

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Indirizzo Postale: Viale dell'Esercito, 186 - 00143 ROMA

Posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it

Posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it

PDC: Cap. PECCI F.

Tel.: 51361 (06-517051361)

All. 1 : ; ann. //.

OGGETTO: Autorizzazione a fregiarsi di onorificenze non nazionali.

A ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO "A"

^^ ^^^ ^^^ ^^^

Riferimento: a. SMD-G-010 edizione 2002;

b. fg. GABDIFE prot. n. 1/38689/4.14.7.5/02 del 5 agosto 2002;

c. fg. SMD prot. n. 101/RSS/1334/7117 del 30 settembre 2002.

Seguito:

a. fg. prot. n. M_D GMIL_04 0007366 dell'1 ottobre 2004;

b. fg. prot. n. M_D GMIL_04 0068840 del 14 settembre 2005;

c. fg. prot. n. M_D GMIL III 10 3 0329481 del 17 luglio 2009.

^^ ^^^ ^^^ ^^^

1. PREMESSA E SCOPO

La Direzione Generale per il Personale Militare è delegata dal Ministro della Difesa alla gestione delle autorizzazioni a fregiarsi di decorazioni non nazionali (foglio in riferimento b).

La presente circolare ha lo scopo di raccogliere e riassumere in un unico testo le disposizioni contenute nei documenti indicati a seguito, aggiornandole anche alla luce dell'esperienza maturata e delle problematiche affrontate nel tempo.

Quanto sopra per:

- assicurare una corretta e uniforme gestione della normativa in ambito interforze;
- fornire a Comandi/Enti un documento di immediato impiego, nell'ottica di una sempre maggiore semplificazione e chiarezza dei procedimenti amministrativi.

Nella concreta applicazione della normativa in materia, infatti, sono emersi taluni aspetti di criticità, con particolare riferimento alla natura del riconoscimento estero autorizzabile, in occasione di richieste di autorizzazione a fregiarsi di decorazioni non ricomprese negli elenchi allegati alle richiamate circolari o, comunque, scaturenti dalla incompletezza/inesattezza della documentazione a supporto.

Con la presente circolare, si intende fornire anche indicazioni circa la correlata trascrizione matricolare.

Al fine di assicurare un completo quadro di situazione, saranno oggetto di trattazione i seguenti argomenti, ritenuti di specifica valenza:

- i Soggetti esteri che possono rilasciare onorificenze autorizzabili (elemento soggettivo);
- i requisiti dell'onorificenza (elemento oggettivo);
- le modalità per ottenere l'autorizzazione a fregiarsi delle insegne non nazionali;
- la modulistica da utilizzare allo scopo.

2. CLASSIFICAZIONE E DESCRIZIONE

Sono onorificenze non nazionali quelle conferite da Stati Esteri o da Organismi Internazionali.

Esse si suddividono in:

- decorazioni al valore o al merito o distinzioni onorifiche, generalmente costituite da una insegna metallica pendente da nastro, o da placca o da fascia;
- distintivi, in genere a spilla, che sono accessori dell'uniforme indicanti merito, specifiche capacità e attribuzioni o altro (superamento di un corso).

Al riguardo, è necessario chiarire la sostanziale differenza esistente fra i distintivi di merito di cui alla Sezione IV del Regolamento per la disciplina delle uniformi SMD-G-010 edizione 2002 e quelli equivalenti alle medaglie (ad es. "Distintivo d'Onore delle Forze Armate Slovacche" o "Distintivo delle Operazioni di Mantenimento della Pace"). I primi, infatti, sono regolati dal "Regolamento sulle Uniformi" della Forza Armata di appartenenza, i secondi sono autorizzabili su istanza dell'interessato redatta in armonia con quanto riportato al successivo paragrafo 6.

Si aggiunge, inoltre, che non è possibile, in quanto non hanno attinenza con le decorazioni in argomento, ottenere l'autorizzazione a:

- fregiarsi dei già citati distintivi che indichino capacità, mera partecipazione, ecc. (brevetti, attestati relativi a corsi frequentati), per i quali valgono le normative di F.A.;
- trascrivere a matricola quanto riportato nell'alinea precedente, cittadinanze onorarie, attestati e diplomi di "apprezzamento", "compiacimento" e "riconoscenza" di vario genere.

