



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo
Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu

Fax: +352 29 29 42 670

Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: Ministero della Difesa - TELEDIFE		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: Viale dell'Università n. 4		
Città: ROMA	Codice postale: 00185	Paese: ITALIA
Punti di contatto: 8^a Divisione – 4^a Sezione (informazioni amm.ve); 1^a Divisione – 2^a Sezione (informazioni tecniche). All'attenzione di:		Telefono: 06.4986.4584 06.4986.3455
Posta elettronica: r4d11s4@teledife.difesa.it (informazioni amm.ve) rld1s2@teledife.difesa.it (informazioni tecniche)		Fax: 06-4986.4260 06-490.386
Indirizzi internet: (se del caso) www.teledife.difesa.it		
Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: (URL)		
Indirizzo del profilo di committente: (URL)		
Accesso elettronico alle informazioni: (URL)		
Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)		
<i>Utilizzare l'allegato A per fornire informazioni più dettagliate</i>		
Ulteriori informazioni sono disponibili presso		
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati		<input checked="" type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.I)
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso		
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati		<input type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.II)
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a		
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati		<input checked="" type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input checked="" type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
<input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Altro: (specificare)
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale	

I.3) Principali settori di attività

<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
<input checked="" type="checkbox"/> Difesa	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	<input type="checkbox"/> Servizi ricreativi, cultura e religione
<input type="checkbox"/> Ambiente	<input type="checkbox"/> Istruzione
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	<input type="checkbox"/> Altro: (specificare)
<input type="checkbox"/> Salute	

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo, ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A)
--

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Acquisizione dei servizi di assistenza per la manutenzione del sistema di Datawarehouse del M.E.F. e del sistema di governo del personale dell'A.D.- GOPERS.		
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione (Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)		
<input type="checkbox"/> Lavori	<input type="checkbox"/> Forniture	<input checked="" type="checkbox"/> Servizi
<input type="checkbox"/> Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="checkbox"/> Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme	Categoria di servizi n.: [0] [7] Per le categorie di servizi cfr. l'allegato C1
Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Stato Maggiore della Difesa - Comando C4 Difesa – via Stresa, 31/b – 00135 Roma.		
Codice NUTS [I] [T] [E] [4] [3] Codice NUTS [] [] [] [] [] []	Codice NUTS [] [] [] [] [] [] Codice NUTS [] [] [] [] [] []	
II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input checked="" type="checkbox"/> L'avviso riguarda un appalto pubblico <input type="checkbox"/> L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro <input type="checkbox"/> L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)		
II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso) <input type="checkbox"/> Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Accordo quadro con un unico operatore Numero [] [] [] [] oppure (se del caso) numero massimo [] [] [] [] di partecipanti all'accordo quadro previsto		
Durata dell'accordo quadro Durata in anni: [] [] oppure in mesi: [] [] [] [] Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:		
Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [] Valuta: [] [] [] [] Oppure Valore: tra [] e [] Valuta: [] [] [] [] Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare: (se noto)		
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti: LOTTO 1: L'affidamento prevede l'esecuzione di servizi di assistenza tecnica, sistemistica e specialistica, per assicurare la gestione, la conduzione e la manutenzione del Datawarehouse del personale dell'A.D., che consente l'integrazione, l'analisi e la presentazione delle informazioni relative al pagamento delle competenze fisse ed accessorie provenienti dai centri stipendi delle singole FF.AA. ed il successivo inoltro al R.G.S. del M.E.F., attraverso l'erogazione di un massimo di 2.720 ore di figure professionali specialistiche, distinte in: "Senior Project Manager", "Senior Business Analyst", "Senior Analyst Programmer". I servizi specifici riguardano: - gestione degli applicativi e delle base dati; - sviluppo, manutenzione correttiva ed evolutiva del software; - gestione della configurazione e conduzione tecnico-operativa del sistema; - supporto all'utenza (call center ed help desk di 2° livello). LOTTO 2: L'affidamento prevede l'esecuzione di servizi di manutenzione, compresa l'assistenza tecnica, sistemistica e specialistica, per assicurare la gestione e la conduzione della piattaforma hardware e software del sistema di rilevazione delle presenze e governo del personale civile e militare dell'Amministrazione Difesa.		

