



Ministero della Difesa

AGENZIA INDUSTRIE DIFESA

Direzione Generale

RELAZIONE PRELIMINARE E DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Nr. 9/2021

ROMA, 13/01/2021

CIG (Codice Identificativo di Gara):

CPV Principale (Vocabolario comune per gli appalti): /

Oggetto: Avvio di una procedura di affidamento diretto, extra Me. Pa., ai sensi dell'articolo 36, del d.lgs. n. 50/2016, recante il servizio di assistenza fiscale e tributaria anno 2021.

Importo presunto dell'appalto: € 25.000,00 (IVA esclusa).

1 PROFILO TECNICO – OPERATIVO -ORGANIZZATIVO

1.1 Esigenza operativa

Questa AID, tra i compiti istituzionali attribuiti dalla normativa vigente, attende alla gestione tributaria, fiscale e amministrativa delle proprie attività commerciali da assoggettate alla disciplina I.V.A.. Tale attività necessita di un costante aggiornamento normativo, di consulenze e pareri non solo in ambito tributario ma anche nel campo amministrativo-contabile, oltre a prevedere la tenuta di specifiche registrazioni contabili, talvolta, di non semplice applicazione.

Pertanto, questa Agenzia, non dispone di risorse interne in possesso di specifico know how.

che AID, analogicamente al passato, ha quindi la necessità di procedere all'esternalizzazione del servizio in oggetto per assolvere gli adempimenti tributari, tra cui la gestione IVA, al fine di garantire il regolare e corretto espletamento degli obblighi fiscali dell'Agenzia per il corrente esercizio finanziario 2021.

1.2 Precedenti accordi di settore

Accordo per servizi di assistenza fiscale e tributaria che persiste con la Pirola Pennuto Tzei & Associati dal 2017.

1.3 Principali aspetti tecnologici dell'affidamento de quo

1.3.1 Generalità

Questa Agenzia, analogamente al passato ha la necessità di procedere all'esternalizzazione del servizio in oggetto per assolvere gli adempimenti tributari, tra cui la gestione IVA, al fine di garantire il regolare e corretto espletamento degli obblighi fiscali dell'Agenzia per il corrente esercizio finanziario 2021

1.3.2 Attività principali dell'affidamento

- Verifica, su base campionaria e su Vostra richiesta, delle regolarità in materia di imposte dirette ed IVA, da effettuare presso la Direzione Generale di Roma e presso gli Stabilimenti in gestione, in quest'ultimo caso previa pianificazione con la Direzione stessa. Tali verifiche potranno avvenire anche da "remoto";
- Redazione della dichiarazione IVA annuale sulla base delle verifiche eseguite e dei dati forniti dall'Agenzia, apposizione di visto di conformità previsto dall'art. Agenzia Industrie Difesa – Lettera di Incarico e Proposta di Onorari 2c. 2 D.M. 164/99 alla dichiarazione IVA, ove richiesta;
- Redazione della dichiarazione dei redditi per l'attività commerciale e della dichiarazione IRAP, sulla base della documentazione contabile fornita dall'Agenzia;
- Inviì telematici delle dichiarazioni fiscali di cui ai punti 2) e 3);
- Assistenza nelle controversie in materie tributaria e per eventuali interPELLI all'Amministrazione Finanziaria;

- Aggiornamento periodico mediante note esplicative concernenti le principali variazioni normative in materia tributaria e degli scadenziari tributari;
- Consulenza e pareri, anche in via breve, alla Direzione e agli Stabilimenti in materia fiscale e di bilancio con riferimento a questioni di carattere ricorrente.

2. PROFILO AMMINISTRATIVO

2.1 Condizioni di esclusione

Non applicabile.

2.2 Esigenza di segretezza

Non applicabile.

2.3 Procedura di affidamento

Procedura di affidamento diretto extra Me.Pa. ai sensi dell'art. 63, co. 2 lett. b).

2.4 Requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento

Non applicabile.

2.5 Requisiti dei subfornitori essenziali

Non applicabile.

2.6 Criterio di affidamento

Non applicabile in quanto è stato previsto il ricorso a procedura negoziata (punto 2.3)

2.7 Ripartizione in lotti

Non applicabile.

2.8 Compensazioni Industriali

Non applicabile.

2.9 Pubblicità

2.9.1 Pubblicità nazionale

Non Applicabile.

2.9.2 Preventiva

Non Applicabile.

2.9.3 Post stipula

Non Applicabile.

2.10 Clausole del Progetto di Contratto

- Ente Gestore del Contratto:
Agenzia Industrie Difesa – Direzione Generale - Ufficio AFC
- Modalità di pagamento:
AID corrisponderà allo Studio Pirola Pennuto Tzei & Associati un compenso stimato forfettario di € 25.000,00 con fatture trimestrali;
- Revisione Prezzi:
non prevista;
- Subappalto (art. 27 del D.Lgs. 208/2011):
non previsto;
- Omologazione:
non prevista;
- Proprietà Intellettuale:
non prevista;
- Royalties:
non prevista;
- Codificazione, Dati di Gestione e CAB:
non prevista;
- Assicurazione Qualità:
non prevista;
- Tutela ambientale e della salute:
non prevista;
- Garanzia:
non prevista
- Manualistica:
non prevista.

2.11. Autorità Responsabile

Agenzia Industrie Difesa – Direzione Generale – Capo Ufficio AFC

2.12. Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Col Nicolangelo GRIECO

2.13. Direttore dell'esecuzione del Contratto

non prevista.

2.14. Iter amministrativo

A cura dell'Ufficio Contrattualistica della Direzione Generale

2.15. Liquidazione

A cura della Direzione Generale.

3. ELEMENTI FINANZIARI

Organo Programmatore:

Capitolo/i di spesa:

Finanziamento annuale NO SI E.F. 2021
Finanziamento pluriennale NO SI numero EE.FF. _____

Esercizio finanziario: _____

Voce di spesa	E.F. 2020 Importo	E.F. 2021 (Iva esclusa)	E.F. 2022	E.F. 2023	TOTALE (Iva esclusa)
Presunta		€ 25.000,00			€ 25.000,00

Copertura finanziaria: Assicurata Non assicurata Commessa /RAI
Nota: _____

Numero di esercizi finanziari: _____ 1 _____

Contributo Autorità di Vigilanza;

X NO SI: Euro // per la Stazione Appaltante
Euro // per l'operatore economico

Prestazioni a favore di terzi a fronte di Atti di permuta e/o Convenzioni

Estremi della Convenzione e/o Atto di permuta:

Ente Contraente:

Nr. Atto:

4. TEMPI CONTRATTUALI PRESUNTI

5. ALTRE NOTIZIE

6. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

- **Emissione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza)** ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, articolo 26 per i contratti di appalto, d'opera, di somministrazione non previsto.
- **Redazione del PSC (Piano di Sicurezza e Coordinamento)** ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, art.100 per i contratti di appalto, d'opera, di somministrazione non previsto.

**IL RESPONSABILE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE E
DEI PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO**

Col. com. t.ISSMI Nicolangelo GRIECO

**PER APPROVAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Nicola LATORRE**