3. ORGANISMI CONCEDENTI E RELATIVE BENEMERENZE

Di seguito si riportano gli Organismi che possono concedere l'onorificenza e le tipologie più comuni di benemerenze.

a. Stati Esteri in relazione alle normative nazionali.

b. Organizzazioni Internazionali e Sovranazionali:

- (1) Medaglia delle Nazioni Unite istituita nel 1959 per i partecipanti ai Gruppi di Osservazione e agli Organismi di Sorveglianza internazionali. Il Segretariato Generale dell'ONU fissa, di volta in volta, i criteri di concessione;
- (2) Medaglia dell'Organizzazione del Trattato del Nord Atlantico istituita nel 1992 per operazioni al servizio della NATO e disciplinata da regolamento del 2002;
- (3) Medaglia dell'Unione Europea, istituita nel 1992 per meriti conseguiti al servizio dell'Organismo sovranazionale.

4. RICOMPENSE CROCE ROSSA ITALIANA

Per quanto trattasi di argomento non direttamente connesso alla presente circolare, è necessario rammentare che la Croce Rossa Italiana rilascia le ricompense al merito previste agli artt. 1-9 del Regolamento C.R.I., approvato con la delibera del Consiglio Direttivo Nazionale dell'Associazione 29 febbraio 2008, n. 14, che sono conferite:

- a. in tempo di pace per particolari meriti o azioni personali, per l'impegno sociale e per la capacità organizzativa;
- b. in tempo di guerra, per operazioni di supporto e umanitarie a sostegno delle popolazioni interessate da conflitti armati. Per tali ricompense (distinte in Gran Croce, Medaglia d'oro, Medaglia d'argento, Medaglia di bronzo e Diploma al merito), non è necessario richiedere l'autorizzazione a fregiarsene, dal momento che il loro rilascio è preceduto dal nulla osta da parte dello Stato Maggiore della F.A. di appartenenza/Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri. Ne consegue che possono essere direttamente trascritte a matricola;
- c. le altre onorificenze elencate dagli artt. 10, 11 e 21 dello stesso Regolamento (distinte in ricompense di benemeranza e croci commemorative), invece, non sono autorizzabili.

Le decorazioni eventualmente ottenute da Organizzazioni della Croce Rossa operanti in Stati diversi dall'Italia, che presentino caratteristiche del tutto sovrapponibili a quelle previste dagli artt. 1-9 sopra citati, saranno oggetto di valutazione per una possibile autorizzazione a fregiarsene, previa ricezione di istanza corredata, oltre che dalla copia autenticata del diploma di concessione, anche da appropriata documentazione da cui si evinca, in maniera indubbia e dettagliata, che il rilascio è avvenuto per le specifiche attività meritorie svolte dal Militare italiano interessato a favore di quella Organizzazione attiva al di fuori del territorio nazionale.

5. REQUISITI OGGETTIVI

Nella considerazione che le decorazioni, nazionali e non, sono giuridicamente normate dallo Stato che le rilascia e si indossano sull'uniforme, essenza e immagine stessa delle Forze Armate, le stesse devono, quindi, rappresentare sia motivo di orgoglio per chi le indossa sia fattore di lustro per la Forza Armata di appartenenza.

In particolare, esse devono:

- a. essere ufficialmente adottate dallo Stato/Organismo internazionale, e non da singoli Enti, Società, Reparti, Organismi da esso dipendenti o in esso inquadrati;
- b. costituire ricompense per particolari servizi o per comportamenti degni di lode che alimentano lo spirito di emulazione, tali da dimostrare l'indubbio valore premiale o la stretta correlazione con effettivi meriti acquisiti nello svolgimento di specifiche attività. Per tale motivo l'autorizzazione non è concessa nel caso di mera partecipazione ad attività, missioni e operazioni.

6. DISPOSIZIONI APPLICATIVE

a. Generalità

Il Militare insignito di decorazioni e onorificenze non nazionali deve essere autorizzato a fregiarsi della ricompensa, a mente dell'art. 59 del Regolamento SMD-G-010 edizione 2002.

