

# MINISTERO DELLA DIFESA

## DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

### III REPARTO

#### Istruzioni per la partecipazione ai Campi giovani internazionali CLIMS 2019

#### 1. GENERALITÀ

- a. Nell'ambito delle proprie attività istituzionali, il Comitato di collegamento internazionale organismi militari e sociali (CLIMS), al fine di promuovere e diffondere l'amicizia tra giovani di diversa nazionalità e creare una coscienza interculturale attraverso un programma di lavoro comune, organizza annualmente campi giovani internazionali a favore dei figli del personale militare e civile appartenente ai Ministeri della Difesa di tutti i Paesi associati.
- b. Per l'estate 2019, sono stati organizzati i seguenti campi:
  - ICC 2019 di **Lisbona (Portogallo)**, nel periodo **dal 15 al 29 luglio 2019**. Saranno ammessi 20 giovani nati dal 30 luglio 2001 al 14 luglio 2004;
  - Campo giovani di **Frejus (Francia)**, nel periodo **dal 01 al 12 luglio 2019**. Saranno ammessi 10 giovani nati dal 13 luglio 2001 al 30 giugno 2004;
  - Campo giovani di **Parigi (Francia)**, nel periodo **dal 01 al 12 luglio 2019**. Saranno ammessi 10 giovani nati dal 13 luglio 2001 al 30 giugno 2004;
  - Campo giovani di **Moraira (Spagna)**, nel periodo **dal 16 al 31 luglio 2019**. Saranno ammessi 20 giovani nati dal 1 agosto 2001 al 15 luglio 2004;
  - Campo giovani di **Bitov (Repubblica Ceca)**, nel periodo **dal 22 luglio al 03 agosto 2019**. Saranno ammessi 20 giovani nati dal 04 agosto 2001 al 21 luglio 2004;

#### 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a. La partecipazione è riservata ai figli del personale militare e civile del Ministero della Difesa in attività di servizio, nonché agli orfani del personale deceduto in servizio.
- b. Non potranno, in ogni caso, partecipare ai campi i figli di dipendenti di altre Amministrazioni eventualmente in servizio presso Enti/Comandi/Reparti/Uffici del Ministero della Difesa. Per difficoltà di natura esclusivamente organizzativa, non sarà possibile ammettere all'iniziativa i ragazzi affetti da malattie o da patologie che richiedono assistenza specializzata individuale.

#### 3. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- a. La domanda di partecipazione al campo, **compilata e firmata utilizzando l'apposito modello in formato PDF editabile in allegato "A"** alle presenti istruzioni, dovrà essere presentata al Comando/Ente di appartenenza entro il **05 aprile 2019**.

**È possibile presentare domanda per un solo campo** (selezionandolo tra quelli indicati nel menu a tendina del PDF editabile).

- b. Il Comando/Ente di appartenenza, verificata la regolarità della documentazione (rispetto del termine per la presentazione, avvenuta apposizione della firma da parte del richiedente, completezza e veridicità dei dati anagrafici) e perfezionata la parte di propria competenza, farà pervenire le domande, scansionate, al seguente indirizzo: [clims@persomil.difesa.it](mailto:clims@persomil.difesa.it) entro il **12 aprile 2019**.

Per gli orfani le istanze potranno essere inviate direttamente all'indirizzo mail sopra indicato, avendo, comunque, cura di indicare una propria casella di posta elettronica per le successive comunicazioni.