attraverso l'erogazione di un massimo di 3.680 ore di figure professionali specialistiche, distinte in: Senior Business Analyst e Senior Analyst (or Programmer)". I servizi specifici riguardano:

- interventi risolutivi per il trattamento di malfunzionamenti del software, la manutenzione adeguata ed evolutiva (MAC e MEV);
- l'aggiornamento e l'alimentazione della struttura informativa (base dati, reports, ecc.) per la gestione della configurazione e delle attività di change management;
- la progettazione delle modalità di accesso alla struttura informativa attraverso adeguati meccanismi di sicurezza, riconoscimento ed autorizzazione degli utenti;
- la conduzione tecnico-operativa del Sistema.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale Lotti 1 e 2	[7][2] . [2][6] . [7][0] . [0][0] – [4]	[][][][] – [] [][][][] – []
Oggetti complementari Lotti 1 e 2	[7][2] . [4][2] . [0][0] . [0][0] – [0] [7][2] . [2][6] . [1][0] . [0][0] – [2] [7][2] . [2][6] . [2][0] . [0][0] – [9] [7][2] . [2][6] . [3][0] . [0][0] – [6] [7][2] . [2][6] . [5][0] . [0][0] – [0] [7][2] . [3][0] . [0][0] . [0][0] – [4] [7][2] . [3][1] . [0][0] . [0][0] – [1]	[][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – [] [][][][][] – []
II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)		
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): <input checked="" type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
II.1.8) Lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)		
Questo appalto è suddiviso in lotti: <input checked="" type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per		
<input type="checkbox"/> un solo lotto <input checked="" type="checkbox"/> uno o più lotti <input type="checkbox"/> tutti i lotti		
II.1.9) Informazioni sulle varianti		
Ammissibilità di varianti <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no		

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale: (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)
(se del caso, indicare solo in cifre)
Lotto 1 Valore stimato, IVA esclusa: [130.300,00] Valuta: [E] [U] [R] Oppure Valore: tra [] e [] Valuta: [][][]
Lotto 2 Valore stimato, IVA esclusa: [135.000,00] Valuta: [E] [U] [R] Oppure Valore: tra [] e [] Valuta: [][][]
II.2.2) Opzioni (se del caso)
Opzioni <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo) Descrizione delle opzioni:
(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: in mesi: [][] oppure in giorni: [][][][] (dall'aggiudicazione dell'appalto)
II.2.3) Informazioni sui rinnovi (se del caso)
L'appalto è oggetto di rinnovo <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no Numero di rinnovi possibile: (se noto) [][][] oppure Valore: tra [][][] e [][][]
(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: in mesi: [][] oppure in giorni: [][][][] (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: [1][2] oppure in giorni: [][][][] (dall'aggiudicazione dell'appalto)
per ciascun lotto (o periodo inferiore ai 12 mesi con l'esaurirsi del monte ore contrattuale; o periodo superiore a 12 mesi fino all'esaurimento del monte ore contrattuale)
oppure
inizio [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa)
conclusione [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: (se del caso)

In sede di offerta:

- **per il Lotto 1:** 2.606,00 Euro
- **per il Lotto2:** 2.700,00 Euro

In sede di stipula: **10% dell'importo contrattuale.**

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: **Come da lettera d'invito.**

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: (se del caso) **Raggruppamento Temporaneo di Imprese**

III.1.4) Altre condizioni particolari (se del caso)

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari sì no
(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le Ditte dovranno far pervenire, entro termine prescritto per ricezione domande partecipazione, per uno o entrambi i lotti, dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestanti non sussistenza cause esclusione cui all'articolo 45, 46, 47 e 48 della Direttiva 2004/18 CE del 31.03.2004 recepita dal D.Lgs. 12/04/2006, n. 163. Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta.

