

Allegato "A"

AL MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER
IL PERSONALE MILITARE
III Reparto -9A Divisione
Viale dell'Università, 4 00185 - R O M A

Oggetto: Domanda di contributo per conseguimento di attestato di qualificazione, specializzazione, aggiornamento e perfezionamento.

DIPENDENTE	EI	MM	AM

Il sottoscritto (1) _____ C.F. _____
in servizio presso _____ Tel. Ufficio _____
Ente erogatore dello stipendio _____
Direzione di Amministrazione competente _____

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dalla Circolare nr _____ del _____
di codesta Direzione Generale, per aver frequentato il corso di _____
autorizzato dalla Regione _____ o dalla Comunità Europea e di aver conseguito
il relativo attestato.

Allega alla domanda .dichiarazione sostitutiva.

Ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, autorizza codesta Direzione Generale al trattamento dei dati , anche sensibili (Art. 22)
esclusivamente per l'eventuale erogazione del contributo.

.....li,

.....
firma

l. Grado, qualifica, cognome e nome

La domanda è stata presentata il _____

Timbro dell'Ente

Firma del ricevente _____

Allegato "B"

AL MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER
IL PERSONALE MILITARE
III Reparto -9A Divisione
Viale dell'Università, 4 00185 - R O M A

Oggetto: Domanda di contributo a parziale rimborso di spese di studio.

DIPENDENTE	EI	MM	AM

Il sottoscritto (1) _____ C.F. _____
in servizio presso _____ Tel. Ufficio _____
Ente erogatore dello stipendio _____ Tel. _____
Direzione di Amministrazione competente _____
titolo di studio conseguito(2) _____

Ai sensi di quanto disposto dalla Circolare del Ministero della Difesa, Direzione Generale per il personale militare nr: _____ del _____ chiede la concessione di un contributo a parziale rimborso delle spese sostenute per il motivo sopra indicato

Allega alla domanda .dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Ai sensi della legge 31.12.1996 n. 675, autorizza codesta Direzione Generale al trattamento dei dati , anche sensibili (Art. 22) esclusivamente per l'eventuale erogazione del contributo.

.....lì

IL RICHIEDENTE

.....
firma

1. Grado, qualifica, cognome e nome
2. Indicare: Laurea in – Diploma Universitario (c. di laurea breve) in – Diploma in - Superamento di nr _____ esami universitari di _____
Master in _____ (durata nr _____ giorni)

La domanda è stata presentata il _____

Timbro dell'Ente

Firma del ricevente _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto nato il
a Prov. residente a
Via/P.zza nr.....

Consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, firmi atti falsi o ne faccia uso decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera ed inoltre sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR 445/2000).

DICHIARA

Di aver conseguito: (1)

attestato di qualificazione professionale di
autorizzato dalla Regione e rilasciato da
via e nr località in data

Diploma di scuola secondaria, in data

Diploma di laurea triennale, in data e di NON aver sostenuto oltre la metà degli esami, previsti dal corso di laurea conseguita, presso Collegi, Scuole o Accademie militari, o a carico del bilancio del Ministero della Difesa.

diploma di laurea specialistica (avendo / non avendo (2) già beneficiato del contributo per il conseguimento della laurea triennale), in data e di NON aver sostenuto oltre la metà degli esami, previsti dal corso di laurea conseguita, presso Collegi, Scuole o Accademie militari, o a carico del bilancio del Ministero della Difesa

Master post laurea della durata di giorni in data

Di aver superato i seguenti esami:

<u>Data</u>	<u>Materia</u>	<u>Voto conseguito (3)</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Di aver frequentato l'Istituto o l'Università degli studi di
via e n° Località

Di non aver fruito di borse di studio a carico del bilancio dello Stato o di qualsiasi Ente di natura pubblica

.....
Luogo e data

Il dichiarante*

Firma del dipendente addetto a ricevere la documentazione

* Nel caso venga prodotta documentazione non firmata davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del richiedente.

(1) Barrare la casella interessata

(2) Depennare la parte non interessata .

(3) In caso di voto indicato in IDONEITA', specificare se trattasi di voto finale o di ammissione al colloquio orale.

