



# MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI  
II REPARTO - *COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO*  
2° Ufficio

**Indirizzo Postale:** Via XX Settembre 123/a 00187 ROMA

**Posta elettronica:** sgd@sgd.difesa.it

**Posta elettronica certificata:** sgd@postacert.difesa.it

**P.d.C.:** Funz. Amm. dott.ssa E. Monica 3/4166

Posta elettronica: r2u2s2@sgd.difesa.it

3.1.2.200

Allegati: /

**OGGETTO:** Regolamento sulla trasparenza degli adempimenti (D.P.C.M. n. 252/2012 - G.U. 4 febbraio 2013, n. 29).

A

## ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

L'art. 7 della l. n. 180/2011, recante "*Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese*", nell'intento di adeguare le attività della pubblica amministrazione alle esigenze dei cittadini e delle imprese e, quindi, favorire la progressiva riduzione degli oneri amministrativi gravanti su tali categorie, stabilisce l'obbligo per le amministrazioni statali di prevedere in allegato a:

- regolamenti ministeriali o interministeriali;
- provvedimenti amministrativi a carattere generale (circolari o atti di indirizzo comunque denominati, esclusi i bandi relativi ad appalti pubblici) relativi a:
  - i) l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori;
  - ii) l'accesso a servizi pubblici da parte degli utenti;
  - iii) la concessione di benefici,

l'elenco degli oneri informativi introdotti o eliminati con gli atti medesimi, assicurandone la pubblicazione sul sito istituzionale.

Con il provvedimento in oggetto è stato adottato, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, apposito regolamento di disciplina dei criteri e delle modalità per la pubblicazione di tali atti ed elenchi.

In particolare, tale decreto:

- chiarisce che per "onere informativo" deve intendersi "*qualunque adempimento*" posto a carico di cittadini o imprese "*di raccogliere, elaborare, conservare, produrre e trasmettere dati, notizie, comunicazioni, relazioni, dichiarazioni, istanze e documenti*", evidenziando come a tal fine rilevi anche la raccolta di informazioni e documenti finalizzata alla sola conservazione (e non anche alla trasmissione);
- espressamente esclude da tale nozione gli oneri informativi derivanti da obblighi di:
  - i) natura fiscale, vale dire quelli che consistono nel versamento di somme di denaro a titolo di imposte di varia natura;
  - ii) adeguamento di comportamenti, di processi produttivi o di prodotti, quali a titolo esemplificativo, l'adozione di misure di prevenzione in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

- offre, allo scopo di assicurare che detti atti e relativi elenchi rispondano a criteri di chiarezza ed omogeneità, uno schema *standard* per la loro redazione, recante importanti indicazioni di carattere metodologico e procedurale, in grado di offrire alle amministrazioni una vera e propria guida operativa, innanzi tutto, per la corretta individuazione e definizione degli oneri rilevanti;
- contiene una *check list*, ad uso delle amministrazioni medesime, per l'(auto)valutazione degli atti e degli oneri amministrativi che ne discendano, volta ad incentivare ed agevolarne una revisione in senso riduttivo, attraverso l'eliminazione di ciò che non si ritenga effettivamente necessario e/o proporzionato.

Da ultimo, si evidenzia come l'art. 8 della cit. l. n. 180/2011 disponga, inoltre, come a far data dal 7 aprile p.v. non possano essere introdotti ulteriori oneri informativi come sopra definiti senza contestualmente eliminarne o quanto meno ridurne altri, "*per un pari importo stimato, con riferimento allo stesso arco temporale*".

Tanto si rappresenta per gli aspetti di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE**

*Dir. QUITADAMO dr. Giuseppe*

## ELENCO INDIRIZZI

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE Viale dell'Esercito, 186	<u>00143 ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE Viale dell'Università, 4	<u>00185 ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DELLA PREVIDENZA MILITARE, DELLA LEVA E DEL COLLOCAMENTO AL LAVORO DEI VOLONTARI CONGEDATI Viale dell'Esercito, 186	<u>00143 ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI Piazza della Marina, 1	<u>00196 ROMA</u>
DIREZIONE GENERALE DEI LAVORI E DEL DEMANIO Piazza della Marina, 1	<u>00196 ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI Via Marsala, 104	<u>00185 ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI Piazza della Marina, 1	<u>00196 ROMA</u>
DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI Viale dell'Università, 4	<u>00185 ROMA</u>
DIREZIONE INFORMATICA, TELEMATICA E TECNOLOGIE AVANZATE Viale dell'Università, 4	<u>00185 ROMA</u>
COMMISSARIATO GENERALE PER LE ONORANZE AI CADUTI IN GUERRA	<u>SEDE</u>
<b><u>e, per conoscenza:</u></b>	
STATO MAGGIORE DELLA DIFESA	<u>ROMA</u>
I REPARTO Rif.: nota prot. M_D GSGDNA 0015341 del 4 marzo 2013	<u>SEDE</u>
<b><u>Diramazione interna</u></b>	
UFFICIO GENERALE DEL SEGRETARIO GENERALE	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	<u>SEDE</u>
III REPARTO	<u>SEDE</u>
IV REPARTO	<u>SEDE</u>
V REPARTO	<u>SEDE</u>
SERVIZIO DEL REGISTRO NAZIONALE DELLE IMPRESE	<u>INTERNO</u>