

**MINISTERO DELLA DIFESA**  
**RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO DEL MINISTERO DELLA DIFESA**  
**Comando Raggruppamento**

**OGGETTO:** Iscrizioni all'Asilo Nido "Sottotenente Sorella Maria Cristina Luinetti" presso il Centro Direzionale Personale Militare (C.D.P.M.) Palazzo "G. MESSE". Anno educativo 2022-2023.

^^^^^^^^

**1. PREMESSA**

Il Raggruppamento Autonomo del Ministero della Difesa (RAMDIFE) gestisce un Asilo Nido in Roma, presso il Comprensorio di Palazzo "G. Messe", definendone i relativi criteri e modalità di funzionamento.

**2. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

Il Regolamento di gestione (in visione presso il dipendente Reparto Supporto Palazzo Messe e sul sito internet <http://www.difesa.it/SMD/Ramdife/Pagine/Documentazione.aspx>), le norme per la formulazione delle graduatorie di ammissione e le quote contributive del servizio fornito, tengono conto, seppur con gli adattamenti dovuti alla peculiarità di nido aziendale, delle disposizioni normative comunali e regionali vigenti.

**3. CAPACITÀ DELL'ASILO**

L'Asilo Nido, situato in via dei Fucilieri snc, con ingresso dal parcheggio esterno del comprensorio ove lo stesso è ubicato (Viale dell'Esercito 178), esprime una capacità di accoglimento complessiva di 40 posti dedicati ai figli dei dipendenti militari e civili dell'A.D., secondo le modalità e le priorità stabilite dall'art. 7 del Regolamento di gestione.

**4. ORARI DI SERVIZIO**

Il servizio sarà normalmente assicurato, fatte salve eventuali disposizioni emanate dalle competenti Autorità di Governo, sanitarie, regionali e comunali in relazione all'emergenza sanitaria epidemiologica ancora in atto, nel periodo 1° settembre 2022 – 29 luglio 2023, dal lunedì al venerdì, dalle ore 07:00 alle ore 17:00. All'atto della compilazione della domanda, gli utenti potranno indicare gli orari di ingresso e di uscita desiderati, scegliendo tra le tipologie di fascia oraria a disposizione, fermo restando che l'orario d'ingresso dovrà avvenire necessariamente dalle ore 07:00 alle ore 09:00, mentre l'uscita dalle ore 14:30 alle ore 17:00.

**5. ISCRIZIONE E AMMISSIONE AL SERVIZIO**

Possono essere iscritti i bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni.

Nello specifico, sono ammessi i bambini che alla data del 1° settembre 2022:

- abbiano compiuto il 3° mese di età;
- non abbiano compiuto il 36° mese.

I bambini che compiono il terzo anno di età durante l'anno educativo possono completare il ciclo scolastico.

La domanda d'iscrizione (modello in All. "A") in formato editabile, da compilare esclusivamente in forma digitale, debitamente firmata e corredata da tutti i documenti previsti, dovrà essere inoltrata al Comando RAMDIFE, dal **1° marzo 2022 all'8 aprile 2022**, via e-mail al seguente indirizzo: **ramdife@smd.difesa.it**.

Durante la durata del bando sarà possibile per i genitori/tutori dei bambini visitare esternamente la struttura previo appuntamento con il Nucleo Gestione Risorse Esterne Tel. 06517050968 - 50968.

Le domande d'iscrizione pervenute entro i termini previsti, saranno esaminate e valutate con le priorità stabilite dall'art. 7 del Regolamento di gestione.

La Commissione di valutazione, nominata dal Comandante di RAMDIFE con Atto Dispositivo n. 1 del 1/1/2020 (commissione n. 26), determinerà la graduatoria provvisoria, sulla base dei criteri di accesso (Sezione G – All. “A”) e provvederà, altresì, alla pubblicazione della stessa sul sito internet di cui al punto 2 e nella bacheca del Reparto Supporto **entro il 28/04/2022**.

E' ammesso ricorso entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria da presentare esclusivamente vie e-mail al Comando RAMDIFE al seguente indirizzo: **ramdife@smd.difesa.it**.

In assenza o successivamente alla valutazione di eventuali ricorsi, **entro il 19/05/2022**, si provvederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria di ammissione sarà stilata con il seguente ordine di priorità per il personale dipendente dell'A.D.:

- effettivo a un Comando/Ente insistente nel comprensorio di Palazzo “G.MESSE”;
- in servizio presso un Comando/Ente insistente nel comprensorio di Palazzo “G. MESSE”;
- effettivo al Raggruppamento Autonomo del Ministero della Difesa ed Enti/Reparti dipendenti;
- effettivo agli organi centrali del Ministero della Difesa (GABDIFE, STAMADIFESA, SEGREDIFESA, ecc.);
- effettivo a un Comando/Ente con sede nell'area della Cecchignola;
- effettivo a un Comando/Ente dell'A.D. nella sede di Roma.

A parità di priorità e punteggio avranno precedenza i bambini appartenenti a nuclei familiari con indicatore ISEE più basso; in caso di ulteriore parità, farà fede la data di presentazione della domanda, come risultante dal sistema di protocollo informatico @dhoc.

