



## **MINISTERO DELLA DIFESA**

**DIREZIONE GENERALE DEL COMMISSARIATO E DEI SERVIZI GENERALI  
SECONDO REPARTO- SESTA DIVISIONE**

**CONDIZIONI TECNICHE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO  
E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON  
PERICOLOSI PRODOTTI PRESSO ENTI, DISTACCAMENTI E REPARTI  
DELLE FORZE ARMATE**

**Edizione 2001 a cura di:  
DIREZIONE GENERALE DEL COMMISSARIATO  
E DEI SERVIZI GENERALI  
Il Reparto – 6<sup>a</sup> Divisione – 3<sup>a</sup> Sezione**

## INDICE

1.	GENERALITA'	pag. 1
2.	OGGETTO DEL SERVIZIO	pag. 1
3.	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'APPALTATRICE	pag. 2
4.	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	pag. 2
5.	PERSONALE E MEZZI DI TRASPORTO	pag. 3
6.	OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA	pag. 3
7.	RESPONSABILITA'	pag. 4
8.	CONTROLLI E PENALITA'	pag. 4
9.	MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO	pag. 5

# **CONDIZIONI TENICHE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, PRODOTTI PRESSO ENTI, DISTACCAMENTI E REPARTI DELLE FORZE ARMATE**

## **1. GENERALITA'**

- a. Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti presso Enti, Distaccamenti e Reparti delle Forze Armate (più avanti indicati come "EDR"), è svolto secondo le modalità di dettaglio previste dall'Amministrazione appaltante (più avanti indicata come "Amministrazione") e riportate nel relativo bando di gara.  
Sono inoltre stabiliti, in detto bando di gara, tutti gli adempimenti di carattere giuridico-amministrativo cui la Ditta aggiudicataria (più avanti indicata come "Appaltatrice") deve ottemperare.
- b. Nelle presenti Condizioni Tecniche (più avanti indicate come "C.T."), facenti parte integrante del contratto di appalto, (più avanti indicato come "contratto") sono riportate tutte le prescrizioni di carattere tecnico riguardanti specificatamente lo svolgimento dell'appalto (più avanti indicato come "servizio").

## **2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio regolato della presente C.T. è riferito alle seguenti tipologie di rifiuti:

- (a) Rifiuti speciali non pericolosi, di cui all'articolo 7 comma 3 del D. Los. 22/97 ;
- (b) Rifiuti speciali pericolosi di cui all'articolo 7 comma 4 del D.Lgs.22/97, specificati nell'elenco in Allegato D del medesimo ;
- (c) Imballaggi e rifiuti di imballaggio di cui all'articolo 34 del D.Lgs. 22/97.
- (d) Beni durevoli per uso domestico che hanno esaurito la loro vita operativa, di cui all'articolo 44 del D.Lgs 22/97.
- (e) Rifiuti sanitari di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 22/97.

Nelle schede allegate alla lettera d'invito ed al contratto, sono riportate le tipologie dei rifiuti normalmente prodotti da EDR più rappresentativi beneficiari del servizio, corredate di eventuali prescrizioni particolari. L'appaltatrice dovrà provvedere al ritiro dei rifiuti effettivamente prodotti da ogni EDR compresi eventualmente quelli isolati, dipendenti da quelli principali, secondo quanto indicato in apposite schede allegate alla lettera d'invito ed al contratto.

L'appaltatrice è inoltre obbligata a ritirare senza aggravii di costo, anche altri rifiuti elencati nel catalogo Europeo dei Rifiuti (C.E.R.), purchè aventi analoghe categorie e caratteristiche di quelli indicati nell'elenco allegato al contratto.

L'appaltatrice è infine obbligata a ritirare i rifiuti elencati nel C.E.R. sino all'importo, fissato dal contratto, per l'intero lotto anche se fosse necessario intervenire solo presso alcuni EDR facenti parte de lotto aggiudicato.