Situazione giuridica – prove richieste

Le Ditte dovranno produrre dichiarazione concernente l'art. 45 e 46 della Direttiva 2004/18 CEE.

Tutti i partecipanti, **a pena di esclusione**, ivi comprese le persone fisiche anche se partecipanti in R.T.I. o Consorzi, devono autocertificare di:

- non concorrere alla gara (sia singolarmente che associate in R.T.I.) in contemporanea con altre imprese con le quali sussistono rapporti di controllo e/o collegamento (art. 2359 C.C.);
- non concorrere in simultanea singolarmente ed in R.T.I. o in più R.T.I. e di non essere in rapporto di controllo o collegamento ex art. 2359 C.C. con imprese, non partecipanti alla gara, a loro volta in rapporti di controllo o collegamento con imprese comunque partecipanti alla gara o singolarmente o in R.T.I. e, in ogni caso, di non trovarsi in "collegamento sostanziale", (per partecipazione di persone fisiche o per assetto azionario o per unicità di centro decisionale di unitario riferimento) con altre persone fisiche o giuridiche partecipanti alla gara o comunque "sostanzialmente collegate" a partecipanti alla gara.

Inoltre, le Ditte dovranno produrre la dichiarazione attestante osservanza norme L. 12.03.1999 nr. 68 disciplinante diritto lavoro disabili. Nel caso di raggruppamento di imprese tale dichiarazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese componenti.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le Ditte dovranno produrre dichiarazione concernente l'art. 47 punto 1 a), b) e c) della Direttiva 2004/18 CEE

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

Nel dettaglio le Ditte, in riferimento alla lettera c) del menzionato articolo, dovranno produrre una dichiarazione concernente l'importo globale fatturato nell'ultimo triennio (2009 - 2010 - 2011), che non dovrà essere inferiore, rispettivamente a:

- Euro 600.000,00 di cui almeno Euro 300.000,00 riferiti all'esercizio 2011, per il 1° lotto;

	<ul style="list-style-type: none"> • Euro 600.000,00 di cui almeno Euro 300.000,00 riferiti all'esercizio 2011, per il 2° lotto. <p>Le Ditte dovranno altresì dichiarare l'importo complessivo fatturato nello stesso triennio per la fornitura di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara che non dovrà essere inferiore a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Euro 200.000,00 per il 1° lotto; • Euro 200.000,00 per il 2° lotto, <p>fornendo per tali prodotti dettagliate referenze (sistema, cliente, prezzo e ruolo industriale rivestito nell'ambito della commessa).</p> <p>Nota: per "servizi analoghi" si intendono quelli riconducibili ai CPV di cui alla Sezione II.1.6.</p> <p>L'A.D. si riserva la facoltà di richiedere visione della documentazione comprovante le dichiarazioni di cui sopra.</p> <p>In caso di R.T.I., la mandataria dovrà avere un fatturato non inferiore al 60% del fatturato minimo richiesto per la partecipazione alla gara, e ciascuna delle mandanti dovrà avere un fatturato non inferiore al 20% del predetto fatturato minimo.</p>
III.2.3) Capacità tecnica	
<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>Le Ditte dovranno produrre dichiarazione concernente l'art. 48 punto 2 a) ii) della Direttiva 2004/18 CEE.</p>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)</p> <p>In particolare le ditte dovranno produrre:</p> <p>a) elenco dei servizi, tra quelli relativi ai rispettivi CPV indicati nella Sezione II.1.6 del presente bando, erogati dalla Ditta nei confronti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - della P.A.; - e/o degli Organismi Internazionali; - e/o dell'A.D.. <p>Nota: elencare gli interventi effettuati indicando "committente", "anno di riferimento", "titolo" e "descrizione del servizio", allegando copia delle "certificazioni (o dichiarazioni) di buona esecuzione" dell'Amministrazione appaltante.</p> <p>b) certificazione di qualità secondo le norme UNI-EN-ISO 9001-2000 nel settore EA-33 o EA34, non scaduta, rilasciata da Ente nazionale o internazionale accreditato ECA (European Cooperation for Accreditation), conforme alla norma europea EN 45012.</p> <p>Nel caso di raggruppamento di imprese i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutte le imprese componenti.</p> <p>Non è ammesso il subappalto.</p>
III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati (se del caso)	
<p><input type="checkbox"/> L'appalto è riservato ai laboratori protetti</p> <p><input type="checkbox"/> L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti</p>	
III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi	
III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione	
<p>La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no</p> <p>(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:</p>	
III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio	
<p>Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio</p> <p style="text-align: right;"><input checked="" type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>	

