 – 00187 Roma. Non saranno accettate modalità differenti di ricezione delle stesse.

f) Saranno ammesse esclusivamente le domande con nuclei familiari composti da almeno 3 figli, di cui almeno uno che alla data di scadenza delle stesse non abbia compiuto il 18° anno di età, che sarà individuato quale destinatario del buono libro.
g) I soci che siano risultati destinatari di buono libro per un figlio minorenne, saranno **"ammessi con riserva"** in caso di presentazione di istanza per altro figlio minorenne del nucleo familiare.
h) E' prevista un'unica fascia temporale per la presentazione delle domande che saranno raccolte e conservate presso il Circolo Ufficiali delle FF.AA. d'Italia:
   - **dal 10 novembre 2026 al 10 dicembre 2026**.
i) Successivamente all'ultimo giorno di ammissione delle domande, un'apposita commissione valuterà le domande ricevute, verificando nello specifico:
   - la legittimità dell'istanza presentata (es. titolarità del socio, etc.);
   - la sussistenza del requisito previsto dei 3 figli, di cui almeno uno minore di anni 18.
j) Al termine dei lavori, la Commissione redigerà apposita graduatoria prevedendo un elenco definitivo dei beneficiari pari al numero di buoni libro disponibili.
k) In caso di istanze maggiori del numero di buoni libro stabiliti, la Commissione redigerà apposita graduatoria procedendo, in caso di parità, con la situazione economica risultante dal modello ISEE, in subordine, con il beneficiario (figlio) più giovane d'età e, in ulteriore subordine, con l'ordine cronologico di ricezione delle domande. Le domande "ammesse con riserva" saranno considerate in caso di disponibilità residua dei buoni libro resi disponibili.
l) Resta inteso la facoltà da parte del Sodalizio di procedere a verificare attraverso le altre PP.AA. la veridicità dei dati dichiarati nella domanda.
m) Il buono libro sarà inviato in formato digitale direttamente all'indirizzo mail indicato in sede di presentazione della domanda.
n) Il CUFA si riserva di organizzare una cerimonia di consegna dei buoni libro, secondo modalità organizzative che saranno tempestivamente definite e comunicate ai beneficiari.

ART. 4 – DISPOSIZIONI GENERALI E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

a) Il Circolo Ufficiali delle Forze Armate d'Italia si riserva la facoltà di modificare, rimodulare e/o annullare i contenuti del regolamento in qualunque momento, per ragioni di qualunque natura.
b) Viene pertanto espressamente prevista una "clausola di salvaguardia", da adottare in casistiche in cui il budget stanziato per l'iniziativa in parola dovesse essere destinato ad altre esigenze ritenute prioritarie. In tale caso, il socio e/o chiunque abbia interesse diretto o indiretto, non potrà avanzare alcuna pretesa e/o richieste di nessun tipo. Si riserva, altresì, di procedere con l'acquisizione di

idonee alternative alle soluzione proposte (benefits differenti da buoni libro), in base agli accordi o alle quotazioni di mercato vigenti in un determinato momento.

c) Tutte le informazioni acquisite e gestite per le iniziative in argomento saranno gestite nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) e ss.mm.ii..

SCHEMA RIEPILOGATIVO

BUONO LIBRO:			
Beneficiari	**Requisiti**	**Modalità di accesso**	**Ammissibilità**
- Figlio/a del Socio di diritto (Uff.le in servizio); - Figlio/a del Socio a domanda, iscritto almeno da 24 mesi continuativi ed in regola con i pagamenti, ad eccezione degli ufficiali transitati nella quiescenza nei 24 mesi precedenti dalla data di pubblicazione del presente regolamento.	- nucleo familiare costituto da almeno 3 figli, di cui almeno uno minorenne, ovvero che non abbia compiuto il diciottesimo anno di età alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande; - in caso di co-presenza di più figli minorenni, si potrà presentare istanza per uno solo di essi; - in caso di co-presenza di due soci in uno stesso nucleo familiare, si potrà presentare una sola domanda.	- invio domande esclusivamente via pec, ovvero a mezzo raccomandata A/R; - periodo stabilito per la presentazione delle domande; - presentazione ISEE, autocertificazione attestante il nucleo familiare, documenti di identità.	- legittimità della domanda; - presentazione dei documenti richiesti - in caso di istanze maggiori al numero stabilito, graduatoria con ISEE, figlio più giovane e ordine cronologico; - **ammissione con riserva** per soci che hanno giù usufruito del buono libro per altro figlio del nucleo familiare.

ANNESSO A

Fac-simile allegato alla domanda buoni libro 2026

OGGETTO: domanda per la concessione del buono libro del CUFA.

Il/La sottoscritto/a, _____ nato/a il _____ a _____ e residente in Via _____ cap. _____ città _____ prov. _____ C.F. _____, recapito telefonico _____ mail _____ in qualità di

☐ socio di diritto, F.A. di appartenenza _____ ente di servizio _____

☐ socio a domanda, iscritto almeno da 24 mesi e in regola con i pagamenti, ad eccezione degli ufficiali transitati nella quiescenza nei 24 mesi precedenti dalla data di pubblicazione del regolamento: data congedo _____ data iscrizione _____ n. tessera _____

DICHIARA

- di avere un nucleo familiare composto da almeno 3 figli di cui uno minorenne;
- di **AVER / NON AVER** (depennare la voce di non interesse) presentato istanza per altro figlio del nucleo familiare;

CHIEDE

di ammettere la presente domanda, relativa al/alla figlio/a minore di 18 anni,

nome _____ cognome _____ nato _____ a _____ residente in Via _____ cap. _____città _____ prov. _____ C.F. _____

Si allega alla presente:

- dichiarazione sostitutiva attestante il nucleo familiare;
- attestazione ISEE in corso di validità;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità del socio (CMD se in servizio) e del figlio.

Si autorizza la gestione dei dati contenuti nella presente domanda ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) e ss.mm.ii..

Luogo_____, data_____ Firma

_____