



MODULO DI ADESIONE ALLA BANCA DATI SILDifesa



Alla Sezione per il sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati di

Il sottoscritto (Nome e Cognome) _____ nato il ____/____/____,

Reso edotto dell'azione di sostegno alla ricollocazione a favore di volontari congedati/congedandi senza demerito, si dichiara disponibile a partecipare alle attività finalizzate a favorire il reinserimento nel mondo del lavoro, fornendo a tal fine le informazioni personali.

Si impegna, inoltre, a confermare la propria disponibilità ogni ventiquattro mesi e a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dello status militare, del proprio profilo professionale e dei propri recapiti.

Località e data _____ Firma _____

MODALITA' DI COMPILAZIONE

Il presente modulo va compilato in stampatello, con caratteri chiari e leggibili.

Tutte le date richieste vanno inserite nel formato GG/MM/AAAA (esempio: 25/07/1986)

E' obbligatorio compilare i campi evidenziati con bordo più scuro e indicati con carattere sottolineato.

ATTENZIONE La mancata compilazione dei campi obbligatori preclude la possibilità di inserimento nella banca dati.

MODALITA' DI INVIO

Il presente modulo deve essere inoltrato tramite email, accompagnato da copia di un documento di identità, alla Sezione per il sostegno alla ricollocazione professionale della propria regione di residenza, i cui indirizzi email sono consultabili sul sito www.difesa.it alla voce "volontari congedati e mondo del lavoro".

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<u>COGNOME</u>		<u>NOME</u>									
<u>COMUNE DI NASCITA</u>		<u>PROVINCIA</u>									
<u>DATA DI NASCITA</u>	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td><td style="width: 15px; height: 15px;"></td> </tr> </table>									<u>SESSO</u>	M <input style="width: 15px; height: 15px;" type="checkbox"/> F <input style="width: 15px; height: 15px;" type="checkbox"/>

<u>STATO CIVILE</u>	CELIBE <input style="width: 15px; height: 15px;" type="checkbox"/> CONIUGATO <input style="width: 15px; height: 15px;" type="checkbox"/>	<u>NUMERO FIGLI</u>	
---------------------	--	---------------------	--

RESIDENZA

<u>COMUNE</u>		<u>PROV.</u>		<u>CAP</u>				
<u>INDIRIZZO</u>				<u>NUM.CIV.</u>				

RECAPITI (è obbligatorio indicare almeno un indirizzo email)

<u>TEL. FISSO</u>	
<u>INDIRIZZO E-MAIL</u>	

**Scrivere in stampatello*

-----INFORMAZIONI MILITARI-----

FORZA ARMATA			
EI	MM	AM	CC

GRADO		ARMA	
CATEGORIA/ SPECILITA'/ INCARICO			

STATO GIURIDICO		
IN SERVIZIO	CONGEDATO	RIFORMATO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DATA DI INCORPORAZIONE									
DATA DI CONGEDO <i>(Prevista o effettiva)</i>									

Le date devono riferirsi alla tipologia di ferma indicata

TIPO DI FERMA	
VFB	
VSP	
VFP1	
VFP4	
UFFICIALE AUSILIARIO	
ALTRO	

RAFFERMA	
1^ RAFFERMA	
2^ RAFFERMA	
3^ RAFFERMA	

ULTIMO ENTE DI SERVIZIO	
SEDE DELL'ENTE <i>Precisare comune/località</i>	

MISSIONI NAZIONALI SVOLTE <i>(precisare nome, luogo, periodo e incarico)</i>				
NOME	LUOGO	DAL	AL	INCARICO

MISSIONI INTERNAZIONALI SVOLTE <i>(precisare nome, luogo, periodo e incarico)</i>				
NOME	LUOGO	DAL	AL	INCARICO

-----INFORMAZIONI ACCESSORIE-----

TITOLI DI STUDIO

<i>Indicare tutti i titoli conseguiti</i>	<i>VOTO</i>	<i>ANNO</i>	<i>ISTITUTO</i>	<i>DETTAGLIO</i>
LICENZA MEDIA				
ATTESTATO PROFESSIONALE				
DIPLOMA MATURITA'				
ISEF/CONSERVATORIO/ACCADEMIA				
LAUREA TIENNALE				
LAUREA SPECIALISTICA				
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO				

ALTRI TITOLI DI STUDIO E CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (compresi quelli di Forza Armata)

