



# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE  
V Reparto - 14<sup>a</sup> Divisione - 3<sup>a</sup> Sezione  
(Statistica)

Prot. N. 0002251

Roma, 14 GENNAIO 2005

**OGGETTO:** Il monitoraggio della spesa del personale. Il conto annuale e la relazione sulla gestione. Esercizio 2004. (Titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165).

## ELENCO DEGLI INDIRIZZI IN ALLEGATO

\*\*\*\*\*

Al fine di predisporre in tempo utile la situazione necessaria per la compilazione del conto annuale esercizio 2004, da trasmettere al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico, si pregano gli Enti in indirizzo di compilare il seguente prospetto che, con relative istruzioni, si allega in copia:

**COMPARTO MINISTERI: TABELLA 11 – numero di giorni di assenza del personale in servizio nel corso dell'anno.**

Detto prospetto dovrà essere ritrasmesso alla scrivente, completo in ogni sua parte, entro il **31 marzo 2005** via **e-mail**, o in subordine per **posta ordinaria**. L'invio per posta elettronica non richiede il successivo invio per posta ordinaria.

La citata tabella è disponibile, anche in formato Excel, sul sito Internet della D.G.: **www.persociv.difesa.it (area pubblicazioni)** e dovrà essere inviata ad uno dei seguenti indirizzi:

1. **posta elettronica:**

- **repaquinto@persociv.it.**

2. **posta:**

- Ministero della Difesa, Direzione generale per il personale civile – V Reparto, 14<sup>a</sup> Divisione. Viale dell'università 4 – 00185 Roma.

La tabella e le relative istruzioni sono quelle previste dalla circolare relativa all'anno 2003. Si fa, pertanto, riserva di far conoscere in tempo utile eventuali variazioni previste per l'anno 2004 dalla emananda Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Si richiama infine l'attenzione sull'assoluta necessità del rispetto dei termini, attesa la diretta responsabilità della dirigenza in caso di inadempienza, passibile di sanzioni di tipo amministrativo e pecuniario.

**F.to**  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Carlo Lucidi