

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

2° Reparto – 4^ Divisione – 2^ Sezione

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it

Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it

A TUTTI GLI ENTI
LORO SEDI

OGGETTO: controllo sulle assenze per malattia - provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali.

Seguito circolare n. 10078 del 12 febbraio 2014 (assenze per malattia)

Il Garante per la protezione dei dati personali, nel provvedimento n. 187 del 10 aprile 2014, in relazione al tema dei controlli sulle assenze per malattia, ha precisato che il datore di lavoro ha la possibilità di:

- a) attivare gli strumenti di controllo previsti dalla disciplina di settore, anche al fine di prevenire o contrastare condotte assenteistiche (art. 55-septies, d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 – controlli sulle assenze; art. 5 l. 20 maggio 1970, n. 300 e DPR 171/2011 – accertamenti sanitari);
- b) redigere note informative, segnalazioni o denunce contenenti anche riferimenti circostanziati alle ragioni e alle modalità delle singole assenze e individuandone i destinatari (sul punto, *Linee guida* del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento dei dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico del 14 giugno 2007, doc. web n. 1417809, punto 8.2);

Il Garante ha inoltre precisato che:

- a) la predetta attività va svolta nell'osservanza dei principi di pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità perseguite;
- b) l'attività stessa va svolta sulla base di una norma di legge o regolamento, qualora comporti una comunicazione di dati personali del dipendente (art. 19, comma 3, del d.lgs 30.06.2003, n. 196; nello stesso senso, *Prov. Garante* 24 settembre 2001, doc. web n. 39460).

Per quanto sopra esposto, a fronte delle precisazioni del Garante, considerato che la disciplina vigente non risulta contemplare attività di accertamento svolte dal datore di lavoro direttamente presso il medico che redige la certificazione sanitaria, si raccomanda di evitare attività di controllo per via telefonica e comunque di non trattare dati personali nel corso di eventuali comunicazioni telefoniche.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Enrica PRETI)