



**NATO SUPPORT AGENCY  
AGENCE OTAN DE SOUTIEN**



**ORIGINAL** : English **CLEARANCE** : COSMIC TOP SECRET  
**DATE VALIDATED** : 14 January 2015 **VALIDATED BY** : D. A. Ashley

---

**ORGANIZATION** : COMMUNICATIONS, AIR AND MISSILE DEFENCE PROGRAMME OFFICE, Technical Services Branch, Documentation and Technical Data Management Section  
**POSITION No.** : LD-93  
**TITLE** : Senior Technical Officer  
**GRADE** : A-3 **JOB CODE** : A32 **DUTY LOCATION** : Capellen, LUX

**SUMMARY**

The incumbent is responsible to the Chief of Section for the integration and management of Logistics and Technical Data (TD), and control and management of mission-specific software applications for the LD Programme as well as for other Programmes tasking LD as the NSPA Centre of Excellence for Interactive Electronic Technical Manual (IETM), Technical Data Management and Configuration Management (CM) software tools. More precisely, the incumbent is responsible for performing the following functions:

**RESPONSIBILITIES**

**General Responsibilities**

- Implementing and executing product data exchange solutions to support complex electronic systems through their complete life cycle.
- Acting as the Programme Office's technical focal point for Integrated Logistic Support (ILS) products [i.e. Technical Manuals (TMs), Technical Data Packages (TDPs), Logistics Support Analysis Records (LSARs) and training documentation, including integrated data repositories, authoring tools, and Maintenance Management Systems (MMS)].
- Acting as Focal Point for NSPA services related to IETM and CM software tools from a standardization point of view; supporting the definition of NSPA internal processes and standards and drafting relevant Operating Procedures (OPs); providing advice and guidance to NSPA supported Support Partnerships and / or projects.
- Maintaining expertise in the area of technical data management and data exchange specifications, mainly in the Aerospace and Defence Industries Association of Europe (ASD) S-Series with special focus on S1000D and S3000L.
- Actively participating in the various S1000D events and activities such as the annual user forum, the Steering Committee and the various working groups and task teams.
- Collaborating with the Communities and Agencies like the NATO Communications and Information Agency (NCIA), NATO ACCS Management Agency (NACMA) as well as with other NSPA Programme Offices on e-Publication and CM solutions.
- Supervising the operation of data processing, data communications and related equipment.
- Ensuring efficient and economical utilization of the various hardware and software resources, enforcing safety and security measures in accordance with NATO regulations to control the integrity and security of all Technical Documentation or Technical Data files received, processed and produced within the Branch.

- Developing peculiar electronic system solutions and Technical Document conversion procedures, and outlining the supporting procedures for end-users' developed systems, including establishing criteria and designing appropriate data recovery methods.
- Performing initial feasibility studies, Functional Analysis (FA) and estimating time and resources for new technical requirements.
- Defining and documenting the overall system including current and projected configuration and design objectives which is needed to meet approved customer requirements.
- Validating the solution analysis, controlling the design, configuration and installation of end-users' databases; coordinating the installation of end-users' systems and specifying test requirements and performing final acceptance test.
- Monitoring plans by measuring results achieved against the prescribed objectives, taking corrective action as required, liaising with contractors and users to insure compatibility of new projects, accepting and controlling work performed by contractors external to the Programme.
- Defining the requirements for specific hardware and software in direct support of customer operations, and ensuring proper inventory management of such material.
- Developing software solution prototypes to validate design requirements and capture user/system interface requirements.
- Maintaining the accreditation of existing systems and perform all the necessary actions to support security audits and reaccreditation as required.
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of his/her national authorities, remain in the service of the Agency.

### ***Specific Responsibilities***

- Keeping an up-to-date knowledge on new developments within technical data processing and instrumentation control.

## **ESSENTIAL QUALIFICATIONS**

### ***General Qualifications***

- University degree (preferably in information systems management) or equivalent education.
- At least three years of experience in Information Management Systems (IMS) (i.e. in addition to experience gained during the course of formal studies) in Management/Electronic Data Processing (EDP) consultancy, systems design and system improvement.
- Thorough experience in software development and knowledge of telecommunications applications and distributed data processing.
- Experience in the definition and implementation of Business Rules for technical documentation projects.
- Experience in the information systems management in a highly classified environment such as NATO SECRET or national equivalent.
- Ability to work independently, to be self-motivated and to be able to prepare logical and clear reports for management decision-making.
- Good knowledge of one of the two official NATO languages and working knowledge of the other.