#### **4. AMMISSIONE**

- a. Una specifica Commissione, composta da rappresentanti degli Stati Maggiori di Forza Armata, del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri e di questa Direzione Generale, provvederà a redigere l'elenco dei giovani da ammettere a ciascun campo. L'inserimento in elenco dei candidati avverrà per età (dal più grande al più piccolo) e per genere (maschile/femminile).
- b. Fatta salva la ripartizione per genere, i giovani che in passato hanno già partecipato ad altri campi CLIMS saranno inseriti in elenco dopo quelli che non vi hanno mai preso parte.
- c. Gli elenchi così realizzati, saranno pubblicati sul sito del Clims: <http://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persomil/clims> entro il **30 aprile 2019**.
- d. Successivamente alla pubblicazione degli elenchi verrà inviata la comunicazione di ammissione contenente le modalità e i termini di pagamento nonché l'indicazione della documentazione necessaria da compilare e portare al seguito alla partenza per il campo.
- e. Entro i termini suindicati, i candidati dovranno far pervenire all'indirizzo: [clims@persomil.difesa.it](mailto:clims@persomil.difesa.it), la conferma o la rinuncia alla partecipazione.  
**La conferma di partecipazione deve essere obbligatoriamente accompagnata dall'esibizione di ricevuta dell'avvenuto pagamento.**
- f. Si evidenzia, al riguardo, che la mancata comunicazione di conferma e/o il mancato pagamento nei termini indicati saranno considerati come rinuncia a tutti gli effetti e comporteranno l'esclusione dall'elenco degli ammessi. In tal caso, si procederà alla sostituzione del candidato rinunciataro scorrendo l'elenco come sopra formato, fino al completamento dei posti disponibili.
- g. In caso di esaurimento dei nominativi in elenco per un determinato campo verranno contattati i non ammessi degli altri campi che hanno espresso la loro disponibilità alla partecipazione.
- h. Si evidenzia che la rinuncia successiva all'avvenuto pagamento, indipendentemente dalle specifiche motivazioni addotte, non comporterà la restituzione della somma versata se non per esplicito consenso dell'organizzazione del campo prescelto. Il candidato potrà, comunque, rinnovare per gli anni a venire la domanda di partecipazione ai campi giovani.

#### **5. COSTI**

Le quote di partecipazione ai campi sono comprensive del trattamento di pensione completa, inclusi i costi relativi a tutte le attività ed escursioni previste nel programma.

Le spese di viaggio sono inclusive dei costi di trasporto aereo dal punto di raduno di Roma e dei successivi mezzi necessari a raggiungere la sede del campo prescelto.

La copertura assicurativa obbligatoria, stipulata per il tramite dell'agenzia di viaggio, comprende tutto il gruppo dei partecipanti. Eventuali polizze, autonomamente stipulate presso una qualsiasi compagnia assicurativa, devono considerarsi aggiuntive alla presente.

Per ogni campo le quote di partecipazione sono così definite:

a. ICC di **Lisbona** (Portogallo) € **763,00** di cui:

- quota di partecipazione al campo € 490,00
- assicurazione RC, sanitaria e assistenza legale € 6,00
- costo del viaggio € 267,00  
volo Air Portugal A/R Roma – Lisbona  
andata TP 841 del 15 luglio FCO/LIS, partenza h. 11:10, arrivo h. 13:15  
ritorno TP 836 del 29 luglio LIS/FCO, partenza h. 12:25, arrivo h. 16:15

b. Campo giovani di **Frejus** (Francia) € **926,00** di cui:

- quota di partecipazione al campo € 644,00
- assicurazione RC, sanitaria e assistenza legale € 6,00
- costo del viaggio € 276,00  
volo Alitalia A/R Roma – Nizza  
andata AZ 348 del 01 luglio FCO/NCE, partenza h. 09:10, arrivo h. 10:25  
ritorno AZ 343 del 12 luglio NCE/FCO, partenza h. 11:15, arrivo h. 12:25

c. Campo giovani di **Parigi** (Francia) € **934,00** di cui:

- quota di partecipazione al campo € 650,00
- assicurazione RC, sanitaria e assistenza legale € 6,00
- costo del viaggio € 278,00  
volo Alitalia A/R Roma – Parigi  
andata AZ 316G del 01 luglio FCO/GDG, partenza h. 08:10, arrivo h. 10:20  
ritorno AZ 325G del 12 luglio CDG/FCO, partenza h. 18:20, arrivo h. 20:25

d. Campo di **Moraira** (Spagna) € **945,00** di cui:

- quota di partecipazione al campo € 660,00
- assicurazione RC, sanitaria e assistenza legale € 6,00
- costo del viaggio € 279,00  
volo Vueling A/R Roma – Valencia  
andata VY 6245 del 16 luglio FCO/VLC, partenza h. 19:00, arrivo h. 21:05  
ritorno VY 6244 del 31 luglio VLC/FCO, partenza h. 22:20, arrivo h. 00:25

e. Campo giovani di **Bitov** (Repubblica Ceca) € **587,00** di cui:

