



Ministero Della Difesa

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

**IL DIRETTORE GENERALE
DI CONCERTO
CON IL COMANDANTE GENERALE
DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO**

- VISTA** la legge 8 luglio 1926, n. 1178, concernente “Ordinamento della Regia Marina” e successive modificazioni;
- VISTO** il regio decreto 18 giugno 1931, n. 914, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative riguardanti l’ordinamento del corpo reali equipaggi marittimi e lo stato giuridico dei sottufficiali della Regia Marina” e successive modificazioni;
- VISTO** il regio decreto 1° luglio 1938, n. 1368, concernente “Modifiche all’ordinamento del C.R.E.M. ed allo stato giuridico dei sottufficiali della Regia Marina” e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente “Stato giuridico dei Sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica”;
- VISTI** i decreti del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n° 3 e del 3 maggio 1957, n° 686, e successive modificazioni, concernenti le disposizioni relative allo statuto degli impiegati civili dello Stato e le norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato;
- VISTA** la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente le norme di principio sulla disciplina militare;
- VISTA** la legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente “Norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei Sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e della Guardia di Finanza”;
- VISTA** la legge 24 dicembre 1986, n. 958 recante “Norme sul servizio militare e sulla ferma di leva prolungata”;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il Regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n° 241, nell'ambito dell'Amministrazione della difesa;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, concernente “Determinazioni dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni Esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, concernente "Attuazione dell' articolo 3 della legge n. 216/1992 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate”;
- VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente “Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il decreto interministeriale 13 marzo 1998, concernente “Norme per il reclutamento e la formazione degli allievi marescialli della Marina Militare” e successiva modificazione;

- VISTA** la pubblicazione SMM 42, concernente le “Disposizioni attuative del regolamento delle scuole sottufficiali della M.M. di Taranto e La Maddalena, ediz. 1999” dello Stato Maggiore della Marina Militare;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO** il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82, concernente “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTO** il foglio n. 116/6/2939/46.51 del 20 luglio 2007 dello Stato Maggiore della Difesa inerente l’entità massime dei reclutamenti di Esercito, Marina e Aeronautica per l’anno 2008;
- VISTA** la legge 4 agosto 2006, n. 247 concernente le “disposizioni per la partecipazione italiana alle missioni internazionali”;
- VISTO** il decreto legge n. 8 del 31 gennaio 2008 concernente le disposizioni urgenti in materia di interventi di cooperazione allo sviluppo e a sostegno dei processi di pace e di stabilizzazione, nonché relative alla partecipazione delle Forze Armate e di Polizia a missioni internazionali;
- VISTO** l’art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;
- VISTO** l’art. 2, comma 3, del D.M. 1 aprile 2006 concernente struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare, per il quale il più anziano dei Vice Direttori militari, in assenza di entrambi, il Vice Direttore civile, sostituisce il Direttore Generale in caso di assenza o impedimento e ne assolve le funzioni qualora la carica sia vacante;
- VISTI** i fogli n. ISC/4/1/1972 del 05 marzo 2008 e n. ISC/4/1/62 del 26 marzo 2008, con il quale l’Ispettorato delle Scuole della Marina Militare – 4° Ufficio 1ª Sezione – ha comunicato gli elementi di programmazione del bando di concorso interno, per esami e per titoli, per l’ammissione all’ottavo corso complementare Marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto nonché il numero dei posti da mettere a concorso fissandone la ripartizione in categorie ed il programma della prova d’esame;
- RAVVISATA** la necessità di indire un concorso, per titoli ed esami, per l’ammissione al 8° corso interno di Allievi Marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto con riserva per l’Amministrazione di revocare il bando di concorso, modificare il numero dei posti, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dal concorso nonché l’incorporamento dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione della legge di bilancio dello Stato per l’anno finanziario 2008 nonché della relativa legge finanziaria 2008 o di ulteriori disposizioni di contenimento della spesa pubblica;

DECRETA

Articolo 1

Posti a concorso

1. E' indetto un concorso interno, per esami e per titoli, a n. **31 posti** per l'ammissione al **8° corso** complementare marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto, così ripartiti:
 - a. **n. 10** posti riservati a coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, appartengono al ruolo Sergenti della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto;
 - b. **n. 21** posti riservati a coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, appartengono al ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto.