### ***Specific Qualifications***

- Experience in high-reliability and availability data-centric solutions.
- Knowledge of web technologies and Service Oriented Architectures (SOAs).

- Experience in the implementation of the Aerospace and Defence S-Series of specifications with a thorough knowledge (theoretical and practical) on S1000D.
- Experience on the systems security accreditation concept and regulations.
- Software development capabilities in the latest version of the various technologies that are included in the Microsoft development stack (.NET Framework, ASP.NET, Windows Store Apps development, Windows Communication Foundation (WCF), Windows Presentation Foundation (WPF)).
- Good knowledge of database technologies (Microsoft SQL Server and Oracle Database Server) and PL/SQL.
- Thorough knowledge of Hypertext Markup Language (HTML), Javascript, Extensible Markup Language (XML), Extensible Stylesheet Language (XSL) and Extensible Application Markup Language (XAML).

### **DESIRABLE QUALIFICATIONS**

- Good knowledge of the second official NATO language would be an asset.

### **PERSONAL CHARACTERISTICS**

- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

### **ADDITIONAL INFORMATION**

- N/A



**NATO SUPPORT AGENCY**  
**AGENCE OTAN DE SOUTIEN**



**ORIGINAL** : Anglais **HABILITATION** : COSMIC TRÈS SECRET  
**DATE DE VALIDATION** : 14 janvier 2015 **VALIDÉ PAR** : D. A. Ashley

**ORGANISATION** : BUREAU DE PROGRAMME "COMMUNICATIONS ET DÉFENSE AÉRIENNE & ANTIMISSILE",  
Branche "services techniques", Section "gestion de la documentation et des données  
techniques"  
**POSTE N°** : LD-93  
**TITRE** : Responsable technique principal(e)  
**GRADE** : A-3 **CODE POSTE** : A32 **LIEU D'AFFECTATION** : Capellen, LUX

## RÉSUMÉ

Responsable envers le chef de section, le (la) titulaire est chargé(e) de l'intégration et de la gestion des données logistiques et techniques ainsi que du contrôle et de la gestion d'applications logicielles propres aux missions pour le programme LD et pour d'autres programmes qui confient des tâches à LD en tant que centre d'excellence de la NSPA en matière d'outils logiciels destinés aux manuels techniques électroniques interactifs (IETM), à la gestion de données techniques et à la gestion de la configuration. Il (elle) exerce plus précisément les fonctions suivantes :

## RESPONSABILITÉS

### Responsabilités générales

- mettre en œuvre et appliquer des solutions d'échange de données relatives aux produits pour assurer le soutien de systèmes électroniques complexes sur l'ensemble de leur cycle de vie ;
- servir de point de contact technique du bureau de programme concernant les produits exploités dans le cadre du soutien logistique intégré (SLI) [à savoir les manuels techniques (TM), les dossiers techniques (TDP), les fichiers d'analyse du soutien logistique (LSAR) et la documentation relative à la formation, et notamment les banques de données documentaires intégrées, les systèmes auteurs et les systèmes de gestion de la maintenance] ;
- servir d'interlocuteur privilégié, du point de vue de la normalisation, pour les services de la NSPA concernant les outils logiciels destinés aux IETM et à la gestion de la configuration ; assurer le soutien de la définition des processus et des normes internes de la NSPA et élaborer les procédures d'exploitation correspondantes ; fournir des conseils et des orientations aux associations de soutien et/ou projets soutenus par la NSPA ;
- maintenir à niveau les compétences en matière de gestion de données techniques et de spécifications d'échange de données, principalement en ce qui concerne la série S des spécifications ASD (Association européenne des industries aérospatiales et de défense) et plus particulièrement la S1000D et la S3000L ;
- participer activement aux divers événements et activités liés à la norme S1000D tels que le forum annuel des utilisateurs, le comité directeur et les différents groupes ou équipes de travail ;
- collaborer avec les communautés et agences telles que l'Agence OTAN d'information et de communication (NCIA), l'Agence OTAN de gestion du système de commandement et de contrôle aériens (NACMA) ainsi qu'avec d'autres bureaux de programme de la NSPA concernant les solutions de publication électronique et de gestion de la configuration (CM) ;
- superviser l'exploitation des matériels de traitement et de communication de données et des équipements connexes ;
- assurer une utilisation efficace et économique des divers moyens en matériels et en logiciels, et faire respecter les mesures de sûreté et de sécurité conformément aux règlements de l'OTAN en vue de contrôler l'intégrité et la sécurité de l'ensemble des fichiers de documentation et de données techniques reçus, traités et produits au sein de la branche ;

