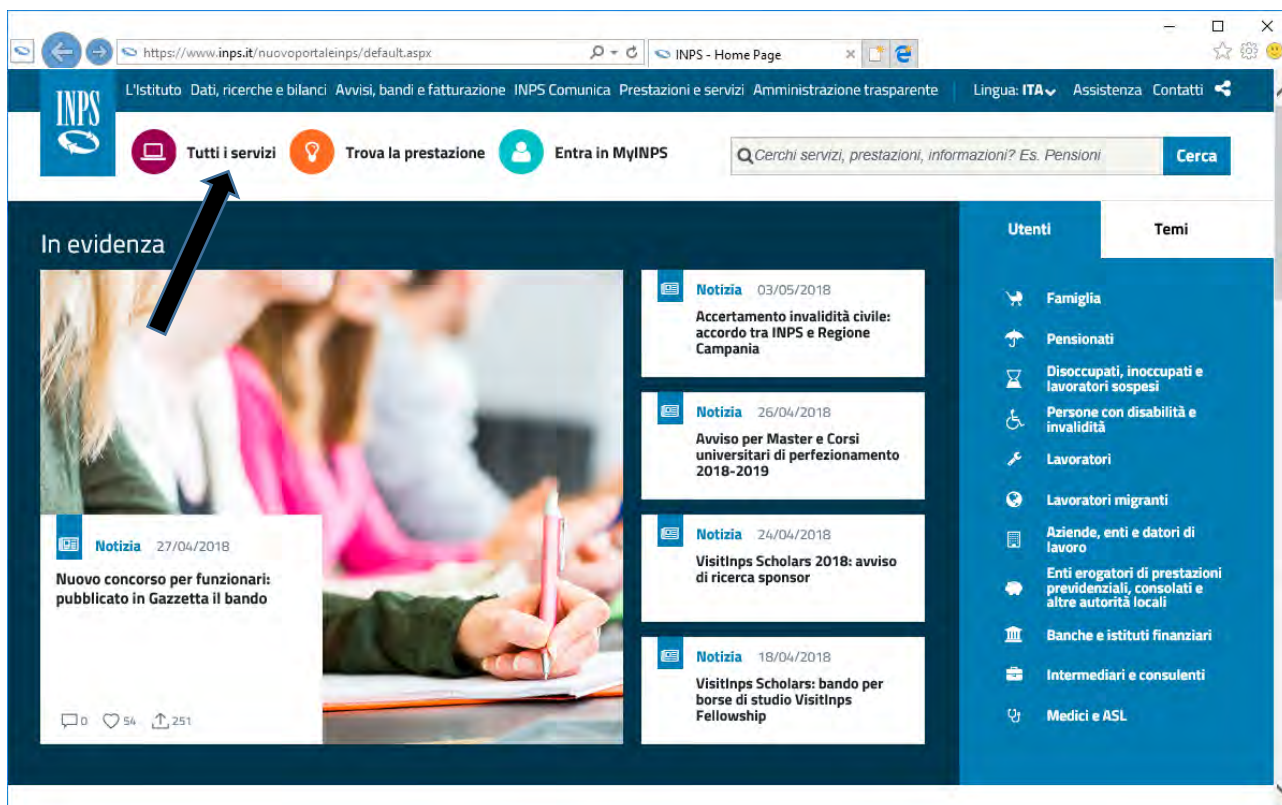
