

234



MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
Viale dell'Esercito, 186 - 00143 ROMA

Prot. n. **M_D GMILO IV 11 1 0230209**

Roma
PDC: Col. Giovanni SANTORELLI
Tel.: 5.0440 (06517050440)
e-mail: r4d11s0@persomil.difesa.it

All.: 2; ann.: //.



10/05/2011

OGGETTO: Decreto legge 31 maggio 2010, n. 78. Contributo di soggiorno.

A (vedasi elenco indirizzi in allegato "A")

^^ ^^ ^^ ^^ ^^ ^^ ^^ ^^

Rife. f.n. M_D-E23499 0002941 in data 8 marzo 2011 (non a tutti).

^^ ^^ ^^ ^^ ^^ ^^ ^^ ^^

1. Il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122, all'art. 14, comma 16 lett. e), ha introdotto un contributo di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive della capitale, da applicare secondo criteri di gradualità in proporzione alla loro classificazione fino all'importo massimo di 10 euro per notte di soggiorno.
2. Con deliberazione n. 38 in data 22/23 dicembre 2010 il Comune di Roma ha emanato le relative disposizioni applicative (in all. B).
Il personale in missione, pertanto, è tenuto al pagamento giornaliero di 3 euro (alberghi a 4 e 5 stelle) o di 2 euro (residenze turistiche alberghiere, affittacamere, alberghi a 1, 2 e 3 stelle), per un massimo di 10 pernottamenti consecutivi. Quanto sopra tenuto conto che i soggetti passivi del contributo sono tutte le persone non residenti che pernottano in strutture ricettive situate nel territorio di Roma, anche per finalità non turistiche.
3. Tutto ciò premesso, codesta Direzione di amministrazione dell'Esercito, con il foglio a riferimento, ha chiesto se fosse possibile rimborsare, al personale inviato in missione a Roma, il predetto contributo di soggiorno.
4. Al riguardo si comunica che il contributo in questione ha natura di spesa obbligatoria, aggiuntiva del costo dell'albergo e, di conseguenza, deve essere rimborsato all'atto della liquidazione delle spese sostenute per il pernottamento.
Il predetto rimborso, chiaramente, non potrà essere effettuato nei confronti del personale che ha optato per l'importo forfetario, tenuto conto che lo stesso risulta essere anche alternativo al rimborso dell'albergo (e di altre spese "a piè di lista").

d'ordine
IL VICE DIRETTORE GENERALE
(Dirig. Dr. ~~Concezio BERARDINELLI~~)

MINUTA		
11^Divisione		
Compilatore	Serg. Cantone	<i>[Signature]</i>
Revisore	Magg. Giannice	<i>[Signature]</i>
Capo sezione	Funz. amm. Viggiano	<i>[Signature]</i>
Direttore di divisione	Col. Santorelli	<i>[Signature]</i>
Coord. IV reparto	Col. Castelluccio	<i>[Signature]</i>

V 9/5 *[Signature]*