- élaborer des solutions particulières pour les systèmes électroniques ainsi que des procédures de conversion des documents techniques, et définir les procédures de soutien applicables aux systèmes mis au point pour les utilisateurs finaux, notamment en définissant des critères et en concevant des méthodes appropriées pour la récupération de données ;
- réaliser des études de faisabilité initiales, des analyses fonctionnelles et évaluer le temps et les ressources nécessaires pour les nouveaux besoins techniques ;
- définir, dans son ensemble, le système nécessaire pour répondre aux besoins approuvés par les clients, et notamment les objectifs de configuration et de conception actuels et prévus et établir la documentation correspondante ;
- valider l'analyse des solutions, contrôler la conception, la configuration et l'installation des bases de données d'utilisateurs finaux ; coordonner l'installation des systèmes des utilisateurs finaux, spécifier les exigences pour les tests et procéder aux essais de réception définitive ;
- assurer le suivi des plans en mesurant les résultats atteints par rapport aux objectifs fixés ; prendre les mesures correctives nécessaires ; assurer la liaison avec d'autres titulaires de marché et utilisateurs afin de veiller à la compatibilité des nouveaux projets ; assurer la réception et le contrôle des travaux effectués par des titulaires de marché extérieurs au bureau de programme ;
- définir les besoins en matériels et logiciels spécifiques servant directement aux activités des clients, et veiller à la bonne gestion de ces matériels et logiciels détenus ;
- mettre au point des prototypes de solutions logicielles afin de valider les exigences de conception et de cerner les besoins en matière d'interfaces "utilisateur"/"système" ;
- assurer le maintien de l'homologation des systèmes existants et prendre toutes les mesures nécessaires afin de satisfaire aux audits de sécurité et aux exigences de renouvellement d'homologation, en fonction des besoins ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toutes autres fonctions appropriées qui lui seront confiées en période de crise ou en temps de guerre.
- En cas de crise ou de guerre, le (la) titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

### **Responsabilités particulières**

- se tenir au courant des nouvelles évolutions dans le domaine du traitement de données techniques et de commande des instruments.

## **QUALIFICATIONS ESSENTIELLES**

### **Qualifications générales**

- Diplôme d'études supérieures (de préférence en gestion des systèmes d'information) ou formation équivalente.
- Au minimum trois ans d'expérience des systèmes de gestion des informations (SGI) (en plus de l'expérience acquise au cours d'études reconnues), en tant que consultant dans les domaines de la gestion ou de l'informatique ainsi qu'en matière de conception et d'amélioration de systèmes.
- Expérience approfondie du développement de logiciels et connaissance des applications de télécommunications et de l'informatique répartie.
- Expérience de la définition et de la mise en œuvre de règles de fonctionnement pour des projets portant sur la documentation technique.
- Expérience de la gestion de systèmes d'information dans un environnement soumis à un niveau élevé de classification tel que NATO SECRET ou équivalent national.
- Aptitude à travailler de façon indépendante, à se motiver soi-même et à rédiger des rapports logiques et clairs pour permettre la prise de décisions de gestion.
- Bonne connaissance de l'une des deux langues officielles de l'OTAN et connaissance pratique de l'autre.

### **Qualifications particulières**

- Expérience en matière de solutions centrées sur les données, de grande fiabilité et de grande disponibilité.
- Connaissance des technologies Web et des architectures orientées "services" (SOA).

- Expérience de la mise en œuvre des spécifications ASD (Association européenne des industries aérospatiales et de défense) de la série S avec une connaissance approfondie (théorique et pratique) de la S1000D.
- Expérience concernant le concept d'homologation de sécurité des systèmes et la réglementation correspondante.
- Compétences en matière de développement de logiciels au moyen de la version la plus récente des divers outils compris dans la suite de développement Microsoft [.NET Framework, ASP.NET, Windows Store Apps development, Windows Communication Foundation (WCF), Windows Presentation Foundation (WPF)].
- Bonne connaissance des technologies liées aux bases de données (Microsoft SQL Server et Oracle Database Server) et des langages de programmation (PL) et de requête structuré (SQL).
- Connaissance approfondie des éléments suivants : langage de balisage hypertexte (HTML), JavaScript, langage extensible de balisage (XML), langage extensible Stylesheet (XSL) et langage XAML (Extensible Application Markup Language).

### **QUALIFICATIONS SOUHAITABLES**

- Une bonne connaissance de la seconde langue officielle de l'OTAN constituerait un atout.

### **QUALITÉS PERSONNELLES**

- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

### **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

- S.O.