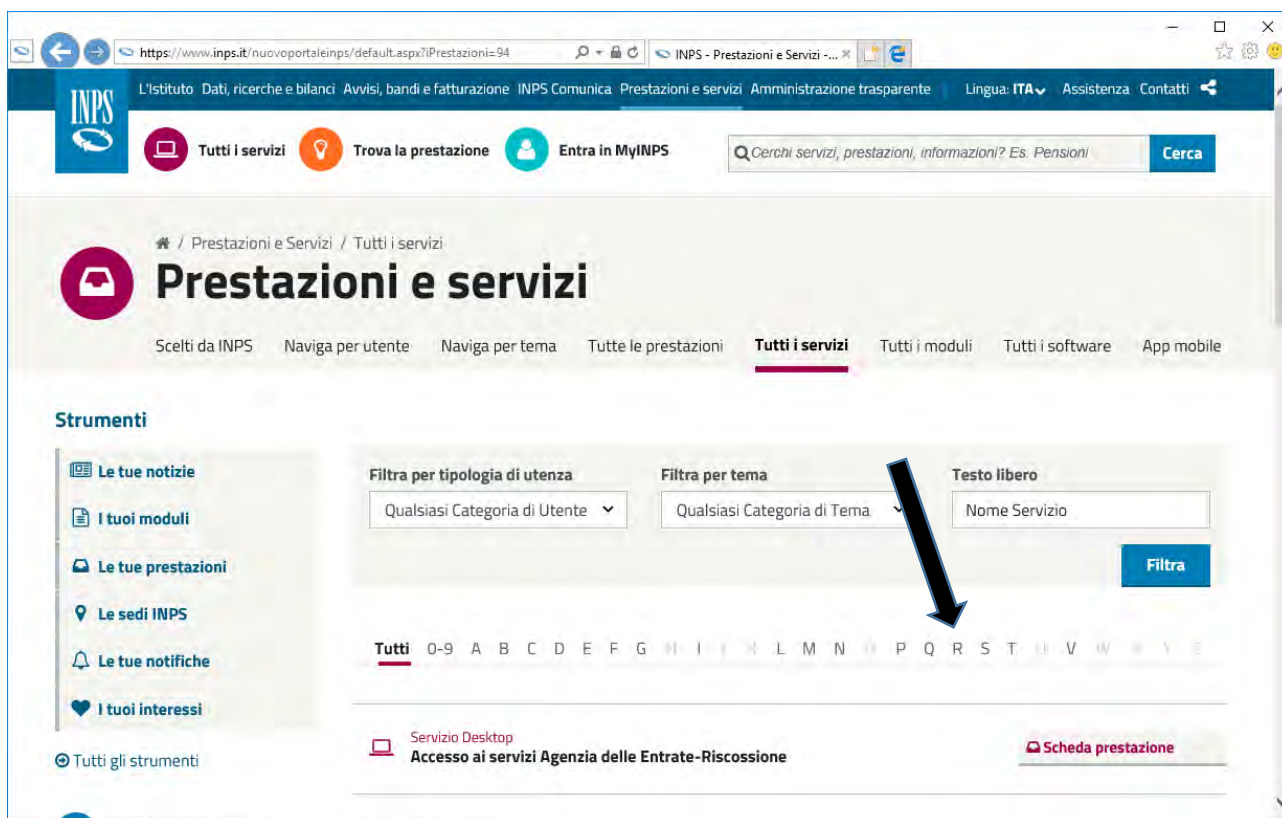


