

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

II REPARTO

Indirizzo Postale: Viale dell'Esercito, 186 – 00143 ROMA

Posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it

Posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it

PdC: DIVISIONE 6^ SEZIONE 3^ Funz. Amm. Marina DEMMA

Tel. 5/1197 posta elettronica: r2d6s3@persomil.difesa.it

All.://

ann.://

OGGETTO: Personale Volontario in ferma prefissata di un anno della Marina Militare appartenente al Corpo degli equipaggi militari marittimi (C.e.m.m.).

Autorizzazione al prolungamento per un massimo di sei mesi, rinnovabile una sola volta, ai sensi dell'art. 2204-ter del D. Lgs. n. 66/2010, ai VFP1 appartenenti al 1° incorporamento 2019 ed al 3° e 4° incorporamento 2017.

A ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Rife:

a) fg. n. M_D MSTAT0007841 in data 29 gennaio 2021 (non a tutti);

b) fg. n. M_D MSTAT0010023 in data 5 febbraio 2021 (non a tutti).

Seguito tldp. n. M_D GMIL REG2020 275699 in data 13 luglio 2020.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

1. Ai sensi dell'art. 2204-ter del D. Lgs. n. 66/2010 (C.O.M.), tenuto conto della disponibilità organica fornita dallo Stato Maggiore della Marina con il foglio in riferimento a), ai VFP1 appartenenti al 1° incorporamento 2019 (decorrenza giuridica 4 marzo), dichiarati idonei non vincitori nella graduatoria di merito di concessione della seconda rafferma annuale, è autorizzato il prolungamento della durata di sei mesi, decorrenti dal 4 marzo 2021.
2. In osservanza del suindicato art. 2204-ter, nei riguardi dei VFP1 appartenenti al 3° e 4° incorporamento 2017 (decorrenza giuridica 4 settembre e 6 novembre), già in prolungamento della durata di sei mesi di prossima scadenza –non avendo partecipato al concorso VFP4 Immissione 2020– vista la disponibilità finanziaria di cui al foglio in riferimento b), si dispone, altresì, l'autorizzazione al rinnovo di ulteriori sei mesi, a decorrere, rispettivamente, dal 4 marzo 2021 e dal 6 maggio 2021.
3. Si informa che l'assenso al prolungamento di sei mesi dovrà essere fornito dal Volontario utilizzando il modello "K-bis", eventualmente poi revocabile utilizzando l'allegato "K1-bis" (da inoltrare all'indirizzo pec/pei di questa Direzione Generale), che dovrà essere sottoscritto dal Volontario non oltre la data di inizio dei suddetti sei mesi di permanenza in servizio.
4. **I Comandi di vertice in indirizzo dovranno assicurare, con la massima urgenza, la capillare diffusione della presente comunicazione a tutti gli Enti/Distaccamenti/Reparti dipendenti.**

IL CAPO REPARTO

Dirigente dott.ssa Alessia DI LEGGE

