



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

Questa Direzione Generale nel corso dell'ultimo trimestre 2002, dovrà procedere all'esecuzione di lavori e acquisizione di beni e servizi con procedura in economia, ai sensi del D.P.R. 5 dicembre 1983, n. 939 e del D.P.R. 20 agosto 2001 n.384, nei settori e nelle categorie merceologiche sotto indicate:

LAVORI: reti informatiche.

BENI e SERVIZI: - servizi generali: acquisto di materiale di cancelleria, di ufficio, di consumo informatico, e per fotocopiatrici e fax;

- settore informatico: assistenza sistemistica, banche dati, sistemi operativi, tecnica correttiva, preventiva ed evolutiva hardware e software; acquisto e manutenzione di sistemi informatici; progettazione installazione e configurazione di cablaggi strutturati per impianti di telecomunicazione comprensivi di apparati attivi per Lan e sistema di gestione; materiale hardware e software; programmi informatici, servizi e prestazioni attinenti all'informatica; manutenzione e riparazione di personal computers, stampanti e accessori.

Le imprese interessate ad essere invitate alle acquisizioni che avranno luogo, di volta in volta, nel suddetto periodo, potranno presentare apposita richiesta con lettera raccomandata A.R., su carta intestata a firma del legale rappresentante, indicando i settori merceologici di pertinenza, la potenzialità economica e quant'altro ritenuto necessario al fine di meglio illustrare l'attività dell'impresa.

Il termine per l'invio delle istanze è fissato in 15 giorni dalla presente pubblicazione.

Le istanze dovranno essere indirizzate a Ministero Difesa- Direzione Generale per il Personale Civile, 9^a Divisione - v.le dell'Università, 4 - 00185 Roma.

n. tel. 06 49862338, 06 49862572; fax 06 4986 2574.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dir. Gen. dott. Carlo LUCIDI)