## PROCEDURA DI RICHIESTA DELLA VISITA FISCALE



Sulla Home page del sito [www.inps.it](http://www.inps.it) cliccare sulla voce “Tutti i servizi”.



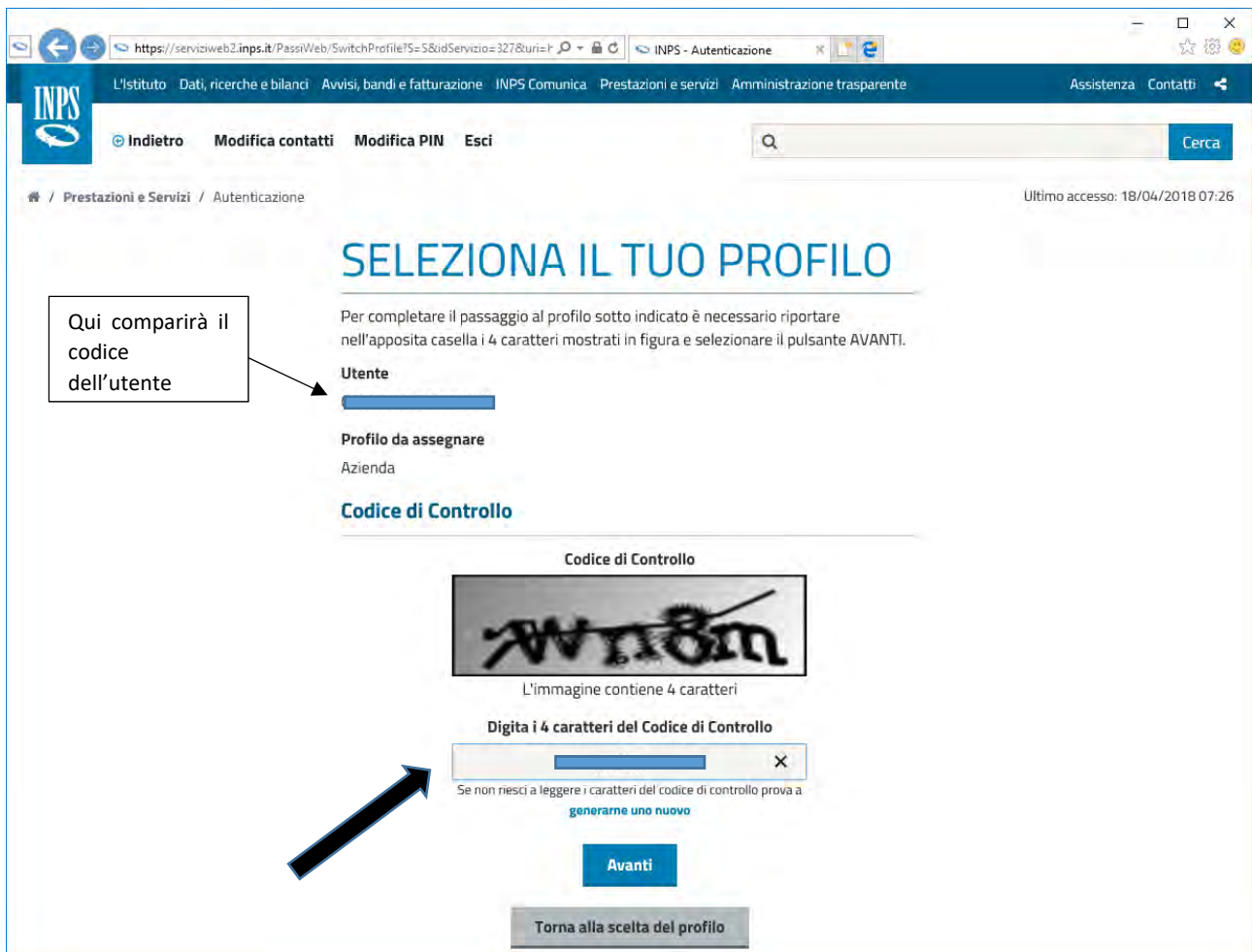
Cliccare sulla lettera “R”.

The screenshot shows the INPS portal interface. On the left, there is a navigation menu with options like 'I tuoi moduli', 'Le tue prestazioni', 'Le sedi INPS', 'Le tue notifiche', 'I tuoi interessi', and 'Tutti gli strumenti'. Below this, there are sections for 'Aiutaci a migliorare questa pagina' and 'Scopri come usare il portale'. The main content area displays a list of services under the letter 'R'. The services listed are: 'REI (Reddito di Inclusione)', 'Richiamo alle armi', 'Richiesta agibilità per lavoratori dello Spettacolo abilitati dal datore di lavoro', 'Richiesta di indennità di mobilità ordinaria', 'Richiesta di visite mediche di controllo', and 'Richiesta PIN On Line'. Each service has a 'Servizio Desktop' icon and a 'Scheda prestazione' button. A black arrow points to the 'Richiesta di visite mediche di controllo' service.