### **3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'APPALTATRICE**

Per l'effettuazione della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti in argomento, l'appaltatrice dovrà:

- a) consegnare agli EDR beneficiari del servizio copia del certificato attestante la propria iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese Esercenti l'Attività di Smaltimento Rifiuti (D.lsg 22/97 e D.M. 22 Aprile 1998);
- b) rendere noto l'impianto o gli impianti di stoccaggio e di trattamento, ovvero la discarica o le discariche presso cui verranno versati i rifiuti;
- c) consegnare agli EDR beneficiari copia del certificato di iscrizione all'Albo e del certificato dell'autorizzazione regionale della Ditta/delle Ditte degli Impianti di stoccaggio e/o trattamento e della discarica/e;

### **4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

#### **a) adempimenti dell'Appaltatrice**

L'appaltatrice dovrà provvedere al prelievo dei rifiuti dagli appositi contenitori di stoccaggio temporaneo presso gli EDR produttori ,trasportare gli stessi al di fuori del sedime dei suddetti EDR e provvedere alle successive operazioni di smaltimento previste dall'Allegato B al D.Lgs 22/97 , presso gli impianti o le discariche comunicate agli EDR medesimi, come richiesto al precedente punto 3 .

L'accertamento del peso dei rifiuti ritirati dovrà essere effettuato alla presenza del personale addetto al controllo (successivo articolo 8), con le modalità che saranno fissate dai Comandanti degli EDR beneficiari.

L'appaltatrice inoltre dovrà ,dopo ogni operazione di raccolta , provvedere alla alla pulizia e disinfezione ,con idonei prodotti , dei contenitori in cui sono stoccati i rifiuti nonché alla bonifica delle aree in cui i contenitori medesimi sono depositati.

#### **b) normativa di riferimento**

Nell'espletamento del servizio, oltre all'osservanza di tutte le norme specifiche del presente capitolato, l'appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni contenute nelle disposizioni di legge e nei regolamenti in vigore al momento dell'aggiudicazione dell'appalto e che dovessero essere emanati durante il periodo di validità del contratto.

In particolare , il presente servizio dovrà essere rispondente a :

- Legge 441/87;
- D.P.R. n. 915 del 10.09.1982;
- Decreto Legislativo del 5.2.1997 , n. 22;
- Decreto Ministero Ambiente del 28 Aprile 1998

### **c) luoghi di svolgimento del servizio**

Il servizio dovrà essere svolto presso gli EDR delle Forze Armate espressamente indicati nella lettera d'invito e nel contratto .

### **d) periodicità del servizio**

L'appaltatrice dovrà procedere ad un primo ritiro di tutti i rifiuti stoccati presso gli EDR produttori entro 20 (venti) giorni dalla data di esecuzione del contratto comunicato dall'Amministrazione. I prelievi successivi dovranno avvenire di norma con cadenza bimestrale, su richiesta degli EDR produttori. In relazione ai quantitativi di rifiuti prodotti e ad alcune tipologie, il ritiro potrà essere richiesto mensilmente. In tali ultimi casi, se vi sono ragioni di urgenza, l'Appaltatrice dovrà effettuare il ritiro entro 48 ore dalla ricezione della richiesta.

## **5. PERSONALE E MEZZI DI TRASPORTO**

Il personale addetto all'esecuzione dei servizi deve essere alle dipendenze dell' Appaltatrice, professionalmente idoneo alle mansioni assegnate, nel numero necessario per l'esecuzione del servizio, secondo qualità e livelli professionali previsti dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro per le prestazioni che tale personale viene chiamato a svolgere.

Ai fini della definizione dei livelli professionali in questione, si fa riferimento a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i dipendenti del settore ambiente.

L' Appaltatrice deve assicurare al personale, in tutti i settori di impiego, idonei capi di vestiario, nonché - ove previsto dalle legislazione vigente- capi speciali antinfortunistici.

Il trasporto dei rifiuti deve essere effettuato con mezzi di proprietà dell'Appaltatrice , appositamente autorizzati a tale impiego.