Sezione IV: Procedura

V.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura	
<input type="checkbox"/> Aperta	
<input type="checkbox"/> Ristretta	
<input checked="" type="checkbox"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della scelta della procedura accelerata: Urgenza nell'avvio del servizio per evitare l'interdizione dei servizi erogati dal sistema informatico oggetto di manutenzione.
<input type="checkbox"/> Procedura negoziata	Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no (in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)
<input type="checkbox"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della scelta della procedura accelerata:
<input type="checkbox"/> Dialogo competitivo	
IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)	
Numero previsto di operatori [] [] [] oppure Numero minimo previsto [] [] [] e (se del caso) numero massimo [] [] []	
Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:	
IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)	
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)				
<input checked="" type="checkbox"/> Prezzo più basso oppure				
<input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai				
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)				
<input type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo				
	Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.	[]	[]	6.	[]
2.	[]	[]	7.	[]
3.	[]	[]	8.	[]
4.	[]	[]	9.	[]
5.	[]	[]	10.	[]

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica sì no
(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso) Codice Pratica: 012/12/0059 - Nr. 8.4/04-2012 - Numero. CIG: Lotto 1: 4240012895 Lotto 2: 4240018D87	
IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo)	
<input type="checkbox"/> Avviso di preinformazione <input type="checkbox"/> Avviso relativo al profilo di committente Numero dell'avviso nella GUUE: [] [] [] / S [] [] [] - [] [] [] [] [] []	del [] [] / [] [] / [] [] [] (gg/mm/aaaa)
<input type="checkbox"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso) Numero dell'avviso nella GUUE: [] [] [] / S [] [] [] - [] [] [] [] [] [] Numero dell'avviso nella GUUE: [] [] [] / S [] [] [] - [] [] [] [] [] []	del [] [] / [] [] / [] [] [] (gg/mm/aaaa) del [] [] / [] [] / [] [] [] (gg/mm/aaaa)
IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)	
Saranno inviati in allegato alla lettera d'invito a presentare progetto-offerta.	

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti Data: [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa) Ora: [][] : [][] Documenti a pagamento <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no (in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: [] Valuta: [][][] Condizioni e modalità di pagamento:
IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione Data: [1][8] / [0][6] / [2][0][1][2] (gg/mm/aaaa) Ora: [1][6] : [0][0]
IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo) Data: [2][8] / [0][6] / [2][0][1][2] (gg/mm/aaaa)
IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione <input type="checkbox"/> Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE <input type="checkbox"/> Lingua o lingue ufficiali dell'UE: <input checked="" type="checkbox"/> Altro: Italiano
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta fino al: [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa) oppure Durata in mesi: [][] oppure in giorni: [3][6][5] (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte Data: [2][6] / [0][7] / [2][0][1][2] (gg/mm/aaaa) Ora: [1][0] : [0][0] (se del caso) Luogo: [MINISTERO della DIFESA – TELEDIFE – Viale dell'Università, 4 - ROMA Palazzo ESTO - Sala Riunioni - piano Terra] Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) <input checked="" type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no (in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Seduta pubblica

