

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

1° Reparto – 2^ Divisione – 2^ Sezione

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: persociv@persociv.difesa.it

Posta elettronica certificata: persociv@postacert.difesa.it

Pdc: Funz. Amm. dr. Marco MARRACCINI

Tel. 06/4986.2475 (600/2475)

posta elettronica: rep1div2sez2@persociv.difesa.it

All. 3.

OGGETTO: Offerta formativa dello IASD per l'Anno Accademico 2020/2021
Richiesta candidature dirigenti civili.

A ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Riferimento:

- a) f.n. M_D GSGDNA 0047604 del 29/07/2020 di Segredifesa;
- b) f.n. M_D GSGDNA 0047606 del 29/07/2020 di Segredifesa;
- c) f.n. M_D SSMD 0110769 del 28/07/2020 di Stamadifesa;

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

1. Segredifesa, con la nota in riferimento a), ha comunicato che, in merito alla offerta formativa in oggetto, il Capo di Stato Maggiore della Difesa ha approvato i lineamenti dello IASD per l'anno accademico 2020/2021.

2. L'offerta formativa dello IASD per l'A.A. 2020/2021 prevede lo svolgimento di moduli/seminari, di cui alla Tabella 1 allegata alla presente circolare, frequentabili anche separatamente e corrispondenti ad un determinato numero di CFD (Crediti Formativi Difesa). Per quanto riguarda la ripartizione dei posti assegnati per area di appartenenza, la nota di SMD in riferimento c) prevede n. 4 posti per i dirigenti civili della Difesa.

3. I frequentatori che, partecipando a più moduli/seminari in due anni consecutivi, conseguiranno almeno 20 CFD, potranno essere segnalati per la discussione della Tesi finale ed ottenere il "Titolo IASD", nonché, ove in possesso dei requisiti previsti, il Master universitario in "Strategia Globale e Sicurezza" rilasciato dall'Università convenzionata con il CASD.

4. In relazione a quanto sopra si pregano gli Enti in indirizzo di procedere nel più breve tempo possibile, e comunque **entro il 07 settembre 2020**, all'invio di eventuali istanze di **dirigenti** interessati a partecipare alla Sessione in oggetto, considerata la richiesta di proroga dei termini di scadenza di cui al foglio di Segredifesa in riferimento b).

5. Al riguardo si precisa che le segnalazioni dovranno essere inoltrate utilizzando i due moduli allegati alla presente circolare e dovranno essere corredate di scheda biografica/curriculum aggiornati e di posizione in ruolo e proiezioni successive anche in termini di impiego, così come previsto dai citati lineamenti.

6. Per maggiori informazioni si può consultare il sito:

https://www.difesa.it/SMD_/CASD/IM/IASD/Sessione_Studio_IASD/Pagine/default.aspx

7. Si rammenta che gli eventuali oneri di partecipazione e/o di missione saranno a carico dell'Ente di appartenenza.

p. IL DIRETTORE GENERALE t.a.
Dott.ssa Gabriella MONTEMAGNO
IL VICE DIRETTORE GENERALE CIVILE
Dott. Lorenzo MARCHESI

ELENCO INDIRIZZI:

DIFESA GABINETTO ROMA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI ROMA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI – DIREZIONE INFORMATICA, TELEMATICA E
TECNOLOGIE AVANZATE (TELEDIFE) SEDE

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI – DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI TERRESTRI
(TERRARM) ROMA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI – DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI NAVALI
(NAVARM) ROMA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE
DEGLI ARMAMENTI - DIREZIONE DEGLI ARMAMENTI AERONAUTICI
(ARMAEREO) SEDE

CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE ROMA

BILANDIFE ROMA

ISPEDIFE ROMA

PREVIMIL ROMA

PERSOMIL ROMA

GENIODIFE ROMA

DIFEFORM ROMA

COMMISERVIZI ROMA

DIFEAMMISPEC ROMA

UDG – INTERNO