Tale autorizzazione:

- non è necessaria per le Medaglie ONU, NATO e UE (o della UEO, fintanto operante), che vengono direttamente trascritte a matricola, a richiesta dell'interessato;
- non deve essere richiesta per i distintivi di merito (Sezione IV del Regolamento SMD-G-010) o di specializzazione non nazionali, per i quali valgono le normative di Forza Armata (ad es. distintivi tedeschi "Deutsche Sportabzeichen" e "Leistungsabzeichen");
- non può essere richiesta per benemerienze concesse da Associazioni private, sia pur riconosciute da Stato estero;
- è indispensabile per le decorazioni ottenute da Stati esteri;
- qualora il Militare sia insignito di più medaglie della stessa categoria, in più ranghi, indosserà solo quella di rango superiore, essendo sufficiente una sola autorizzazione (quella effettuata per la prima conseguita). In presenza di più medaglie dello stesso tipo e rango, l'avente diritto ne indosserà una soltanto, con le eventuali fascette delle varie missioni/attività sul nastro della decorazione metallica;
- nell'evenienza che, per lo stesso evento/attività, siano conferite medaglie da Stati diversi, viene autorizzata una sola decorazione, a scelta dell'interessato.

b. Uso delle insegne e dei nastri

A mente del Regolamento SMD-G-010 edizione 2002:

- le decorazioni non nazionali per le quali sia stata concessa l'autorizzazione a fregiarsene e che siano trascritte a matricola, sono di uso obbligatorio;
- in circostanze di carattere eccezionale, ragioni di opportunità e convenienza internazionale consentono che il militare, con esclusivo carattere di temporaneità, possa fregiarsi di decorazione non nazionale prima di/senza essere autorizzato (art. 60);
- le decorazioni possono essere utilizzate anche sull'abito civile (art. 63).

7. MODALITÀ PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

a. In All. 1, fac-simile di richiesta di autorizzazione a fregiarsi di decorazioni non nazionali. Ogni istanza, riguardante una singola decorazione, deve essere corredata di copia autenticata del diploma di concessione, con relativa traduzione certificata da personale qualificato, munita di immagine rappresentativa della decorazione. L'istanza va presentata al Comando di appartenenza (Centro documentale di appartenenza per il personale in congedo) e inoltrata alla Direzione Generale per via gerarchica.

Il Comando, da cui dipende l'insignito, provvede a effettuare la verifica dei requisiti (decorazione ottenuta per effettivo e comprovato merito; decorazione compresa nell'elenco allegato alla presente circolare, ecc.), nonché della documentazione allegata, apponendo il visto gerarchico in caso favorevole.

È, in ogni caso, possibile avanzare richiesta per decorazioni non inserite nell'elenco, in quanto mai trattate in precedenza, al fine di ottenere per esse l'eventuale autorizzazione a fregiarsi, in presenza dei descritti requisiti di base. Resta inteso che per le onorificenze di Ordini Cavallereschi non nazionali le domande continueranno a dover essere inviate a questa Direzione Generale che provvederà per il successivo iter di approvazione.

b. Le richieste di autorizzazione a fregiarsi devono essere trasmesse all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it o persomil@postacert.difesa.it.

c. La Direzione Generale provvede a effettuare le previste valutazioni al fine di concedere l'autorizzazione a fregiarsi della decorazione.

d. In caso di esito positivo, la Direzione Generale adotta una determinazione che autorizza a fregiarsi della onorificenza estera ricevuta, dandone conoscenza all'interessato tramite il Comando richiedente.

Si allega l'elenco aggiornato delle decorazioni non nazionali per le quali è possibile inoltrare richiesta di autorizzazione a fregiarsi, nonché di quelle valutate prive di requisiti prescritti. L'elenco sarà oggetto di periodica revisione e pubblicazione.

8. TRASCRIZIONE MATRICOLARE DELLE DECORAZIONI NON NAZIONALI

In All. 2 e 3, fac-simile di richiesta di trascrizione a matricola rispettivamente per:

- Medaglia ONU, NATO e UE;
- decorazioni non nazionali, da presentare solo dopo la concessione dell'autorizzazione a fregiarsi.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Le circolari M_D GMIL_04 0007366 dell'1° ottobre 2004, M_D GMIL_04 0068840 del 14 settembre 2005 e M_D GMIL III 10 3 0329481 del 17 luglio 2009, citate a seguito, sono abrogate.