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità (se del caso)

Si tratta di un appalto periodico <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:
--

VI.3) Informazioni complementari: (se del caso)

<p>a) La commessa verrà aggiudicata, per lotti separati, anche in presenza di una sola offerta valida, a favore dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art. 53, comma 1, lettera b) della Direttiva 2004/18 CEE. In caso di offerte anormalmente basse, la gara non sarà aggiudicata seduta stante, ma si procederà aggiudicando la commessa dopo aver esaminato e valutato le offerte anormalmente basse;</p> <p>b) Le domande di partecipazione dovranno indicare il lotto (o i lotti) per cui si intende partecipare.</p> <p>c) Non saranno ammessi progetti-offerta riguardanti solo parte dei servizi richiesti;</p> <p>d) TELEDIFE potrà richiedere ai concorrenti l'integrazione documentale, art. 51 della Direttiva 2004/18 CEE;</p> <p>e) L'importo degli oneri della sicurezza è pari ad Euro 0,00 (zero) (L. n. 123/2007).</p>

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: Ministero della Difesa – TELEDIFE – Ufficio Contenzioso		
Indirizzo postale: Viale dell'Università n. 4		
Città: ROMA	Codice postale: 00185	Paese: ITALIA
Posta elettronica:		Telefono: 06.4986.4413
Indirizzo internet: (URL)		Fax: 06.4986.3671

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:		Telefono:
Indirizzo internet: (URL)		Fax:
VI.4.2) Presentazione di ricorsi (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)		
Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Termini di legge.		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:		Telefono:
Indirizzo internet: (URL)		Fax:
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi		
Denominazione ufficiale: Ministero della Difesa – TELEDIFE – Ufficio Contenzioso		
Indirizzo postale: Viale dell'Università n. 4		
Città: ROMA	Codice postale: 00185	Paese: ITALIA
Posta elettronica:		Telefono: 06.4986.4413
Indirizzo internet: (URL)		Fax: 06.4986.3671

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: [2][4] / [0][5] / [2][0][1][2] (gg/mm/aaaa)

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: Ministero della Difesa - TELEDIFE		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: Viale dell'Università n. 4		
Città: ROMA	Codice postale: 00185	Paese: ITALIA
Punti di contatto: 8^ Divisione – 4^ Sezione (informazioni amm.ve); 1^ Divisione – 2^ Sezione (informazioni tecniche). All'attenzione di:		Telefono: 06.4986.4584 06.4986.3455
Posta elettronica: r4d11s4@teledife.difesa.it (informazioni amm.ve) rld1s2@teledife.difesa.it (informazioni tecniche)		Fax: 06-4986.4260 06-490.386
Indirizzo internet: (URL) www.teledife.difesa.it		

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale:		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL)		

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: Ministero della Difesa - TELEDIFE		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: Viale dell'Università n. 4		
Città: ROMA	Codice postale: 00185	Paese: ITALIA
Punti di contatto: Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) All'attenzione di:		Telefono: 06.4986.5728
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL) www.teledife.difesa.it		

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale:		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:

Allegato B
Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Lotto n.: [0][0][1] Denominazione:

Acquisizione del servizio di manutenzione del sistema informatico per l'integrazione e l'omogeneizzazione della banca dati unica stipendiale della Difesa nell'infrastruttura del sistema di Datawarehouse del Ministero dell'Economia e Finanze.

1) Breve descrizione:

L'affidamento prevede l'esecuzione di servizi di assistenza tecnica, sistemistica e specialistica, per assicurare la gestione, la conduzione e la manutenzione del Datawarehouse del personale dell'A.D., che consente l'integrazione, l'analisi e la presentazione delle informazioni relative al pagamento delle competenze fisse ed accessorie provenienti dai centri stipendi delle singole FF.AA. ed il successivo inoltro al R.G.S. del M.E.F., attraverso l'erogazione di un massimo di 2.720 ore di figure professionali specialistiche, distinte in: "Senior Project Manager", "Senior Business Analyst", "Senior Analyst Programmer".