L'appaltatrice dovrà comunicare agli EDR beneficiari i nominativi del personale addetto al ritiro e le targhe degli automezzi adibiti a tale servizio, per il rilascio del permesso di ingresso all'interno delle strutture

## **6. OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Sono a carico dell'Appaltatrice i seguenti obblighi:

### **a) contenitori per lo stoccaggio dei rifiuti**

Qualora non diversamente indicato nel contratto, l'appaltatrice dovrà fornire in comodato d'uso i contenitori previsti dalle vigenti norme per lo stoccaggio temporaneo dei rifiuti prodotti, in numero sufficiente per ogni EDR in relazione ai quantitativi prodotti ed alla periodicità del ritiro.

I contenitori medesimi dovranno riportare chiaramente idonea indicazione della tipologia di rifiuto cui sono destinati e saranno dislocati secondo le indicazioni del Comando dell' EDR.

E' preciso obbligo dell'Appaltatrice provvedere alla immediata sostituzione di quei contenitori che, per l'uso, non risultano decorosamente impiegabili.

I contenitori suddetti saranno restituiti dagli EDR alla scadenza del contratto nelle condizioni d'uso in cui si trovano.

### **a bis) identificazione e/o caratterizzazione dei rifiuti**

Se necessario l'appaltatrice dovrà procedere, a proprie spese, alle analisi effettuate per l'identificazione o caratterizzazione dei rifiuti ritirati presso ogni EDR, prima di consegnare\_rifiuti allo smaltitore così come previsto dal D.Lgs 22\97.

## **b) formulario di identificazione dei rifiuti**

All'atto della raccolta dei rifiuti l'appaltatrice dovrà presentare il formulario di identificazione previsto dalla normativa vigente, compilato in n. 4 esemplari di cui:

- ◆ Il primo resterà agli atti dell'EDR produttore;
- ◆ Il secondo controfirmato e datato in arrivo dal destinatario, resterà al trasportatore;
- ◆ Il terzo verrà consegnato allo smaltitore dei rifiuti;
- ◆ Il quarto controfirmato e datato in arrivo dal destinatario, dovrà essere restituito all'EDR produttore, a cura dell'appaltatrice unitamente alla fattura emessa.

## **c) denuncia annuale dei rifiuti**

L'appaltatrice dovrà produrre, a proprie spese, le denunce annuali alle autorità competenti attestante i tipi ed i quantitativi di rifiuti conferiti per lo smaltimento da ogni EDR che usufruisce del servizio, così come previsto dall'art. 11 del D. Los. 22/97.

## **7. RESPONSABILITA'**

### **a) responsabilità per lo smaltimento**

Le operazioni di smaltimento dovranno essere effettuate evitando ogni danno, perseguendo il benessere e la sicurezza della collettività e dei singoli, garantendo il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie, così da prevenire l'insorgere di ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua e del sottosuolo, preservando nel contempo fauna e flora.

L'Amministrazione rimane sollevata da qualsiasi responsabilità in merito al corretto smaltimento dei rifiuti dopo l'avvenuta consegna degli stessi a soggetti autorizzati allo smaltimento e, comunque, alla ricezione della copia del formulario di identificazione controfirmato da destinatario.

### **b) responsabilità verso personale della ditta e verso terzi**

E' preciso obbligo dell'Appaltatrice adottare tutte le misure ed impiegare mezzi atti ad evitare infortuni o danni a cose e persone. Pertanto, l'Amministrazione deve intendersi esonerata da ogni qualsivoglia responsabilità verso agenti o operai dell'appaltatrice, nonché verso terzi

