



# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

2° Reparto – 4<sup>^</sup> Divisione – 4<sup>^</sup> Sezione

V.le dell'Università, n. 4 - 00185 ROMA

ooooooo

## CASO N.8

**All'Ente di servizio sono pervenute le richieste di numerosi dipendenti, per il tramite INAIL, concernenti il riconoscimento di malattie professionali, peraltro già riconosciute come infermità dipendenti da causa di servizio da parte delle competenti C.M.O.**

**Si chiede quali siano i tempi previsti dalla vigente normativa per l'adempimento delle relative procedure e quale sia la documentazione da produrre.**

Ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R.1124/65 e successive modificazioni ed integrazioni, sussiste l'obbligo per gli Enti d'impiego dei dipendenti civili ai quali sia stata diagnosticata un malattia di certa o presunta eziologia professionale di denunciare l'evento alla sede INAIL competente entro 5 giorni dalla data in cui vengono in possesso del relativo certificato medico.

Nell'ipotesi che i dipendenti abbiano denunciato direttamente all'INAIL patologie di certa o presunta eziologia professionale, anche se non ricomprese nelle tabelle allegate al decreto del Ministero del lavoro del 12.07.2000, pubblicato nella G.U. n.172 del 25.07.2000, sussiste l'obbligo di inviare al citato istituto assicuratore la documentazione richiesta per istruire correttamente la pratica :

- denuncia di malattia professionale entro 5 giorni dalla ricezione della richiesta ;
- questionario di malattia professionale entro 20 giorni dalla ricezione della richiesta;-
- documentazione medica;
- copia referti relative a visita mediche preventive e periodiche;
- manuali d'uso di macchine apparecchiature utilizzate;
- cartella sanitaria di rischio.

Copia della documentazione che intercorrerà con l'INAIL dovrà essere trasmessa a questa Direzione Generale, unitamente a copia delle determinazioni che il citato Istituto adotterà in merito.