Alla stesura della graduatoria definitiva e, comunque, **entro il 30/06/2022**, i genitori dei bambini ammessi, possono presentare richiesta scritta di rinuncia all'iscrizione, via e-mail all'indirizzo: **ramdife@smd.difesa.it**, senza alcun onere e obbligo a favore dell'A.D..

Qualora, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva ovvero durante il periodo di funzionamento indicato al punto 4, dovessero pervenire rinunce all'iscrizione e/o alla frequenza, saranno informati i non ammessi per il successivo possibile inserimento a copertura delle eventuali vacanze. L'ammissione alla frequenza verrà assicurata tenendo conto dell'ordine di posizione in graduatoria.

L'inserimento dei bambini potrà essere subordinato a quanto prescritto dal D.L. 16 ottobre 2017 convertito dalla legge 4 dicembre 2017, n.172 e dal D.L. 7 giugno 2017 convertito dalla legge 31 luglio 2017, n.129, nonché dalle discendenti Direttive emanate in materia dai competenti Organi in materia di adempimenti relativi alle prescritte profilassi vaccinali.

Si precisa che in caso di rinuncia in data successiva al **15/07/2022**, non motivata da esigenze di servizio e/o causa di forza maggiore debitamente documentate, sarà considerato un punteggio decrementale da applicare all'atto dell'eventuale presentazione della domanda di iscrizione per l'anno successivo.

## **6. PAGAMENTO DELLA RETTA**

L'inserimento al Nido costituisce un servizio a domanda e, pertanto, è soggetto alla partecipazione degli utenti alle spese di gestione.

Le tariffe, diversificate a seconda della modalità di frequenza, sono equiparate alle rette dovute per gli asili nido comunali e calcolate in base al valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) delle famiglie in relazione alle tariffe stabilite dall'Assemblea Capitolina.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione ISEE, verrà automaticamente applicata la tariffa massima.

Al riguardo, sono previste le seguenti agevolazioni economiche:

- per due figli frequentanti il nido: riduzione del 30% sul totale delle quote dovute;
- per il figlio di un nucleo familiare con altri 2 figli a carico in età scolastica e con indicatore ISEE inferiore a € 20.000,00 è prevista l'esenzione;
- per il figlio di un nucleo familiare con altri due figli a carico in età scolastica e con indicatore ISEE tra € 20.000,00 e € 40.000,00 è prevista una riduzione del 30% della quota dovuta.

Il pagamento della retta avverrà con modalità bimestrale anticipata per le prime due mensilità da corrispondere **entro il 10/08/2022**; le successive rette verranno corrisposte **entro il 30 del mese precedente** a quello di frequenza. Il pagamento della retta dovrà essere effettuato direttamente a favore della **Tesoreria Provinciale dello Stato di ROMA**, mediante una delle seguenti modalità:

- con bonifico bancario o postale da versare su IBAN **IT44M0100003245348010345800**;
- in contanti presso le Filiali della Banca d'Italia;
- tramite bollettino di conto corrente postale sul conto n. **871012**,

avendo cura di indicare la seguente causale:

**“Capo X, Capitolo 3458, retta mese, nome e cognome del bambino/a”.**

Tale quota contributiva è sempre dovuta, anche in caso di assenza del bambino/a, sia ingiustificata sia giustificata, nonché in caso di interruzione del servizio per cause di forza maggiore, per un periodo continuativo non superiore a 10 giorni lavorativi.

In caso di omesso pagamento della retta mensile, l'utente dovrà regolarizzare la posizione contributiva entro e non oltre 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione del Comando RAMDIFE; in caso di negativo riscontro, il mancato pagamento comporterà la decadenza dal diritto di frequenza e il relativo pagamento della quota dovuta non versata.

A iscrizione avvenuta e certificata, il genitore del bambino ammesso per la prima volta alla frequenza dell'asilo nido potrà concordare il relativo piano d'inserimento direttamente con il Coordinatore Educativo dell'Asilo Nido.

## **7. RINUNCIA E DECADENZA**

La volontà di rinunciare alla frequenza deve essere tempestivamente formulata per iscritto e presentata al Comando RAMDIFE (via e-mail all'indirizzo: [ramdife@smd.difesa.it](mailto:ramdife@smd.difesa.it)), eventualmente, ove ritenuto opportuno, anticipandolo via e-mail a [ramdife.cdpm.asilonido@smd.difesa.it](mailto:ramdife.cdpm.asilonido@smd.difesa.it), con almeno 15 giorni di anticipo rispetto all'inizio del mese in cui si intende interrompere la frequenza. In caso di non rispetto della suddetta tempistica, i genitori saranno tenuti a corrispondere la retta mensile dovuta.

L'assenza continuata e ingiustificata, per un periodo superiore ai 15 giorni calendariali, comporta l'automatica decadenza del diritto di frequenza.

La rinuncia e la decadenza non comportano il rimborso delle rette versate.

**IL COMANDANTE**  
Gen. B. Giuseppe DI GIOVANNI

Originale firmato agli atti.