## **8. CONTROLLI E PENALITA'**

- a. La vigilanza sullo svolgimento del servizio presso ogni EDR è affidata ad un Ufficiale/ Sottufficiale o Dipendente Civile, designato dal Comandante /Direttore dell'Ente medesimo. Egli provvede, nel caso la Ditta durante lo svolgimento del servizio dia motivo a rilievi per negligenze ed inadempienze nell'osservanza delle clausole contrattuali, a notificare formale diffida, (normalmente a mezzo raccomandata R.R ovvero in casi di urgenza a mezzo fax) senza pregiudizio per l'applicazione di eventuali penalità. Ove la stessa Ditta, nel corso dello stesso anno, incorra in più diffide per negligenze ed inadempienze, l'Amministrazione ha facoltà di escluderla dalla partecipazione alle gare per un periodo non inferiore ad 1 (un) anno. Nei casi di grave recidiva, può anche escluderla per un periodo non inferiore a 2 (due) anni.
- b. Qualora ritenuto opportuno, oltre alla segnalazione all'Appaltatrice, il Comandante dell'EDR interessato nomina una commissione che accerta e verbalizza, con ogni possibile immediatezza, l'entità delle inadempienze e sulla base della gravità delle inadempienze

medesime determina l'applicazione di una penalità, calcolata percentualmente rispetto al prezzo di aggiudicazione del servizio relativo all'EDR interessato.

Tale penalità deve essere comunque rapportata al valore economico della prestazione non effettuata o effettuata male, ed al "disagio" e/o "danno" arrecato all'Amministrazione.

- c. Contro la decisione della Commissione, l'Appaltatrice può formulare, entro 2 (due) giorni una richiesta di riesame al Comandante dell' EDR, il quale, sulla base del verbale e degli accertamenti che riterrà opportuno condurre in prima persona, può:

(1) confermare la penalità nella misura già determinata;

(2) ridurre o aumentare la misura della penalità;

(3) annullare la penalità

L'Appaltatrice può presentare, contestualmente alla richiesta di riesame, le sue deduzioni.

L'impresa che riceve tre giudizi di riesame con penalità superiore al 5 (cinque) per cento, può essere esclusa dalla partecipazione alle gare per un periodo di un anno a decorrere dalla data del terzo giudizio.

La Ditta che ricada, durante il biennio successivo, nella situazione sopraindicata, viene, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, esclusa dalle gare per un periodo non inferiore a 2 (due) anni .

- d. L'eventuale domanda di disapplicazione delle penalità nelle quali il contraente sia incorso e presentata, a pena di decadenza, entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della raccomandata con la quale è stata comunicata l'applicazione della penalità.

La domanda, completa degli eventuali documenti giustificativi o contenente l'espressa riserva della loro presentazione appena possibile, è indirizzata all'Amministrazione per le decisioni tramite l'Ente gestore, il quale provvede ad inoltrarla dopo averla corredata con le proprie osservazioni .

- e. I ritardi nell'esecuzione del contratto, dovuti a causa di forza maggiore, danno titolo ad un corrispondente spostamento dei termini contrattuali.

A tale scopo il contraente deve, entro il termine perentorio di 10 giorni, comunicare all'Amministrazione rispettivamente l'inizio e la cessazione di qualunque circostanza di forza maggiore da cui possa derivare il ritardo o la impossibilità dell'esecuzione del contratto . Tale comunicazione non dà di per sé stessa diritto allo spostamento dei termini contrattuali.

L'Amministrazione valuta se le circostanze dedotte costituiscono causa di forza maggiore e determina l'effetto sui termini temporali di esecuzione del contratto.

## **9. MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

L'appaltatrice dovrà emettere fatture bimestrali, sulla base dei quantitativi di rifiuti effettivamente ritirati presso ogni EDR durante il bimestre. Dovranno essere emesse fatture separate per ogni EDR beneficiario del servizio ed alle stesse dovranno essere allegate le bollette di conferimento dei rifiuti rilasciate dall'Impianto di smaltimento .

Il pagamento delle fatture sarà eseguito a cura dell'Ente\degli Enti indicati nel contratto, previa accertamento della buona esecuzione del servizio, con le modalità stabilite nella lettera di invito e nel contratto stesso.

Nell'ipotesi di rifiuti ritirati in via eccezionale con altra periodicità, l'appaltatrice emetterà apposita fattura per ogni specifico intervento eseguito. Analogamente, al primo ritiro in esecuzione del contratto, dovrà essere emessa apposita fattura per ogni EDR beneficiario de