

COMPILAZIONE DOCUMENTAZIONE CARATTERISTICA E MATRICOLARE

1. Al fine di procedere alla valutazione per l'avanzamento al grado superiore nella posizione di servizio permanente a disposizione (SPAD) per il 2026, gli EDCR interessati dovranno inviare il libretto personale (completo nelle sue parti) aggiornato alla data del 30 giugno 2026 relativo ai valutandi, compresi nell'elenco in **All. A**, con la seguente motivazione: “valutazione ai fini dell'avanzamento al grado superiore nella posizione di servizio permanente a disposizione per il 2026”.
2. L'aggiornamento riguarda l'ultimo documento caratteristico e il documento unico matricolare (D.U.M.), da richiedere in copia conforme all'originale informatico al Centro Nazionale Amministrativo dell'Arma dei Carabinieri, entrambi chiusi alla data del 30 giugno 2026. Si dovrà, inoltre, allegare:
 - la “dichiarazione di completezza” e “attestazione” di cui al “modello Esercito delle istruzioni per documenti caratteristici”, allegati 3 E.I. e 4 E.I.;
 - eventuale libretto dei lanci e/o lanci e voli.
3. La presente circolare costituisce autorizzazione alla trascrizione delle seguenti variazioni nello stato di servizio dei soli Tenenti Colonnelli collocati in servizio permanente a disposizione dal 1° gennaio 2026:
 - “valutato ai fini dell'avanzamento, a scelta, al grado superiore nella posizione di servizio permanente effettivo per il 2026, è stato giudicato idoneo ma non iscritto in quadro”;
 - “collocato nella posizione di servizio permanente a disposizione, con Decreto Dirigenziale M_D AB05933 REG2026 0220846 del 7 maggio 2026, a decorrere dal 1° gennaio 2026, ai sensi dell'articolo 900 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66”.
4. La documentazione richiesta dovrà essere rigorosamente controllata e visionata allo scopo di consentire che i successivi controlli non rallentino i processi valutativi. Pertanto, sia in fase di sottoscrizione della dichiarazione di completezza nonché dell'attestazione, l'Ufficiale SPAD e il Comandante dell'Ente/Reparto effettueranno un reale controllo circa la correttezza e l'avvenuto aggiornamento dei dati ivi contenuti. Qualora l'Ente/Reparto non avesse provveduto a predisporre le variazioni d'interesse (es. collocamento nel servizio permanente a disposizione, esiti del giudizio di avanzamento, elogi, encomi, corsi, conferimento onorificenze), l'Ufficiale SPAD in valutazione potrà annotare tali mancanze nella “dichiarazione di completezza”, allegando documentazione probatoria (es.: encomi ed elogi....) perfezionata entro il 30 giugno 2026. In tal caso, l'Ente/Reparto provvederà a sanare la posizione sul SIGMA plus.
5. I libretti dovranno essere consegnati alla 6^a Divisione – Servizio Documentazione Carabinieri di questa Direzione Generale inderogabilmente entro e non oltre il **27 luglio 2026**.
6. Si richiama quindi l'attenzione degli Enti/Reparti direttamente interessati, unitamente agli Enti deputati alla consegna, sul doveroso rispetto della tempistica sopraindicata al fine di evitare la pronuncia di “giudizi sospensivi” che incidono sull'intero procedimento di valutazione dell'Ufficiale.
7. I dati dovranno essere trattati dal personale autorizzato ai sensi del d.lgs. 196/2003, modificato e integrato dal d.lgs. 101/2018 e nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo.

(1)

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto

Grado.....Arma/Corpo.....Cognome.....Nome.....
 nato a(prov.....) il....., in servizio presso
, compreso nelle aliquote di ruolo
 dei.....per la formazione dei quadri di
 avanzamento al grado superiore per l'anno....., visto l'articolo 748 del
 Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010 n. 90 (T.U.O.M.);

DICHIARA⁽²⁾

di aver preso conoscenza dei contenuti della Circolare n. _____ in data _____
 della Direzione Generale per il Personale Militare, concernente gli "Eventi suscettibili di avere riflessi sul
 servizio. Comunicazione ai sensi dell'art. 748 del D.P.R. n. 90/2010" e successive modifiche e integrazioni;

- di trovarsi nelle condizioni ostantive di cui all'articolo 1051 comma 2 lettere a) e b) e comma 8 del Decreto
 Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 (C.O.M.), ovvero sia di essere:

- SI / NO destinatario, per delitto non colposo, di una sentenza di condanna in primo grado ovvero di
 una sentenza di applicazione della pena su richiesta oppure di decreto penale di condanna esecutivo,
 anche qualora la pena sia condizionalmente sospesa⁽³⁾;
- SI / NO sottoposto a procedimento disciplinare da cui può derivare una sanzione di stato;
- SI / NO stato condannato con sentenza definitiva a una pena non inferiore a due anni per delitto non
 colposo compiuto mediante comportamenti contrari ai doveri di fedeltà alle istituzioni ovvero lesivi del
 prestigio dell'amministrazione e dell'onore militare.

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere a conoscenza:

- delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a
 verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti
 al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità
 del contenuto della suddetta dichiarazione;
- dell'obbligo derivante dall'articolo 748 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010 n. 90
 (T.U.O.M.) di comunicare tempestivamente eventi suscettibili di avere riflessi sul servizio e ogni
 variazione successiva;
- che i propri dati saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003
 (codice di protezione dei dati personali) modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018.

.....
 (luogo e data)

IL DICHIARANTE⁽⁴⁾

.....
 (firma per esteso e leggibile, salvo firma digitale)

VISTO

IL COMANDANTE DI CORPO⁽⁵⁾

¹ Timbro lineare del Comando o Ente di appartenenza.

² Barrare la casella di interesse.

³ Barrare ugualmente la casella "si" in caso di condanne penali riportate in altro grado di giudizio.

⁴ Grado, Arma o Corpo o Categoria, posizione di stato, cognome e nome del militare.

⁵ Timbro rotondo metallico ad umido del Comando o Ente e firma del Comandante di Corpo, salvo firma digitale.