Si invitano gli Enti/Reparti in indirizzo a voler dare massima diffusione alla presente circolare.

d'ordine
IL VICE DIRETTORE GENERALE
(Amm. Div. Pierluigi ROSATI)

ELENCO INDIRIZZI

A	MINISTERO DELLA DIFESA	
	- Gabinetto del Ministro	ROMA
	STATO MAGGIORE DELLA DIFESA	ROMA
	STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	ROMA
	STATO MAGGIORE DELLA MARINA	ROMA
	STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA	ROMA
	COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA
	SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI	ROMA
	UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI	ROMA
	UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE	ROMA
	DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE	ROMA
	DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA	SEDE
	DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI	ROMA
	DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO	ROMA
	DIREZIONE INFORMATICA TELEMATICA E TECNOLOGIE AVANZATE	ROMA
	DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	ROMA
	DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	ROMA
	DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITÀ	ROMA
	COMANDO OPERATIVO DI VERTICE INTERFORZE	ROMA
	COMANDO DELLE FORZE OPERATIVE TERRESTRI	VERONA
	COMANDO IN CAPO DELLA SQUADRA NAVALE	ROMA
	COMANDO SQUADRA AEREA	ROMA
	COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO	ROMA
	ORDINARIATO MILITARE PER L'ITALIA	ROMA
	CENTRO ALTI STUDI PER LA DIFESA	ROMA
	COMANDO PER LA FORMAZIONE, SPECIALIZZAZIONE E DOTTRINA DELL'ESERCITO	ROMA
	COMANDO PER LA FORMAZIONE E SCUOLA DI APPLICAZIONE DELL'ESERCITO	TORINO

COMANDO SCUOLE DELLA MARINA MILITARE	ANCONA
COMANDO SCUOLE DELL'AERONAUTICA MILITARE/3^ REGIONE AEREA	BARI
COMANDO DELLE SCUOLE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	ROMA
COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO	ROMA
ISPettorato per le Infrastrutture dell'ESERCITO	ROMA
DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE DELL'ESERCITO	ROMA
COMANDO LOGISTICO DELLA MARINA MILITARE	NISIDA (NA)
DIREZIONE PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE MILITARE DELLA MARINA	ROMA
COMANDO LOGISTICO DELL'AERONAUTICA MILITARE	ROMA
DIREZIONE PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE MILITARE DELL'AERONAUTICA	ROMA
COMMISSARIATO GENERALE PER LE ONORANZE AI CADUTI	ROMA
COMANDO TRASMISSIONI E INFORMAZIONI DELL'ESERCITO	ANZIO (ROMA)
COMANDO MILITARE DELLA CAPITALE	ROMA
COMANDO REGIONE MILITARE SUD	PALERMO
COMANDO MILITARE AUTONOMO SARDEGNA	CAGLIARI
COMANDO MARITTIMO NORD	LA SPEZIA
COMANDO MARITTIMO SUD	TARANTO
COMANDO MARITTIMO SICILIA	AUGUSTA (SR)
COMANDO MARITTIMO CAPITALE	ROMA
COMANDO AERONAUTICA MILITARE ROMA	ROMA
COMANDO 1^ REGIONE AEREA	MILANO
COMANDO INTERREGIONALE CARABINIERI "PASTRENGO"	MILANO
COMANDO INTERREGIONALE CARABINIERI "VITTORIO VENETO"	PADOVA
COMANDO INTERREGIONALE CARABINIERI "PODGORA"	ROMA
COMANDO INTERREGIONALE CARABINIERI "OGADEN"	NAPOLI
COMANDO INTERREGIONALE CARABINIERI "CULQUALBER"	MESSINA
COMANDO UNITA' MOBILI E SPECIALIZZATE CARABINIERI "PALIDORO"	ROMA
CONSIGLIO DELLA MAGISTRATURA MILITARE	ROMA