I servizi specifici riguardano:

- gestione degli applicativi e delle base dati;
- sviluppo, manutenzione correttiva ed evolutiva del software;
- gestione della configurazione e conduzione tecnico-operativa del sistema;
- supporto all'utenza (call center ed help desk di 2° livello).

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	[7][2] . [2][6] . [7][0] . [0][0] - [4]	[][][][] - [] [][][][] - []
Oggetti complementari	[7][2] . [4][2] . [0][0] . [0][0] - [0] [7][2] . [2][6] . [1][0] . [0][0] - [2] [7][2] . [2][6] . [2][0] . [0][0] - [9] [7][2] . [2][6] . [3][0] . [0][0] - [6] [7][2] . [2][6] . [5][0] . [0][0] - [0] [7][2] . [3][0] . [0][0] . [0][0] - [4] [7][2] . [3][1] . [0][0] . [0][0] - [1]	[][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - []

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: **[130.300,00]**

Valuta: [E] [U] [R]

oppure

Valore: tra [] e [] Valuta: [][][]

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione (se del caso)

Durata in mesi: [][] oppure in giorni: [][][][] (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa)

conclusione [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato B
Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Lotto n.: [0][0][2] Denominazione:

Acquisizione del servizio di manutenzione del sistema informatico per l'integrazione e l'omogeneizzazione della banca dati unica stipendiale della Difesa nell'infrastruttura del sistema di Datawarehouse del Ministero dell'Economia e Finanze.

1) Breve descrizione:		
L'affidamento prevede l'esecuzione di servizi di manutenzione, compresa l'assistenza tecnica, sistemistica e specialistica, per assicurare la gestione e la conduzione della piattaforma hardware e software del sistema di rilevazione delle presenze e governo del personale civile e militare dell'Amministrazione Difesa, attraverso l'erogazione di un massimo di 3.680 ore di figure professionali specialistiche, distinte in: Senior Business Analyst e Senior Analyst (or Programmer)". I servizi specifici riguardano:		
<ul style="list-style-type: none"> - interventi risolutivi per il trattamento di malfunzionamenti del software, la manutenzione adeguativa ed evolutiva (MAC e MEV); - l'aggiornamento e l'alimentazione della struttura informativa (base dati, reports, ecc.) per la gestione della configurazione e delle attività di change management; - la progettazione delle modalità di accesso alla struttura informativa attraverso adeguati meccanismi di sicurezza, riconoscimento ed autorizzazione degli utenti; - la conduzione tecnico-operativa del Sistema. 		
2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	[7][2] . [2][6] . [7][0] . [0][0] - [4]	[][][][] - [] [][][][] - []
Oggetti complementari	[7][2] . [4][2] . [0][0] . [0][0] - [0] [7][2] . [2][6] . [1][0] . [0][0] - [2] [7][2] . [2][6] . [2][0] . [0][0] - [9] [7][2] . [2][6] . [3][0] . [0][0] - [6] [7][2] . [2][6] . [5][0] . [0][0] - [0] [7][2] . [3][0] . [0][0] . [0][0] - [4] [7][2] . [3][1] . [0][0] . [0][0] - [1]	[][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - [] [][][][] - []
3) Quantitativo o entità:		
(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: [135.000,00] Valuta: [E] [U] [R]		
oppure		
Valore: tra [] e [] Valuta: [][][]		
4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione (se del caso)		
Durata in mesi: [][] oppure in giorni: [][][][] (dall'aggiudicazione dell'appalto)		
oppure		
inizio [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa)		
conclusione [][] / [][] / [][][][] (gg/mm/aaaa)		
5) Ulteriori informazioni sui lotti:		

IL DIRETTORE
Amm. Isp. Francesco Virgilio PIERUCCI