



**MINISTERO DELLA DIFESA
AGENZIA INDUSTRIE DIFESA
DIREZIONE GENERALE**

Piazza della Marina, 4 – 00196 ROMA
Posta elettronica: aid@aid.difesa.it
Posta elettronica certificata: aid@postacert.difesa.it

Tel: 06/36804457 – Fax: 06/36803921
P.I. 07281771001 – C.F. 97254170588

**CRITERI DI VALUTAZIONE
(Art. 6 del Bando 0005947 del 19.06 2019)**

Si comunica che la Commissione esaminatrice si è riunita in data 17/07/2019 e ha stabilito quanto segue in merito ai criteri di valutazione.

CRITERI GENERALI

Il punteggio massimo complessivo tra titoli e colloquio sarà espresso in trentesimi. Prendendo quale modello di riferimento il DPR 487/1994 si attribuisce un punteggio massimo complessivo per i titoli pari a 10/30 ed un punteggio massimo complessivo per il colloquio pari a 20/30 con una conseguenziale valutazione complessiva di 30/30 (valore massimo). Poiché all'art. 6 del bando il punteggio massimo attribuibile ai titoli è pari a 30, ai fini della graduatoria si provvederà a dividere il totale di tale punteggio per 3. Il punteggio acquisito al colloquio sarà calcolato come media aritmetica del punteggio attribuito al candidato da ciascuno dei membri della Commissione. Il valore numerico di tale media aritmetica sarà arrotondato alla cifra centesimale. Il candidato che ottenga un punteggio complessivo tra titoli e colloquio compreso tra 18/30 e 30/30 sarà giudicato idoneo dalla Commissione, purché il punteggio acquisito al colloquio sia superiore a zero. Qualora due o più candidati abbiano ottenuto un medesimo punteggio complessivo uguale o superiore a 18/30, prevarrà il candidato cui sia stato attribuito il punteggio più alto al colloquio. In caso di ulteriore parità di punteggio prevarranno i criteri di cui al DPR sopra citato.

1. Criteri di cui alla lettera a) - Titoli di cultura ulteriori (fino ad un massimo di 8 Punti)

I punteggi attribuibili ai Candidati ammessi sono da commisurare ad un criterio di progressiva complessità/specializzazione del percorso didattico corrispondente ai titoli posseduti, come di seguito indicato:

Punteggio per le posizioni di Area III

Punti 1 (uno) fino ad un massimo di punti 2 (due)

Per ciascuna altra laurea triennale conseguita o per ciascun altro diploma di laurea magistrale/vecchio ordinamento o laurea specialistica conseguita;

Punti 0,75 (zerovirgolasettantacinque) fino ad un massimo di punti 1,5 (unovirgolacinque)

Per ogni diploma di specializzazione;

Punti 0,5 (zerovirgolacinque) fino ad un massimo di punti 1 (uno)

Per ciascun Master di II livello regolarmente superato;

Punti 1 (uno) fino ad un massimo di 1 (uno)

Per ogni dottorato di ricerca conseguito;

Punti 0,5 (zerovirgolacinque) fino ad un massimo di 1 (uno)

Per l'abilitazione all'insegnamento o all'esercizio di professioni;

Punti 0,5 (zerovirgolacinque) fino ad un massimo di punti 1,5 (unovirgolacinque)

Per ogni attestato di frequenza di corsi di perfezionamento, qualificazione e simili, rilasciati da un'istituzione statale, da un ente pubblico o da un istituto riconosciuto dallo stato, purché attinente al settore per il quale il candidato concorre e di durata non inferiore a 36 ore.

Punteggio per le posizioni di Area II

Punti 4 (quattro)

Per laurea triennale conseguita o per ciascun altro diploma di laurea magistrale/vecchio ordinamento o laurea specialistica conseguita;

Punti 1 (uno) fino ad un massimo di Punti 2 (due)

Per corsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) ex art.69 della legge 17 maggio 1999, n. 144 o equivalenti in ambito amministrativo;

1 punto viene attribuito per corsi di durata non inferiore a n. 2 semestri quindi **0,5 punti** per ogni semestre aggiuntivo fino ad un massimo di **2 punti** corrispondenti a n. 4 semestri totali.