	<i>ANNO</i>	<i>ISTITUTO/ENTE</i>	<i>DETTAGLIO</i>

PATENTI DI GUIDA, PATENTI NAUTICHE BREVETTI E PATENTINI ECC. (compresi quelli conseguiti in servizio)

<i>TIPOLOGIA</i>	<i>DETTAGLIO</i>

CONOSCENZE LINGUISTICHE

<i>LINGUA</i>	<i>LETTA*</i>	<i>PARLATA*</i>	<i>SCRITTA*</i>	<i>CERTIFICAZIONI</i>

*Indicare un numero di valutazione da 1 a 5

CONOSCENZE INFORMATICHE

<i>LINGUAGGIO O SOFTWARE</i>	<i>APPROCCIO (Operatore, sviluppatore amministratore)</i>	<i>GRADO DI CONOSCENZA (Sufficiente, buono ottimo)</i>	<i>CERTIFICAZIONI</i>

ESPERIENZE LAVORATIVE SIGNIFICATIVE (Antecedenti l'arruolamento)

<i>AZIENDA</i>	<i>QUALIFICA</i>	<i>MANSIONI</i>	<i>DAL/AL</i>

PROVINCIE GRADITE PER SBOCCHI OCCUPAZIONALI

TUTTE LE PROVINCIE

(indicare nei quadratini le sigle delle provincie di interesse)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

PROPENSIONE ALLA MOBILITA' IN AMBITO

PROVINCIALE

REGIONALE

NAZIONALE

ALL'ESTERO

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

ISCRITTO AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI

PROVINCIA

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

DAL

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

(compilare solo se l'iscrizione è successiva al congedo)

-----CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -----

Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation) e del D.Lgs 101/2018, si informa su quanto segue:

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Ministero della Difesa (di seguito “Ministero”), con sede in Via Venti Settembre 8, 00187, Roma.

Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Responsabile della Protezione dei dati, nominato dal titolare del trattamento è raggiungibile al seguente indirizzo PEC rpdp@postacert.difesa.it e mail rpdp@difesa.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti, o reperiti tramite le banche dati in dialogo con il Sistema Informativo Lavoro Difesa (ad es. Comunicazioni Obbligatorie), verranno utilizzati allo scopo di favorire l’incontro fra la domanda e l’offerta di lavoro, per facilitare la ricollocazione dei volontari congedati senza demerito dalle FF.AA., per progettare, studiare e porre in essere le azioni necessarie al processo di sostegno alla ricollocazione professionale, nonché per valutare la ricaduta occupazionale delle azioni poste in essere.

Nel dettaglio, il conferimento dei dati personali è finalizzato all’inserimento in apposito archivio informatico cui attingere per l’attivazione delle iniziative volte all’inserimento nel mondo del lavoro dei Volontari delle Forze Armate.

La base giuridica per il perseguimento delle suddette finalità è individuabile nell’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett e) del Regolamento (UE) 2016/679.

Modalità e tempi di conservazione

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato in modo da garantire un’adeguata sicurezza e riservatezza e da impedire l’accesso o l’utilizzo non autorizzato sia dei dati personali che degli strumenti impiegati per il loro trattamento. Pertanto, i Suoi dati personali saranno trattati e conservati nel pieno rispetto dei principi di necessità, minimizzazione dei dati e limitazione del periodo di conservazione, mediante l’adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate al livello di rischio dei trattamenti e per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, comunque per il periodo previsto dalla legge.

Destinatari dei dati

Sono destinatari dei dati raccolti i soggetti designati dal Ministero, ai sensi dell’articolo 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale autorizzato, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Inoltre, i Suoi dati personali potranno essere comunicati a Istituzioni pubbliche e categorie imprenditoriali private coinvolte nelle attività di formazione, placement ed assunzione del personale e dei volontari delle Forze Armate aderenti al progetto.

Diritti degli interessati

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento (UE) 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati personali, ad eccezione di quei dati di cui è necessaria la conservazione in house, in relazione agli scopi per i quali originariamente essi sono stati raccolti e successivamente trattati.
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un’autorità di controllo.

Per esercitare i propri diritti potrà rivolgersi per iscritto a: Ministero della Difesa - Ufficio per il Sostegno alla Ricollocazione Professionale dei Volontari Congedati – Viale dell’Università, 4 - 00185 Roma, E-mail:

sgd@sgd.difesa.it.

Alla luce dell’informativa ricevuta

si esprime il consenso

non si esprime il consenso

Luogo, li _____

Firma _____