I posti di cui alle lettere a. e b. del presente articolo sono ripartiti secondo le categorie di seguito indicate:

ruolo Sergenti

TABELLA 1

CATEGORIA	POSTI
Nocchieri	1
Specialisti del Sistema di Combattimento	1
Tecnici del Sistema di Combattimento	1
Specialisti del Sistema di Piattaforma	1
Supporto e Servizio Amministrativo/Logistico Servizio Sanitario (*)	1
Incursori	1
Fucilieri di Marina	1
Palombari	1
TOTALE M.M.	8
Nocchieri di Porto (**)	2
TOTALE GENERALE	10

ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente

TABELLA 2

CATEGORIA	POSTI
Nocchieri	1
Specialisti del Sistema di Combattimento	1
Tecnici del Sistema di Combattimento	2
Specialisti del Sistema di Piattaforma	4
Supporto e Servizio Amministrativo/Logistico Servizio Sanitario (*)	5
Incursori	1
Fucilieri di Marina	1
Palombari	1
TOTALE M.M.	16
Nocchieri di Porto (**)	5
TOTALE GENERALE	21

(*) I candidati vincitori provenienti dalla categoria Servizio Sanitario "SS" al superamento del corso dovranno essere immessi nel ruolo Marescialli con la categoria/specialità Supporto e Servizio/Logistico – Furieri logistici "SSAL/Frl".

(**) I candidati che risulteranno vincitori del predetto concorso conserveranno la specialità/abilitazione di provenienza.

2. Lo svolgimento del concorso prevede:

- una prova di cultura militare basata su un questionario a risposta multipla;
 - la valutazione dei titoli.
3. Resta impregiudicata per la Direzione generale per il personale militare la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di modificare, fino alla data di approvazione della graduatoria di merito, il numero di posti, di sospendere l'ammissione al corso di qualificazione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica.
4. Avverso il presente bando è ammesso, dalla sua pubblicazione nella G.U.
- entro sessanta giorni, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, precisando che, trattandosi di atto emesso da organo centrale dello Stato, la cui efficacia non è limitata territorialmente alla circoscrizione del tribunale amministrativo regionale, la competenza è del T.A.R. per il Lazio con sede in Roma (art. 3 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034);
 - entro centoventi giorni, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Articolo 2

Requisiti

1. Possono partecipare al concorso:
- a) **gli appartenenti al ruolo dei Sergenti**, che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:
- abbiano compiuto 4 anni nel servizio permanente, considerando valido, a tal fine, il servizio svolto anche nel ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente;
 - appartengano alle categorie indicate all'articolo 1 – tabella 1 - del presente bando di concorso;
 - non abbiano superato il 40° anno di età;
 - abbiano riportato nell'ultimo quadriennio in servizio permanente la qualifica di almeno "superiore alla media" o giudizio corrispondente;
 - non abbiano riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della “consegna di rigore”;
- b) **gli appartenenti al ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente**, che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:
- abbiano compiuto 7 anni di servizio, di cui almeno 4 anni in servizio permanente;
 - appartengano alle categorie indicate all'articolo 1 - tabella 2 - del presente bando di concorso;
 - non abbiano superato il 40° anno di età;
 - abbiano riportato nell'ultimo quadriennio in servizio permanente la qualifica di almeno "*superiore alla media*" o giudizio corrispondente;
 - non abbiano riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della “consegna di rigore”;
 - siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di 2° grado, conseguito al termine di corso di studi di durata quinquennale o siano in grado di conseguirlo nell'anno 2008. Il diploma dovrà consentire l'iscrizione a tutte le facoltà universitarie secondo le vigenti disposizioni. I candidati in possesso di maturità conseguita al termine di corso di studi di durata quadriennale devono aver superato il prescritto anno integrativo o essere in grado di superarlo nell'anno 2008.

Non vanno computati come periodo di servizio i periodi di detrazione di anzianità subiti per effetto di condanne penali, di sospensioni dal servizio per motivi disciplinari o di aspettativa per motivi privati.

2. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, ad eccezione di quello indicato alla lettera b), 6° alinea, che può anche essere acquisito entro l'anno 2008; i requisiti previsti dalla legge 31 luglio 1954, n. 599, devono essere mantenuti fino alla data di effettiva presentazione al corso, pena l'esclusione dal concorso con la procedura prevista dal successivo articolo 5.

Articolo 3

Domanda di partecipazione.

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta su carta semplice, secondo i modelli di cui agli allegati "A" e "B" che costituiscono parte integrante del presente decreto, rispettivamente riservati agli appartenenti al ruolo Sergenti ed al ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente. (fac-simile della domanda di partecipazione potrà essere scaricata dal sito web www.persomil.sgd.difesa.it).
2. Il concorrente dovrà compilare correttamente e sottoscrivere il modello di domanda, dopo aver preso visione delle disposizioni indicate nel presente bando di concorso di cui sottoscrive la piena conoscenza. Sottoscrivendo la domanda il concorrente esprime esplicitamente il consenso alla raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano, necessari per l'espletamento dell'iter concorsuale.
3. La partecipazione è consentita soltanto per i posti e nelle categorie di cui alle tabelle 1 e 2 del precedente articolo 1. Non saranno ritenute valide le domande nelle quali il concorrente richieda di partecipare per una categoria diversa da quella di appartenenza.
4. La domanda, sottoscritta dall'interessato, indirizzata alla Direzione Generale per il Personale Militare – I Reparto – 2ª Divisione – 4ª Sezione, dovrà essere presentata entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale esclusivamente al Comando dell'Ente/Reparto di appartenenza che ne curerà l'istruttoria attenendosi a quanto specificato nel successivo articolo 4.
5. Qualsiasi variazione delle notizie sottoscritte dovrà essere tempestivamente segnalata al Ministero della Difesa Direzione Generale per il Personale Militare – I Reparto – 2ª Divisione - 4ª Sezione Viale dell'Esercito n. 186 - 00143 - Roma -
6. L'errata o la mancata indicazione dei dati richiesti determinerà l'esclusione dal concorso, qualora non si provveda alla regolarizzazione entro un breve tassativo termine fissato dalla Direzione Generale per il Personale Militare con comunicazione personale, tramite l'Ente/Reparto di appartenenza.

Articolo 4

Istruttoria ed inoltro delle domande dei candidati

1. I Comandi degli Enti o Reparti interessati dovranno istruire le domande presentate dai candidati provvedendo a:
 - a) certificare immediatamente la presentazione della domanda provvedendo a protocollarla e verificare che sia stata redatta secondo lo schema di cui all'allegato "A" (ruolo Sergenti) e all'allegato "B" (ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente);
 - b) compilare sul retro della domanda, tutta la parte riservata all'Ente di appartenenza, a firma del Comandante dell'Ente/Reparto;
 - c) compilare l'allegato "C" riassuntivo delle punizioni, degli elogi e del punteggio conseguito nell'ultimo corso di formazione professionale frequentato per l'immissione nel ruolo dei Sergenti o nel ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente. I dati debbono essere riferiti a tutto il periodo nel servizio permanente fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
 - d) far redigere dalle competenti autorità gerarchiche l'appropriato documento caratteristico numerato, chiuso alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione per "Partecipazione al concorso interno per l'ammissione al 8° corso complementare marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto";
 - e) far pervenire a mezzo posta, improrogabilmente entro dieci giorni

dalla data di scadenza del termine di presentazione, la domanda corredata dell'allegato "C" alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2^a Divisione - 4^a Sezione - Viale dell'Esercito n. 186 - 00143 - Roma (specificando sull'esterno della busta la dicitura "Concorso interno per l'ammissione al 8° corso complementare marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto");

- f) predisporre copia della documentazione caratteristica in ordine cronologico, relativa agli ultimi quattro anni antecedenti la data di scadenza del bando, compreso il documento di cui alla precedente lettera d). Tale documentazione dovrà essere trattenuta insieme ad una copia della domanda di partecipazione, in caso di trasferimento del candidato, dovrà essere trattenuta dall'Ente presso il quale il candidato ha presentato la domanda per il successivo inoltro alla Direzione Generale per il Personale Militare se richiesto. Il nuovo Ente di assegnazione, al quale dovrà essere data comunicazione scritta riguardante i militari trasferiti partecipanti al concorso da parte dell'Ente precedente assumerà la competenza per tutte le successive incombenze relative alla procedura concorsuale;
- g) la Direzione Generale per il Personale Militare richiederà copia conforme della documentazione caratteristica di cui alla precedente lettera f) dei soli concorrenti risultati idonei alla prova scritta di cultura militare prevista all'articolo 7 del presente bando e utilmente collocati nelle rispettive graduatorie di categoria per ognuno dei ruoli.