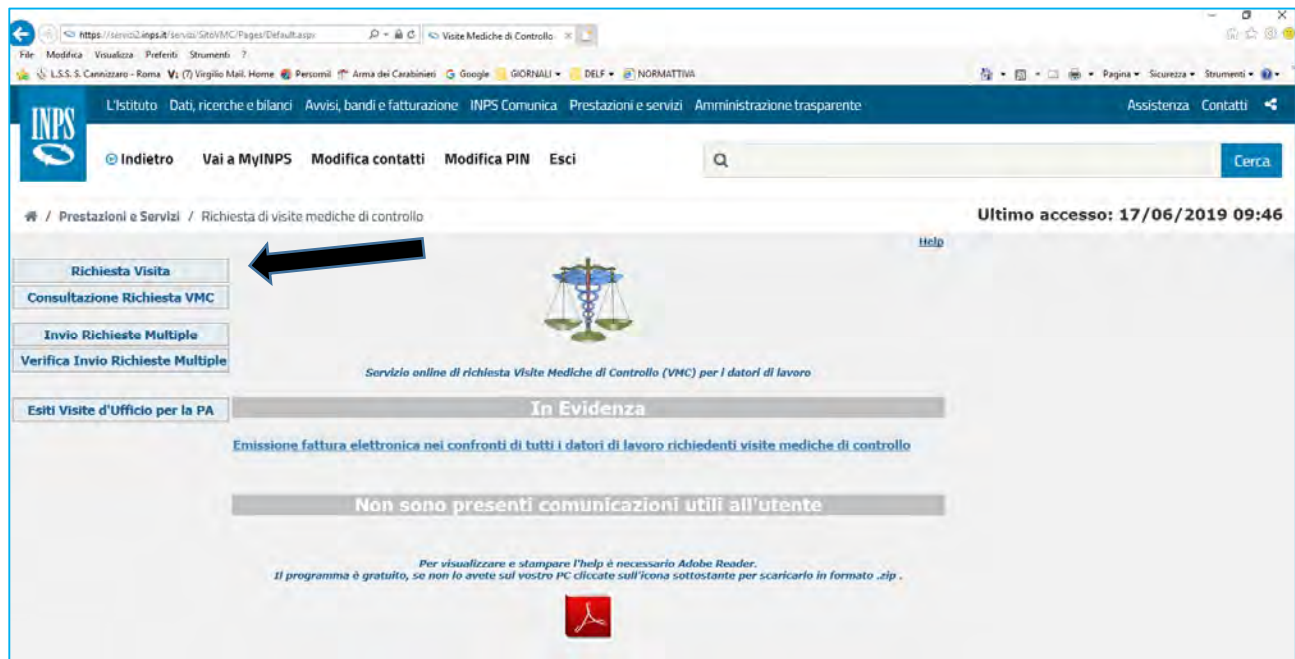
Cliccare su “Richiesta di visite mediche di controllo”.

The screenshot shows the INPS authentication page. The page header includes the INPS logo and navigation links like 'L'Istituto', 'Dati, ricerche e bilanci', 'Avvisi, bandi e fatturazione', 'INPS Comunica', 'Prestazioni e servizi', 'Amministrazione trasparente', 'Assistenza', and 'Contatti'. The main content area is titled 'Autenticazione' and features three tabs: 'PIN', 'SPID', and 'CNS'. Below the tabs, there are input fields for 'Codice Fiscale' and 'PIN', and an 'Accedi' button. A black box highlights the 'Codice Fiscale' and 'PIN' input fields, with two black arrows pointing to them. Below the input fields, there is a paragraph of text explaining the authentication process and three links: 'Istruzioni per l'accesso', 'Hai smarrito il tuo PIN?', and 'Richiedi e gestisci il tuo PIN'.

Inserire il codice fiscale dell'operatore (precedentemente abilitato) e il PIN.