L'evidenza è costituita dal Certificato di Specializzazione Tecnica Superiore, valido su tutto il territorio nazionale ed equivalente al IV livello della classificazione dell'Unione Europea (85/368/CEE), rilasciato dalla regione nella quale è stato frequentato il corso o documentazione equivalente che certifichi corsi di istruzione e formazione in ambito amministrativo.

Punti 0,5 (zerovirgolacinque) fino ad un massimo di Punti 2 (due)

Per ciascun corso di formazione frequentato presso istituzioni statali, istituti riconosciuti dallo Stato o enti pubblici non universitari o equivalente purché di durata non inferiore a n.36 ore compresa verifica di apprendimento/esame finale, come risultante dai programmi ufficiali dell'ente erogatore.

2. Criteri di cui alla lettera b) -Titoli Professionali (fino ad un massimo di 14 punti)

Il bando attribuisce un peso particolarmente rilevante ai titoli professionali, coerentemente con l'esigenza di individuare figure professionali idonee a ricoprire le posizioni poste a bando, non solo per la pregressa conoscenza di base, ma soprattutto per l'esperienza maturata, a vari livelli di responsabilità, in ambiti di lavoro affini a quelli di inserimento.

E' dunque condizione basilare che il candidato possa dimostrare di operare e/o di aver operato nel corso della sua vita professionale, in ambienti di lavoro e su processi che siano riconducibili a quelli previsti per il profilo professionale per il quale concorre. La competenza specifica, declinata in termini di esperienza e conoscenza di processi operativi e industriali acquisite nel corso della vita professionale, è commisurata alla crescita professionale e alla assunzione di responsabilità progressivamente crescenti nell'ambito delle organizzazioni pubbliche in cui il candidato ha operato ed è quindi commisurata alla durata degli incarichi ricoperti.

Poiché, per poter attribuire un punteggio, la Commissione deve verificare se il titolo sia "attinente" al settore per il quale il Candidato concorre, si farà riferimento alla definizione di "attinente" di cui al vocabolario Treccani on-line che indica quanto segue:

attinente (non com. **attenente**) agg. e s. m. e f. [dal lat. attinens -entis, part. pres. di attinere «attenere»]. – **1. agg. Che concerne, che è in relazione con qualche cosa:** le carte a. al processo; le mansioni a. alla sua carica. Come il v. *attenere*, si costruisce di regola con la prep. a (non è pertanto giustificata la costruzione a. il processo, a. la carica). **2. s. m. e f., ant. Persona legata ad altra (o ad altre) da vincoli di parentela, di affinità, d'amicizia.**

Non si prenderà in considerazione un incarico, quando la permanenza in tale incarico sia inferiore a dodici mesi; qualora, invece, la permanenza nell'incarico sia superiore a dodici mesi o suoi multipli, la durata sarà convenzionalmente arrotondata all'intero di anno inferiore, per frazioni di anno oltre il primo o suoi multipli inferiori a 6 mesi o all'intero di anno superiore, per frazioni di anno oltre il primo o suoi multipli uguali o superiori a 6 mesi.

Nella descrizione dei criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli professionali, si farà riferimento al livello ordinativo e di responsabilità derivante dal curriculum del candidato, riportando gli incarichi ricoperti alle definizioni che, di norma, si impiegano negli Enti, Distaccamenti e Reparti periferici dell'Amministrazione della Difesa, che identificano anche il livello di responsabilità associato:

– **Area III**

- “Capo Sezione” o equivalente;
- “Capo Servizio/Ufficio” o equivalenti.

– **Area II**

- “Capo Reparto Lavorazioni/Addetto di Sezione” o equivalenti.

Particolari condizioni per le posizioni di Area III

- E' essenziale ricoprire e/o aver ricoperto incarichi del livello “Capo Sezione” o equivalenti per poter dimostrare di aver avuto esperienza di gestione di sotto-unità organizzative semplici, organizzandone le attività e impiegandone il personale per conseguire gli obiettivi attribuiti dal livello superiore.
- E' premiante:
 - ricoprire o aver ricoperto incarichi del livello “Capo Servizio/Ufficio” o equivalenti per poter dimostrare di aver avuto esperienza di gestione di sotto-unità organizzative complesse, gestendone i primi livelli cui attribuire compiti ed obiettivi tecnico-economici, controllandone e rendicontandone lo stato di avanzamento, riportando al livello superiore dal quale riceve i compiti ed obiettivi;
 - ricoprire e/o aver ricoperto incarichi da:
 - “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione” (RSPP)
 - “Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione” (ASPP)