I Comandi/Enti dovranno trasmettere per le valutazioni della Commissione esaminatrice, perentoriamente e comunque entro 10 giorni dall'avvenuta ricezione della richiesta medesima, la documentazione in argomento nonché trasmettere una copia del diploma di istruzione secondaria di 2° grado dei candidati dipendenti che ne siano in possesso;

- h) informare tempestivamente la Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2^a Divisione - 4^a Sezione, d'ogni variazione successiva riguardante la posizione del candidato (trasferimenti, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, missioni all'estero, collocamento in congedo, vincite di altri concorsi, etc.);
- i) **I Comandi/Enti dovranno, inoltre, inviare, unitamente alle domande, anche un floppy disk, contenente un file in formato excel avente i campi come di seguito specificato:**

Grado	Specialità/Categoria	Cognome	Nome	Luogo e Data di Nascita	Sede di Servizio
--------------	-----------------------------	----------------	-------------	--------------------------------	-------------------------

Articolo 5

Esclusioni

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti gli aspiranti partecipano "**con riserva**" alle prove concorsuali.
2. I candidati che risultino, ad una verifica anche postuma, in difetto di uno o più requisiti prescritti, possono in qualsiasi momento essere esclusi dal concorso, dalla frequenza del corso ovvero, se vincitori, esclusi dalla relativa graduatoria o dichiarati decaduti dalla nomina, con provvedimento motivato del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare od autorità da lui delegata.

Articolo 6

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice del concorso, che verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare o da autorità da lui delegata, sarà composta da:
 - a) un ufficiale superiore di grado non inferiore a Capitano di Vascello ovvero un dirigente civile equiparato, Presidente;

- b) quattro ufficiali superiori, di cui uno del Corpo delle Capitanerie di Porto, membri;
 - c) un ufficiale inferiore ovvero un collaboratore di amministrazione, segretario.
2. Nel caso in cui la prova di cultura militare si dovesse svolgere in più sedi oltre alla Commissione esaminatrice sarà nominato un Comitato di Vigilanza per ciascuna delle sedi stabilite, così composto:
- un ufficiale superiore, Presidente;
 - due ufficiali superiori, membri;
 - un ufficiale inferiore, segretario.

Il Comitato sarà presieduto da un componente della Commissione esaminatrice, mentre i restanti componenti il Comitato dovranno essere scelti tra gli ufficiali in servizio nella sede d'esame.

3. In relazione a particolari esigenze operative determinate dallo Stato Maggiore, la commissione esaminatrice potrà operare in Italia e/o all'estero nei modi e nei tempi stabiliti dalla commissione stessa, avvalendosi anche dell'ausilio di appositi comitati, nominati dalla Direzione Generale per il Personale Militare.

Articolo 7

Prova scritta di cultura militare

1. I candidati che avranno inoltrato domanda di partecipazione al concorso dovranno sostenere, una prova di cultura militare i cui programmi di studio sono illustrati nell'allegato "D" del presente bando di concorso.
2. Date, ora e sedi di svolgimento di tale prova saranno pubblicate nella **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – del 10 giugno 2008**. La stessa Gazzetta Ufficiale potrà contenere l'avviso di rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta ed eventuali comunicazioni riguardanti il bando di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei partecipanti.
3. La prova di cultura militare, consistente nella somministrazione di test a risposta multipla, sarà costituita da 100 domande con un punteggio complessivo acquisibile fino ad un massimo di 100 punti. Le domande potranno avere diversi coefficienti di valutazione, secondo i criteri preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

I candidati che conseguiranno un punteggio uguale o superiore a 50/100 saranno giudicati "idonei". Sarà ammesso alla valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 8 un numero di candidati risultati "idonei" pari a dieci volte i posti messi a concorso per ciascuna categoria prevista nei due ruoli (Sergenti e Volontari di truppa in servizio permanente).

