

11
C1



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
IV REPARTO

15ª Divisione Trattamento Economico Eventuale
Viale dell'Esercito n. 186 - 00143 - ROMA

Prot.: M_D GMIL IV 15 1 0473967
COD.CLASS.: 260 150 110

Roma, lì 02/10/2008
pdc. Col. SANTORELLI Tel. 06517050440

OGGETTO: Trattamento economico di missione. Rimborso spese sostenute per l'uso dei trasporti marittimi.

AL **COMANDO GENERALE**
DELL'ARMA DEI CARABINIERI
Direzione di Amministrazione
V.le Romania, 49
00197 - ROMA

e, per conoscenza:

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE
INTERFORZE
Via Marsala
00100 - ROMA

COMANDO LOGISTICO
DELL'ESERCITO
DIREZIONE DI AMMINISTRAZIONE
Via Jacopo Da Diacceto, 3/C
50100 - FIRENZE

MARINA MILITARE
Centro di Responsabilità Amm.va
Ufficio Generale
Piazza della Marina n. 4
00100 - ROMA

COMANDO LOGISTICO A. M.
SERVIZIO DI COMMISSARIATO E
DI AMMINISTRAZIONE
V.le Dell'Università, 4
00185 - ROMA

^^^^^^^^^^^^^^^^

Riferimento: N. 6/338/20-1 del 01 settembre 2008.

^^^^^^^^^^^^^^^^

1. Con il foglio a riferimento Codesta Direzione di Amministrazione ha inoltrato quesito volto a conoscere le modalità di liquidazione delle spese di viaggio per l'uso di mezzi marittimi nel caso in cui le compagnie:
 - a. non prevedano sistemazioni di 2ª classe ma bensì solo di 1ª classe;



- b. imporgano sistemazione in cabina multipla di 1^ e 2^ classe a uso esclusivo;
- c. prevedano sistemazioni in cabine multiple di seconda classe, sprovviste di servizi interni (WC).

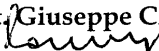
La questione è sorta in ragione delle diverse tariffe praticate dalle varie compagnie di navigazione e dalle molteplici modalità di effettuazione del servizio (come da prospetto allegato).

2. Al riguardo la Scrivente evidenzia, in via preliminare, che la problematica non può che essere riferita a quei tragitti non serviti da ferrovia. In tale quadro si precisa quanto segue:
 - con riferimento alla problematica di cui al punto a., relativamente al rimborso del viaggio su nave si comunica in via preliminare che al personale, in ogni caso, deve essere garantito il rimborso del biglietto relativo al "passaggio ponte".
 - in relazione ai quesiti riportati ai punti b. e c. si richiama, l'art. 7 del D.P.R. 163/2002 che prevede: "Al personale inviato in missione compete il rimborso del biglietto ferroviario di 1^ classe, nonché il rimborso del vagone letto a comparto singolo, in alternativa al pernottamento fuori sede".

In tale quadro con riferimento ai tragitti non serviti da ferrovia, essendo il mezzo navale il normale mezzo di linea, ne consegue la possibilità di rimborsare sia l'uso della cabina singola di 1^ classe sia di una cabina multipla a uso singolo, quest'ultima nei limiti del costo della cabina singola.

3. Corre l'obbligo evidenziare che il Comandante che dispone la missione è tenuto ad autorizzare l'uso del mezzo di trasporto non solo in ragione della natura della missione ma anche della maggiore convenienza economica da parte dell'Amministrazione.
4. Alle Direzioni in indirizzo per conoscenza si trasmette copia del quesito n. 6/338/20-3 datato 1 settembre 2008, del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri.

IL CAPO DEL IV REPARTO
Dirigente Dott. **Giuseppe CARPINELLI**



*Carpinelli
Trezza
ed S...*