Particolari condizioni per le posizioni di Area II

- E' premiante lo svolgere e/o l'aver svolto, all'interno dell'organizzazione dell'ente pubblico di appartenenza o degli enti pubblici in cui il candidato abbia prestato servizio, l'incarico formale ai sensi del D.Lgs 81/2008 e smi:
 - “Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione” (ASPP)

Punteggio per le posizioni di Area III

Punti 10 (dieci)

Il candidato ricopre/ha ricoperto incarico di “Capo Servizio/Ufficio” da/per almeno 8 anni

Punti 8 (otto)

Il candidato ricopre/ha ricoperto incarico di “Capo Servizio/Ufficio” da/per almeno 6 anni

Punti 7 (sette)

Il candidato ricopre/ha ricoperto incarico di “Capo Servizio/Ufficio” da/per almeno 4 anni

Punti 6 (sei)

Il candidato ricopre/ha ricoperto incarico di “Capo Servizio/Ufficio” da/per meno 4 anni

Punti 4 (quattro)

Il candidato ricopre/ha ricoperto incarico di “Capo Sezione” da almeno 8 anni

Punti 3 (tre)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Sezione” da almeno 6 anni

Punti 2 (due)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Sezione” da almeno 4 anni

Punti 1 (uno)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Sezione” da meno di 4 anni

Punti 0 (zero)

Non ricorre alcuna delle situazioni di cui sopra.

Punteggio per le posizioni di Area II

Punti 10 (dieci)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Reparto Lavorazioni/Addetto di sezione” da almeno 8 anni

Punti 8 (otto)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Reparto Lavorazioni/Addetto di sezione” da almeno 6 anni

Punti 6 (sei)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Reparto Lavorazioni/Addetto di sezione” da almeno 4 anni

Punti 4 (quattro)

Il candidato ricopre incarico di “Capo Reparto Lavorazioni/Addetto di sezione” da meno di 4 anni

Punti 0 (zero)

Non ricorre alcuna delle situazioni di cui sopra.

Punteggio aggiuntivo

Ai punteggi di cui sopra verrà attribuito il seguente punteggio aggiuntivo:

- Il candidato ricopre o ha ricoperto l’incarico di RSPP e/o ASPP:
 - **Punti 1 (uno)** per ogni anno di incarico da RSPP;
 - **Punti 0,5 (zerovirgolacinque)** per ogni anno di incarico da ASPP;

per un massimo complessivo pari a **punti 4 (sei)**.

3. Criteri di cui alla lettera c) - Altri Titoli

Ai riconoscimenti tributati al Candidato dalle Autorità aventi titolo secondo le norme vigenti:

- **Punti 3 (tre) per ciascun Encomio Solenne**
- **Punti 2 (due) per ciascun Encomio**
- **Punti 1 (uno) per ciascun Elogio**

per un massimo complessivo pari a **punti 8 (otto)**.

4. Criteri per l’esame orale

Come stabilito nei criteri generali, la prova orale (colloquio) sarà valutata al massimo 20/30.

Nella valutazione complessiva si terrà conto delle conoscenze specifiche professionali, della cultura generale, dell'attinenza dei requisiti posseduti al profilo di interesse e della conoscenza delle lingue straniere (ove richiesto), che sarà accertata nel corso dell'esame orale con apposito colloquio. **Il punteggio di questa fase potrà variare fino ad un massimo di 5 punti dei quali un massimo di 2 per le lingue.**

Nelle conoscenze tematiche specifiche si terrà conto delle risposte alle domande professionali che verranno poste al candidato. Le domande saranno tre e saranno messe in busta chiusa. Ogni candidato, il cui ordine di chiamata verrà sorteggiato, sceglierà una busta nella quale troverò le tre domande alle quali dovrà rispondere. **Il punteggio di questa fase potrà variare fino ad un massimo di 12 punti.**

Tra gli aspetti motivazionali verranno valutate le capacità di dimostrare le proprie conoscenze in modo convincente, le aspirazioni/aspettative professionali, l'attinenza agli studi effettuati. **Il punteggio di questa fase potrà variare fino ad un massimo di 3 punti.**