4. La Direzione Generale per il Personale Militare, si riserva la facoltà di stabilire eventuali ulteriori sessioni di prove per i candidati di quelle Unità che nel giorno stabilito per l'effettuazione della prova scritta di cultura militare si trovino impegnati in attività o in esercitazioni che non consentano lo svolgimento del concorso. Di tali eventuali ulteriori sessioni di esami, sarà data comunicazione nella **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale del 5 agosto 2008** –, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La stessa Gazzetta Ufficiale potrà contenere l'avviso di rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta ed anche eventuali altre comunicazioni riguardanti il bando di concorso.
5. La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore o caso fortuito, comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso. Tuttavia, in presenza di comprovato e documentato impedimento, comunicato tempestivamente con messaggio telegrafico, anticipato anche a mezzo fax 06/50232766 alla Direzione Generale per il Personale Militare – I Reparto – 2ª Divisione Reclutamento Sottufficiali - 4ª Sezione, Viale dell'Esercito n. 186 - 00143 – Roma - (**indirizzo telegrafico PERSOMIL I/2**) compatibilmente con le date stabilite per l'effettuazione della prova nella sede interessata, potrà essere fissata una nuova ed ultima data di presentazione non suscettibile di ulteriore proroga. A tal fine, il concorrente dovrà trasmettere, oltre alla richiesta di differimento, la documentazione comprovante l'impedimento e una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
6. I candidati dovranno presentarsi in divisa ordinaria e muniti di valido documento di riconoscimento

provvisto di fotografia, rilasciato da una Amministrazione dello Stato. L'inosservanza di tali disposizioni comporterà la segnalazione ai rispettivi Comandi per le sanzioni disciplinari del caso.

7. Ai concorrenti non è consentito introdurre nell'aula di esame borse, valigie e bagagli in genere, nonché detenere od utilizzare qualsiasi tipo di apparecchio telefonico o ricetrasmittente, né comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della sorveglianza o con i membri della Commissione esaminatrice o del Comitato di vigilanza, nonché portare carta da scrivere, appunti e manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. La mancata osservanza di tali prescrizioni, nonché delle disposizioni emanate all'atto della prova, comporta l'esclusione dalla stessa con provvedimento della Commissione esaminatrice o del Comitato di vigilanza.
8. I candidati che, nel giorno previsto per la prova, risultassero nella posizione di "temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato", ovvero in malattia per qualsiasi motivo non dovranno presentarsi a sostenere la prova.
9. Qualora gli stessi, prima dell'eventuale ulteriore sessione di esami, avessero riacquisito la totale idoneità al servizio militare incondizionato, opportunamente documentata, saranno ammessi in tale sessione a sostenere la prova scritta.

Articolo 8

Titoli

1. La Direzione Generale per il Personale Militare richiederà ai Comandi/Enti di appartenenza dei concorrenti risultati idonei e ammessi per la valutazione dei titoli secondo quanto previsto dall'articolo 7, comma 3, la documentazione caratteristica dell'ultimo quadriennio fino alla data di scadenza del presente bando ed una copia del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Gli Enti/Comandi saranno tenuti a trasmettere quanto sopra entro i termini specificati al precedente articolo 4.

2. La Commissione esaminatrice di cui all'articolo 6, provvederà alla valutazione dei seguenti titoli, assegnando fino a un massimo di 18 punti, secondo i valori appresso indicati:
 - a) documentazione caratteristica relativa alla permanenza nel ruolo Sergenti o di Volontario di Truppa in servizio permanente:
 - **punti 0,01** per ogni giorno di servizio valutato con qualifica finale di "ECCELLENTE", o giudizio corrispondente, riferito al quadriennio antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
 - la dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica, darà luogo a valutazione soltanto se collocata fra due documenti con valutazione di "eccellente"; qualora collocata all'inizio od alla fine dell'intera documentazione caratteristica, darà luogo a valutazione solo se il documento successivo o precedente contengono una qualifica di "eccellente" o giudizio equipollente.
 - b) voto riportato nella graduatoria finale del corso di formazione professionale frequentato per il passaggio nel ruolo Sergenti o nel ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente:
 - **punti 0,5** per votazioni da 24 a 25,99;
 - **punti 1,5** per votazioni da 26 a 27,99;
 - **punti 2,5** per votazioni da 28 a 30,00.
 - c) per i soli candidati appartenenti al ruolo Sergenti, il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito a seguito di un corso di studi di durata quinquennale: **punti 1**
 - d) per il possesso delle seguenti abilitazioni Marina Militare, non cumulabili "BSM", "O.S.S.A.L.C.", "PAR", "SMZ", "NBC", "ELM", "ANF": **punti 1**.

