

# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

Ufficio Impiego e Mobilità

**Indirizzo Postale:** Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

**Posta elettronica:** [persociv@persociv.difesa.it](mailto:persociv@persociv.difesa.it)

**Posta elettronica certificata:** [persociv@postacert.difesa.it](mailto:persociv@postacert.difesa.it)

**Pdc:** Sabrina Lovallo Tel.06/469137585

**Pdc:** Daniela Poli Tel. 06/46917598

**OGGETTO:** candidature di dipendenti civili a posti a “status internazionale”.

**Legge 27 luglio 1962 n. 1114 – OCCAR**

**Posizione AC08- “Combat System Assistant Officer” Grado A3 – La Spezia (Italia);**

**Posizione A064- “Information Officer” Grado A3 – Bonn (Germania);**

**Posizione AF06- “Certification and Qualification Team Manager” Grado A4 – Munich/Hallbergmoos (Germania);**

**Posizione A059 “Business Planning and Reporting Officer 2” Grado A3 – Bonn (Germania).**

## A ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

La Direzione Nazionale degli Armamenti ha reso noto che sono disponibili i posti a status internazionale presso l'OCCAR di cui alla tabella sottoindicata.

Il personale interessato dovrà presentare la propria candidatura **utilizzando esclusivamente l'OCCAR Application Form IP45-03 Issue 5** e allegando solo ed esclusivamente la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio più elevato conseguito;
- copia del passaporto o altro documento di riconoscimento valido per l'espatrio in corso di validità;

che dovrà pervenire alla scrivente in **documenti separati** in formato .pdf non editabile e firmati dal candidato.

Si rappresenta che, secondo quanto indicato dal I Reparto della Direzione Nazionale degli Armamenti, **“le caratteristiche dei candidati devono essere pienamente rispondenti ai requisiti richiesti dalle Vacancy Notice”**. Si invita pertanto il personale interessato a verificare con attenzione quanto richiesto dai bandi (soprattutto per ciò che concerne le competenze linguistiche e i requisiti essenziali). Le istanze prive dei suddetti requisiti non potranno essere prese in considerazione.

Si richiama inoltre l'attenzione su quanto disposto dal bando relativamente **al requisito di sicurezza richiesto**.

Le candidature dovranno pervenire tramite gli Enti di servizio a questa Direzione Generale – Ufficio Impiego e Mobilità – improrogabilmente entro la data indicata nella citata tabella.

<b>Posto</b>	<b>Località</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Qualifica richiesta</b>	<b>Lingua</b>	<b>Scadenza</b>
AC08	La Spezia	Combat System Assistant Officer	Funzionario	Inglese	29/06/2026
A064	Bonn	Information Officer	Funzionario	Inglese	03/08/2026
AF06	Munich/Hallbergmoos	Certification and Qualification Team Manager	Funzionario	Inglese	24/08/2026
A059	Bonn	Business Planning and Reporting Officer2	Funzionario	Inglese	14/08/2026

IL CAPO DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Sabrina LOVALLO

**ELENCO INDIRIZZI  
PER SUCCESSIVA RIPRODUZIONE E DISTRIBUZIONE A CURA DEGLI  
ENTI INTERESSATI**

**GABINETTO DEL MINISTRO**

**STATO MAGGIORE DELLA DIFESA**

**STATO MAGGIORE AERONAUTICA**

**STATO MAGGIORE DELLA MARINA**

**STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO – Dipe**

**COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI**

**SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA**

**DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI**

**UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE**

**UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI**

**UFFICIO CENTRALE DEL DEMANIO E DEL PATROMONIO**

**UFFICIO PER LA TUTELA DELLA CULTURA E DELLA MEMORIA**