



## NOTE

- (1) Comando, Reparto da cui il valutando dipende o viene impiegato.
- (2) Specificare se scheda valutativa o rapporto informativo.
- (3) Indicare il motivo che ha determinato la formazione del documento.
- (4) Grado, Arma, Corpo, Ruolo, posizione di Stato, nome e cognome del valutando.
- (5) Malattia, ogni tipo di licenza (esclusi: ordinaria, legge 937/77 e recupero compensativo), frequenza corsi, purchè non documentati, aspettativa per periodi inferiori a 60 giorni.
- (6) Grado, Arma, Corpo, Ruolo, posizione di Stato, nome e cognome del C.te di Corpo.