FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE IORIS Fabrizio
Telefono ufficio	2052013
Fax ufficio	//
E-mail istituzionale	fabrizio.deioris@aid.difesa.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Incarico attuale	Addetto Ufficio Generale Attività Commerciale e Sviluppo Mercati di AID
• Datore di lavoro	Direttore Generale di AID
• Principali mansioni e responsabilità	Attività in ambito importazione ed esportazione materiali d'armamento, gestione sulla sicurezza dei materiali esplosivi nel settore dei trasporti, coordinamento delle U.P. affidate in gestione ad AID.
• Qualifica	Primo Luogotenente
• Datore di lavoro	Direttore Generale di AID
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento delle U.P. affidate in gestione ad AID
Data (da – a)	- 12/09/2019 - 30/09/2026

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALE

• Titoli di studio	1980 -Licenza media presso l'istituto Don Orione di Avezzano (AQ).
• Istruzione e formazione	1986 -Frequentatore 61° Corso A. S. presso la Scuola Sottufficiali di Viterbo in qualità di allievo specializzato nella categoria ARTIFICIERE; 1988 -Specializzato "ARTIFICIERE" presso il Centro Specialisti Armamento Esercito di Piacenza; 1991 -Frequentatore del 1° e 2° Corso per missili Hawk conseguendo la nomina di Tecnico EOD per missili Hawk, e Studio tecnico per le modifiche relative al prolungamento della vita tecnica del missile presso la società SNPE Saint Medard en Jalles (Francia); 2002 -Frequentatore del 1° e 2° di adeguamento EOD presso la scuola del Genio di Roma conseguendo l'idoneità EOD 1° LIVELLO.

ALTRO

("EXPERTISE")

- Miglioramento processo industriale sulla linea di produzione delle cariche di lancio M4A1 - M4A2 - DM42;
- Organizzazione e controllo di gestione sulla sicurezza dei materiali esplosivi;
- Coordinatore per la gestione pianificazione nel settore dei trasporti esplosivi;
- Miglioramento processi industriali sulle linee di produzione del munizionamento con particolare riguardo alla sicurezza degli esplosivi.

	• Conoscenza delle norme vigenti riguardante l'utilizzo e la manipolazione di sostanze chimiche • Conoscenza delle norme relative ai trasporti ADR / IMO / IATA • Problem solving • Controllo qualità sul prodotto finito • Gestione e organizzazione ai lavori di gruppo • Controlli di efficienza del munizionamento secondo gli standard normativi NATO • Conoscenza sulla linea di fabbricazione dei propellenti
MADRELINGUA	**ITALIANO**
COMPETENZE LINGUISTICHE	**INGLESE**
• Capacità di lettura	Avanzato
• Capacità di scrittura	Avanzato
• Capacità di espressione orale	Avanzato
COMPETENZE LINGUISTICHE	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	Intermedio
• Capacità di scrittura	Intermedio
• Capacità di espressione orale	Intermedio
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	COMPETENZE LOGISTICHE E TECNICHE SULL'ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE SULLA GESTIONE DEGLI ARMAMENTI E ESPLOSIVI
COMPETENZE DIGITALI COMPUTER, ATTREZZATURE SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.	PADRONANZA DEI PROGRAMMI DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE E STRUMENTAZIONE INFORMATICA

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data
Roma, 03 novembre 2026

Firma leggibile

Firmato Digitalmente da/Signed by:
FABRIZIO DE IORIS
Primo Luogotenente
In Data/On Date:
martedì 3 novembre 2026 09:34:12