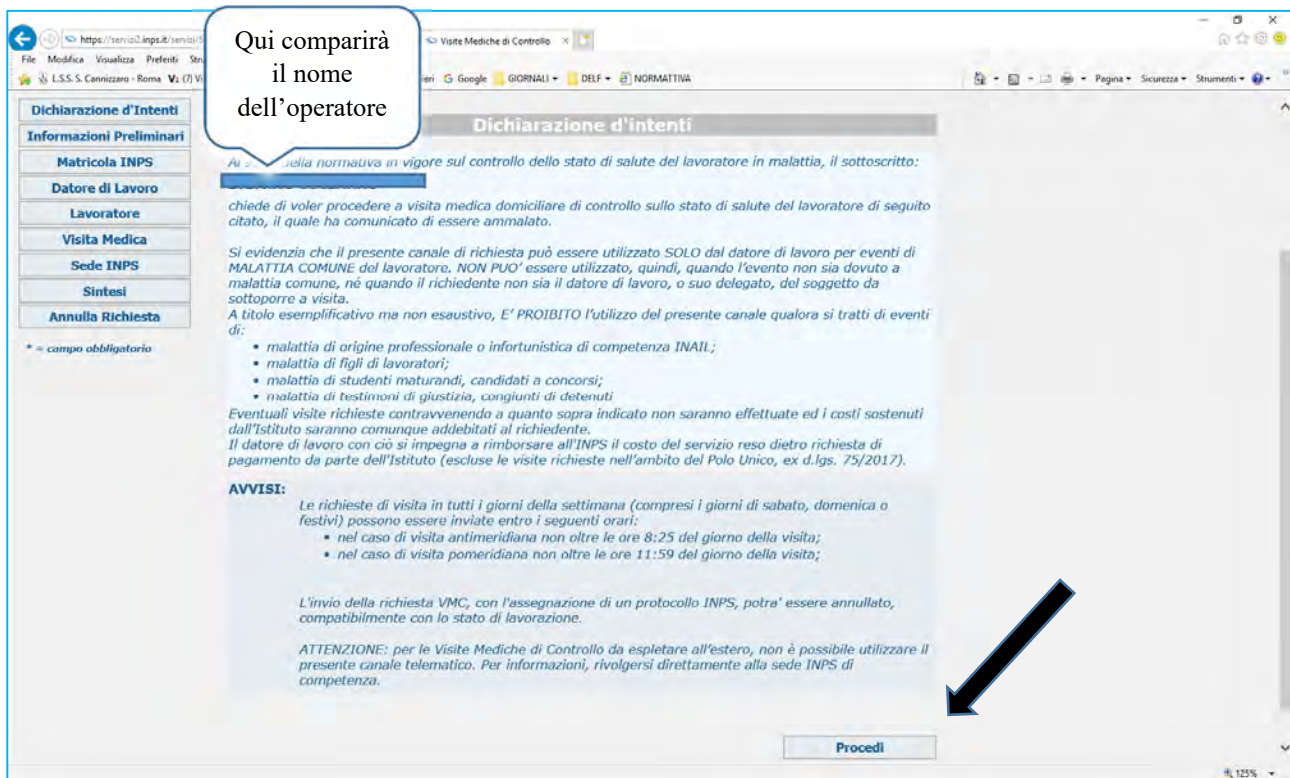


Inserire il Codice di Controllo.



