

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI
- I REPARTO -

Indirizzo postale: Via XX Settembre n.123/a 00187 ROMA

Posta elettronica: sgd@sgd.difesa.it

Posta elettronica certificata: sgd@postacert.difesa.it

P.d.c.: Tel. mil. 3.3642

Allegati: 1

OGGETTO: Incarico di collaborazione. Anno 2016.

A: ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

Nel quadro delle attività istituzionali di competenza dello scrivente Segretariato generale/DNA, è emersa la necessità di avvalersi, per l'anno 2016, di un esperto per lo svolgimento delle seguenti attività:

- assistenza nelle attività connesse con la messa a punto delle norme italiane di recepimento delle Direttive europee sugli acquisti nel settore della sicurezza e difesa (2009/81/CE) e sui trasferimenti intracomunitari (2009/43/CE), per gli aspetti collegati all'individuazione di strategie industriali in ambito europeo nel settore degli armamenti ed alla regolamentazione delle attività connesse con il funzionamento del mercato dei materiali per la Difesa;
- consulenza qualificata sugli aspetti relativi ai casi di invocazione dell'art. 346 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea firmato a Lisbona il 13 dicembre 2007, che modifica il trattato sull'Unione Europea e il trattato che istituisce la Comunità europea;
- in esito al nuovo corso in ambito europeo, che prevede il coinvolgimento della Commissione Europea (CE) in tema di accesso ai fondi comunitari (es. *European Structural and Investment Fund*) *Preparatory Action on CSDP-related research, Security of Supply, EU Defence Action Plan, Key Strategic Activities*, garantire supporto e consulenza su meccanismi decisionali della CE e sulle tematiche relative agli aspetti di politica industriale da essa trattate. In tali ambiti figurano, in particolare, le attività connesse con la partecipazione italiana all'Accordo Quadro della Lol (*Letter of Intent*);
- condivisione del bagaglio di conoscenze e di esperienze maturate sulle tematiche sopra specificate a favore del personale della Difesa.

Pertanto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazione ed integrazioni, è necessario valutare l'eventuale disponibilità di dipendenti militari o civili del Ministero della difesa, in possesso di adeguati requisiti culturali e professionali, tra cui diploma di laurea e padronanza della lingua inglese, nonché di competenze e conoscenze approfondite tali da assicurare, in termini qualitativi e temporali, il corretto e pieno espletamento, a titolo gratuito, delle attività sopra indicate ed, in particolare:

- pregressa esperienza nella materia da trattare, segnatamente nel settore della cooperazione internazionale in materia di armamenti;
- adeguata conoscenza degli organismi nazionali ed europei competenti;
- sussistenza dei requisiti minimi di sicurezza previsti ai fini dell'abilitazione alla trattazione di eventuale documentazione classificata.

Il personale militare e civile interessato a manifestare la propria disponibilità allo svolgimento dell'incarico sopra descritto è invitato a presentare istanza, corredata di *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto. Detta istanza dovrà pervenire, tramite gli Enti di impiego, che provvederanno al diretto inoltrare allo scrivente, **improrogabilmente entro 15 giorni**

dalla data di pubblicazione della presente circolare sul sito del Dicastero (percorso: <http://www.difesa.it/SGD-DNA/Bandi/Pagine/elenco.aspx>).

Questo Segretariato generale valuterà l' idoneità dei candidati e, solo in caso di comprovata capacità a portare a termine l'incarico in modo soddisfacente, potrà assegnare l'incarico stesso, riservandosi, ove ritenuto necessario, di convocare preventivamente l'interessato per un colloquio.

Per il personale giudicato idoneo potrà essere valutata la possibilità di adottare distacchi temporanei ovvero per tutto il periodo di collaborazione.

Si prega di dare sollecita diffusione della presente a tutto il personale anche con riferimento ai rispettivi Enti dipendenti.

Si fa riserva di eventuali ulteriori comunicazioni in relazione agli esiti della presente ricognizione.

d'ordine
IL DIRETTORE DEL REPARTO
(Dir. Gen. Dr.ssa Cristiana d'AGOSTINO)

ELENCO INDIRIZZI:

STATO MAGGIORE DELLA DIFESA	<u>ROMA</u>
STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO	<u>SEDE</u>
STATO MAGGIORE DELLA MARINA	<u>ROMA</u>
STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA	<u>ROMA</u>
COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	<u>ROMA</u>
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO E DEGLI AFFARI FINANZIARI	<u>SEDE</u>
UFFICIO CENTRALE PER LE ISPEZIONI AMMINISTRATIVE	<u>SEDE</u>
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE	<u>ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE	<u>ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE E DELLA LEVA	<u>ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI	<u>ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI	<u>ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI	<u>ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI E PER L'AERONAVIGABILITA'	<u>ROMA</u>
DIREZIONE INFORMATICA, TELEMATICA E TECNOLOGIE AVANZATE	<u>ROMA</u>
DIREZIONE DEI LAVORI E DEL DEMANIO	<u>ROMA</u>

e, per diramazione interna:

II REPARTO	<u>SEDE</u>
III REPARTO	<u>SEDE</u>
IV REPARTO	<u>SEDE</u>
V REPARTO	<u>SEDE</u>
VI REPARTO	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE DEL SEGRETARIO GENERALE	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	<u>SEDE</u>
RAGGRUPPAMENTO AUTONOMO MINISTERO DELLA DIFESA	<u>SEDE</u>
CIRCOLO UFFICIALI FORZE ARMATE	<u>ROMA</u>
UFFICIO FORMAZIONE SPECIALISTICA E DIDATTICA	<u>ROMA</u>
UFFICIO AUTONOMO LAVORI GENIO MILITARE PER IL MINISTERO DELLA DIFESA	<u>SEDE</u>
DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE INTERFORZE	<u>ROMA</u>
UFFICIO AMMINISTRAZIONI SPECIALI	<u>ROMA</u>

e, per conoscenza:

MINISTERO DELLA DIFESA Uffici di diretta collaborazione	<u>ROMA</u>
--	-------------