Articolo 9

Graduatorie

1. La Commissione esaminatrice formerà due distinte graduatorie, una per gli appartenenti al ruolo Sergenti, l'altra per gli appartenenti al ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente, suddivise per le categorie previste dal bando di concorso, attribuendo a ciascuno degli idonei un punteggio derivante dalla somma aritmetica del voto riportato alla prova scritta e dei punti assegnati in fase di valutazione dei titoli. Tale somma aritmetica è incrementabile, fino ad un massimo di punti 2 se il candidato è in possesso, alla data di scadenza del bando, delle seguenti benemerienze militari e civili che per essere produttive d'effetto dovranno essere dichiarate nella domanda di partecipazione:
 - medaglia d'oro al valore **punti 2,00;**
 - medaglia d'argento al valore **punti 1,50;**
 - medaglia di bronzo al valore **punti 1,00;**
 - encomio solenne **punti 0,50;**
 - encomio semplice **punti 0,25;**
 - elogio **punti 0,15.**
2. La somma aritmetica si incrementa di punti 1,5 se il candidato arruolato ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958, era in servizio alla data del 1 Settembre 1995;
3. Al punteggio finale dovranno invece essere detratti i seguenti punti di demerito, per le sanzioni comminate (riferite a tutto il servizio permanente e riportate nell'allegato "C") fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:
 - per ogni rimprovero **punti 0,1;**
 - per ogni giorno di consegna semplice **punti 0,2;**
 - per ogni giorno di consegna di rigore **punti 0,5.**
4. A parità di punteggio sarà data precedenza, nell'ordine, al più giovane di età, al candidato avente maggior anzianità di grado, maggiore anzianità di servizio nella Marina Militare, al candidato che ha riportato il miglior punteggio nella prova di cultura militare, al candidato che ha riportato la migliore valutazione nei titoli.
5. Le graduatorie dei candidati dichiarati idonei saranno approvate con decreto interministeriale.
6. Saranno dichiarati vincitori i concorrenti utilmente collocati nelle graduatorie di merito nel limite dei posti a concorso, secondo l'ordine delle graduatorie stesse.

Articolo 10

Corso di qualificazione e tirocini complementari

1. Il corso propedeutico si svolgerà presso Mariscuola Taranto ed avrà una durata non inferiore a sei mesi.
2. Il personale dei ruoli Sergenti e Volontari di Truppa in servizio permanente vincitore del concorso, ammesso a frequentare il corso formativo previsto, è cancellato dai ruoli per assumere la qualità di allievo. Lo stesso personale, qualora venga a cessare dalla predetta qualità, è reintegrato nel grado, ferme restando le dotazioni organiche stabilite dalla legge, ed il tempo trascorso presso le scuole è computato nell'anzianità di grado. Durante la frequenza del corso, agli allievi competono, qualora più favorevoli, gli assegni percepiti nel grado rivestito all'atto dell'ammissione al corso.
3. Gli ammessi al corso dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento e del codice fiscale. Coloro che non si dovessero presentare presso l'Ente indicato nella lettera di comunicazione, saranno considerati rinunciatari e sostituiti, entro i primi 25 giorni di corso, con altri candidati idonei

che seguono nella graduatoria di merito relativa a ciascuna categoria.

