

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it

Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it

Allegati: 2 (due)

Annessi: //

OGGETTO: Pausa giornaliera ex art. 19 del CCNL 2025/2027 Funzioni Centrali –
Prime indicazioni.

A ELENCO INDIRIZZI (in allegato)

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

L'art. 19 del CCNL 2025/2027 del Comparto Funzioni Centrali introduce per la prima volta la facoltà per i dipendenti di richiedere la riduzione della pausa giornaliera a 10 minuti, qualora la prestazione ecceda le 6 ore, compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio, fermo restando il limite minimo di 30 minuti necessario per la maturazione del diritto al servizio mensa o alla corresponsione del buono pasto. Trattandosi di un istituto del tutto nuovo per le amministrazioni centrali, si ritiene opportuno - anche a fronte di alcuni quesiti già pervenuti - formulare le presenti prime indicazioni per l'applicazione dell'istituto da parte dei singoli enti, riservandosi di condividere tutti gli elementi acquisiti successivamente nonché i chiarimenti forniti dall'ARAN a quesiti specifici sull'argomento.

Nel declinare l'istituto nella complessa e variegata realtà organizzativa degli Enti della Difesa, si condividono, i seguenti passaggi procedurali ispirati al buon senso e alla funzionalità dell'azione amministrativa:

- Esercizio della scelta: il dipendente è tenuto a formulare apposita richiesta. Si allega, a titolo meramente esemplificativo, un modello fac-simile a beneficio degli enti, nelle more dell'implementazione dei sistemi di rilevazione automatica, per la quale la DG scrivente ha già sensibilizzato gli SSMM. La richiesta del dipendente, con il parere di concordanza del suo responsabile, va trasmessa all'Ufficio personale per gli adempimenti connessi con il calcolo dell'orario di lavoro.
- Valutazione del datore di lavoro: è rimessa al datore di lavoro, nel rispetto della sua autonomia gestionale, la valutazione sulla richiesta del dipendente in ordine alle possibili ricadute sugli aspetti organizzativi e di servizio.
- Cadenza temporale della richiesta: La richiesta può assumere, per evidenti ragioni organizzative, carattere strutturale e tendenzialmente continuativo per un certo intervallo di tempo (per lo più

settimanale, mensile o plurimensile) senza escludere aprioristicamente la possibilità di esercitare la facoltà di scelta con cadenza giornaliera.

La scelta operata nei confronti della pausa ridotta a 10 minuti non dà diritto al servizio mensa nè all'erogazione del buono pasto nelle giornate di lavoro, tuttavia consente al dipendente, ad es. nelle giornate cd. "lunghe", di anticipare l'uscita di 20 minuti. La pausa di 10 minuti non incide, né pregiudica, il diritto alla fruizione delle fasce orarie di flessibilità.

Gli Enti in indirizzo sono invitati a curare la capillare diramazione della presente - che viene trasmessa anche alle organizzazioni sindacali - unitamente al FAC-SIMILE di opzione in formato editabile.

Si precisa che, in tema di applicabilità dell'istituto ad alcune tipologie di orario (giornate in cui si effettua lavoro straordinario o recupero del debito orario, articolazioni orarie flessibili o multi-periodali, inclusa la settimana corta di 36 ore strutturata su 4 giorni lavorativi) e modalità della prestazione, la DG ha già inoltrato apposito quesito all'ARAN. Sarà cura della scrivente tenere informati codesti Enti sui relativi esiti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria DE PAOLIS

La presente comunicazione è pubblicata sul sito Direzione Generale per il Personale Civile – area “Circolari e altra documentazione”

ELENCO INDIRIZZI

DIFESA GABINETTO	ROMA
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA – I Rep.	ROMA
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA- C4 IV Rep.	ROMA
SEGRETERIATO GENERALE DELLA DIFESA – I Rep.	ROMA
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	ROMA
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO – DIPE	ROMA
STATO MAGGIORE DELLA MARINA MILITARE	ROMA
DIREZIONE CAPITALE UMANO DELL'AERONAUTICA MILITARE	ROMA
COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI	ROMA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE	ROMA
DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA	ROMA
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI	ROMA
DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO	ROMA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	ROMA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	ROMA
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIG.	ROMA
DIREZIONE INFORMATICA TELEMATICA E TECNOLOGIE AVANZATE	ROMA
COMMISSARIATO GENERALE PER LE ONORANZE AI CADUTI	ROMA
UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE	ROMA
CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE	ROMA
STRUTTURA DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA	ROMA
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI RPD	ROMA
OIV	ROMA
ORDINARIATO MILITARE PER L'ITALIA	ROMA
ISITUTO SCIENZE BIOMEDICHE DELLA DIFESA	ROMA
e, per conoscenza:	
AID	ROMA
ORGANIZZAZIONI SINDACALI	LORO SEDI
CUG	ROMA
per diramazione interna:	
SERVIZIO SUPPORTO	
UFFICIO FORMAZIONE E COMUNICAZIONE INTEGRATA	SEDE