- quota di partecipazione al campo € 362,00
- assicurazione RC, sanitaria e assistenza legale € 6,00
- costo del viaggio € 219,00  
volo Vueling A/R Roma – Vienna  
andata VY 6686 del 22 luglio FCO/VIE, partenza h. 08:10, arrivo h. 09:55  
ritorno VY 6687 del 03 agosto VIE/FCO, partenza h. 10:35, arrivo h. 12:15

Tali importi dovranno essere versati secondo le indicazioni che verranno inviate nella comunicazione di cui al paragrafo 4d.

## 6. RADUNO

Il punto di raduno per tutti i campi è localizzato presso l'aeroporto di Fiumicino in Roma dove i partecipanti dovranno presentarsi, il giorno della partenza, con almeno due ore di anticipo prima dell'imbarco. Ulteriori dettagli saranno comunicati a tutti gli interessati prima della partenza.

Per ogni campo sarà presente un accompagnatore (n. 2 per i campi da n. 20 giovani), che accoglierà e seguirà i giovani per l'intero periodo.

## 7. INFORMAZIONI

- a. Ogni campo prevede lo svolgimento di attività sportive, ricreative e culturali. In tale contesto, dove sono previste attività in acqua, è indispensabile che il partecipante sappia nuotare.
- b. Giunti al campo, i giovani saranno suddivisi in gruppi multinazionali e saranno alloggiati in camere da due, tre o quattro letti. Ogni gruppo sarà coordinato da uno o più Group leader che, insieme al loro accompagnatore nazionale, costituiranno la figura di riferimento per qualsiasi esigenza durante tutto il periodo del soggiorno.
- c. Il programma delle attività sarà intenso e impegnativo, anche dal punto di vista fisico. I giovani partecipanti devono, pertanto, essere consapevoli che lo spirito che anima la vita del campo richiede disciplina e propensione ad accettare piccoli sacrifici. Ulteriori informazioni ed aggiornamenti sui programmi e sui campi in generale saranno consultabili al link <http://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persomil/clims>

## 8. ESPULSIONE

- a. I partecipanti che terranno un comportamento manifestamente inidoneo alla vita del campo e/o violeranno il Codice di condotta da loro sottoscritto, saranno fatti rientrare in famiglia **con spese a loro carico**.
- b. Il provvedimento di espulsione verrà emanato con giudizio insindacabile della Direzione del campo e comunicato alla famiglia dell'interessato, la quale, provvederà all'immediato recupero del minore.
- c. Nel caso in cui i genitori dell'interessato non potessero e/o volessero dare seguito al provvedimento emanato, il giovane verrà riaccompagnato presso la propria abitazione dal Group leader nazionale con il quale è partito. Le spese di viaggio dell'accompagnatore saranno poste **a carico del dipendente** in quanto genitore dell'interessato.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CONTROLLI

- a. In conformità all'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, la documentazione con i relativi dati acquisiti, custodita in apposite cartelle e in sistemi informatici non accessibili ai non autorizzati, sarà utilizzata esclusivamente per le dirette finalità di trattazione delle pratiche.
- b. Ai sensi dell'articolo 7 del sopracitato decreto legislativo, l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendone la correzione, la cancellazione o l'integrazione. Tali richieste potranno essere inoltrate a PERSONMIL (responsabile del trattamento è il Capo del Servizio Provvidenze del III Reparto).

- c. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, potranno essere sottoposte a controllo a campione. Qualora dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, resta fermo quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.

## **10. DISPOSIZIONI FINALI**

Le presenti istruzioni, che i destinatari estenderanno a tutti i livelli dipendenti, sia in Italia sia all'estero, per la massima diffusione tra il personale, sarà disponibile anche sulla pagina web del CLIMS <http://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persomil/clims> nella sezione "Circolari".

**IL CAPO REPARTO**  
Dirig. Dott. Giuseppe BRIENZA