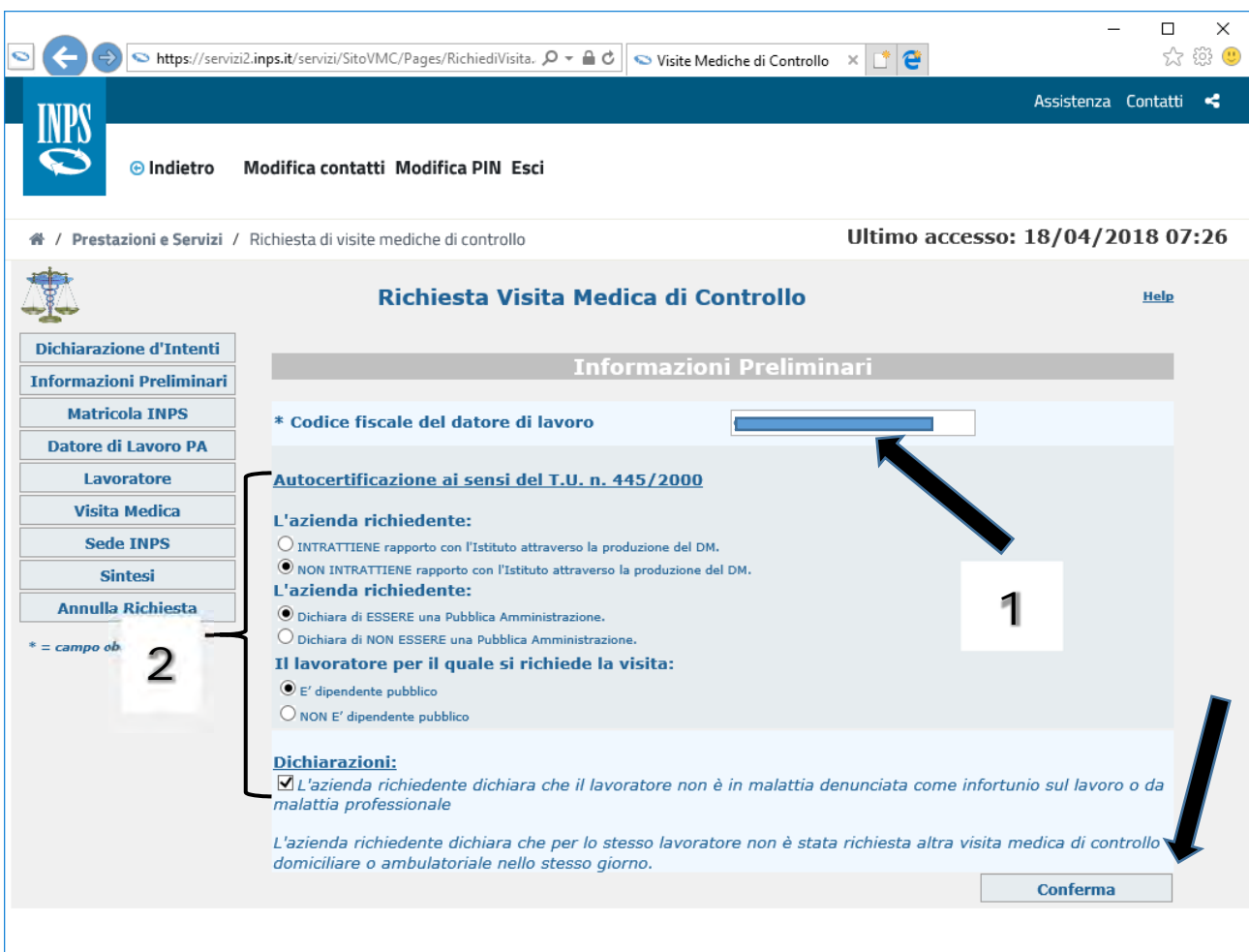
Cliccare su "Richiesta Visita".





Cliccare su “Procedi”.

Prestare attenzione agli orari entro cui inviare la richiesta di visita fiscale, indicati nel riquadro “AVVISI”.



1) Inserire il codice fiscale dell’Ente/Comando.

2) Spuntare le voci evidenziate.

Infine, cliccare su “Conferma”.

https://servizi2.inps.it/servizi/SitoVMC/Pages/RichiediVisita.aspx

Visite Mediche di Controllo

L'Istituto Dati, ricerche e bilanci Avvisi, bandi e fatturazione INPS Comunica Prestazioni e servizi Amministrazione trasparente

Indietro Vai a MyINPS Modifica contatti Modifica PIN Esci

Richiesta di visite mediche di controllo

### Richiesta Visita Medica di Controllo

Datore di Lavoro

#### Dati anagrafici dell'impresa

L'azienda richiedente risulta soddisfare i requisiti previsti dal D.Lgs.75/2017 e ha diritto pertanto, fino ad esaurimento fondi, a richiedere Visite Mediche di Controllo, senza obbligo di rimborso, esclusivamente per i propri lavoratori dipendenti che rispondono ai requisiti del D.Lgs.75/2017.