4. La Direzione Generale per il Personale Militare potrà autorizzare, per comprovati motivi, gli aspiranti a differire la presentazione fino al venticinquesimo giorno dalla data di inizio corso solo in seguito a specifica richiesta da parte dell'Ente/Comando di appartenenza con messaggio telegrafico da trasmettere anche a mezzo fax al n. 06 50232766 entro 48 ore dall'avvenuto impedimento.
5. Al termine del corso ai frequentatori sarà attribuito un punteggio in trentesimi, derivante dalla media ponderata del profitto negli studi e dell'attitudine professionale. I frequentatori che dovessero risultare insufficienti in attitudine professionale o non superare in seconda sessione l'esame finale, saranno reintegrati, ferme restando le dotazioni organiche stabilite dalla legge, nel grado e nel ruolo di provenienza ed in tal caso la permanenza presso gli Istituti ed i Comandi formativi sarà considerata valida ai fini dell'anzianità di grado.
6. Gli allievi marescialli del corso complementare in possesso di diploma di scuola media superiore di secondo grado e non iscritti ad altro corso universitario vengono iscritti alla frequenza del previsto corso universitario. Gli allievi sprovvisti del predetto diploma o già iscritti ad altro corso universitario, non verranno iscritti presso l'Università; sono comunque tenuti a superare tutti gli esami previsti che avranno, quindi, valenza interna. Tutti gli Allievi Marescialli saranno immessi nel ruolo marescialli al termine della frequenza del corso complementare qualora idonei all'esame finale, ai sensi del successivo articolo 11.

Articolo 11

Immissione in ruolo

1. Coloro che supereranno il corso saranno inseriti nel ruolo Marescialli con decorrenza dal giorno successivo alla data di nomina dell'ultimo maresciallo proveniente dal corso alimentato dal concorso esterno conclusosi nell'anno.
2. I candidati provenienti dalla categoria "SS", al superamento del corso saranno immessi nel ruolo marescialli con la categoria/specialità SSAL/FRL, con le modalità di cui al precedente comma.
3. I candidati immessi nel ruolo Marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto potranno essere impiegati su tutto il territorio nazionale e all'estero in base alle esigenze della Forza Armata e del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto, indipendentemente dalle sedi dove risultino effettivi all'atto dell'immissione nel ruolo.

Articolo 12

Disposizioni amministrative

1. Ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di cultura generale e di cultura militare, prevista dal precedente articolo 7, potrà essere concessa dagli Enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami militari della durata di giorni cinque da fruire in un'unica soluzione.
2. Qualora i candidati non si dovessero presentare a sostenere la prova per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.
3. Ai candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione:
 - per il personale del C.E.M.M. a carico del Capitolo 4341-7 quota Mariugp, al quale va richiesta la preventiva autorizzazione;
 - per il personale del Corpo delle capitanerie di porto a carico del Capitolo 2106-3 quota Maricogecap.I candidati che non si dovessero presentare a sostenere la citata prova, senza giustificato motivo, o che ne siano stati espulsi, perdono il diritto al rimborso del trattamento di missione.
4. I candidati idonei che, comunque convocati per la frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale, dovessero rinunciare per motivi personali e/o privati, perdono il diritto al trattamento di missione ed alla licenza straordinaria per esami militari. I Comandi degli Enti e Reparti interessati dovranno provvedere al recupero delle somme pagate quale trattamento di missione ed a tramutare l'eventuale licenza straordinaria concessa in licenza ordinaria secondo la vigente normativa.
5. Le spese di viaggio sostenute dai vincitori del concorso per il raggiungimento dell'Istituto di formazione per la frequenza del corso di qualificazione professionale sono a carico del:

- per il personale del C.E.M.M. a carico del Capitolo 4341-7 quota Mariugp, al quale va richiesta la preventiva autorizzazione;
 - per il personale del Corpo delle capitanerie di porto a carico del Capitolo 2106-3 quota Maricogecap, al quale va richiesta la preventiva autorizzazione.
6. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13, primo comma, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico – economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. I diritti di cui al precedente comma potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento – fino all'immissione nel ruolo marescialli - è il Direttore della 2^a Divisione reclutamento sottufficiali della Direzione Generale medesima.

Il presente decreto sarà sottoposto a controllo ai sensi della normativa vigente e verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Roma, 11 aprile, 2008

Ammiraglio Ispettore Capo (CP)

Raimondo POLLASTRINI

per il DIRETTORE GENERALE *ta*

IL VICE DIRETTORE GENERALE

Ammiraglio di Divisione Gerald TALARICO