\* Categoria

\* Denominazione

\* Forma Giuridica  Partita IVA

#### Indirizzo e recapiti dell'impresa

\* Provincia  \* Comune  \* CAP

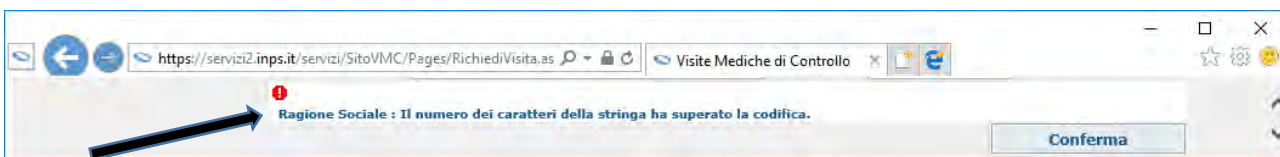
\* Indirizzo  \* Telefono

\* E-mail  Fax

**Conferma**

Compilare i campi obbligatori e cliccare su “Conferma”.

Nel caso appaia nella schermata la sottoindicata dicitura “Ragione sociale: il numero dei caratteri della stringa ha superato la codifica”, l’operatore dovrà diminuire il numero di caratteri presenti nella stringa (a titolo di esempio, nel campo “Denominazione” l’eventuale indicazione dell’Ente “MINISTERO DIFESA – DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE” non sarebbe accettata dal sistema in quanto contenente troppi caratteri; la riduzione a “DIREZIONE GENERALE PERSONALE MILITARE” consentirebbe all’operatore di continuare la procedura).



https://servizi2.inps.it/servizi/SitoVMC/Pages/RichiediVi Visite Mediche di Controllo Assistenza Contatti

INPS

Indietro Modifica contatti Modifica PIN Esci

/ Prestazioni e Servizi / Richiesta di visite mediche di controllo Ultimo accesso: 18/04/2018 07:26

**Richiesta Visita Medica di Controllo** [Help](#)

**Lavoratore**

**Anagrafica del Lavoratore**

\* Codice Fiscale  \* Nome  \* Cognome

**Verifica Estremi Lavoratore**

\* Sesso  \* Data Nascita  \* Comune

\* Stato  \* Provincia

**Indirizzo e recapiti di residenza del lavoratore**

\* Provincia  Selezionare una provincia \* Comune  \* CAP

\* Indirizzo

Dettagli Indirizzo

Telefono

Inserisci indirizzo e recapiti di reperibilità

**3**

- 1) Inserire i dati del militare e cliccare su “Verifica Estremi Lavoratore”.
- 2) Inserire i dati di residenza e cliccare su “Conferma”.
- 3) Da spuntare soltanto nel caso in cui l’indirizzo di reperibilità sia diverso da quello di residenza conosciuto dall’Ente.



Cliccare su “Conferma”.

https://servizi2.inps.it/servizi/SitoVMC/Pages/RichiediVis... Visite Mediche di Controllo

Assistenza Contatti

INPS

Indietro Modifica contatti Modifica PIN Esci

Prestazioni e Servizi / Richiesta di visite mediche di controllo Ultimo accesso: 18/04/2018 07:26

### Richiesta Visita Medica di Controllo

Help

**Sintesi**

I seguenti dati verranno inviati ad INPS

<b>Richiedente</b>
<b>Datore di lavoro</b>
<b>Il datore di lavoro ha dichiarato di:</b>
<b>Matricola INPS del datore di lavoro</b>
<b>Indirizzo del datore di lavoro</b>
<b>Recapiti del datore di lavoro</b>
<b>Lavoratore</b>
<b>Nascita del lavoratore</b>
<b>Residenza del lavoratore</b>
<b>Reperibilita' del lavoratore</b>
<b>Dichiarazioni relative alla visita</b>
<b>Data inizio malattia del lavoratore</b>
<b>Fascia Oraria - Tipo Visita - Data Visita</b>
<b>Sede INPS di competenza</b>

\* = campo obbligatorio

Qui sono riepilogate tutte le informazioni necessarie alla richiesta di visita fiscale, la quale può essere ancora annullata, cliccando sulla voce a sinistra “Annulla Richiesta”.

[Conferma Dati ed Inoltra Richiesta VMC](#)

Cliccare su “Conferma Dati ed Inoltra Richiesta VMC”.