

## **Esperti Nazionali in Formazione Professionale (ENFP)**

### **Disponibilità di posti per il 2° semestre 2012**

#### **1. ASPETTI GENERALI**

La Commissione Europea mette a disposizione del nostro Paese per il secondo semestre 2012 un massimo di 19 posti presso i propri Servizi per il programma di Esperti Nazionali in Formazione Professionale (ENFP), con inizio il 1° ottobre 2012 oppure il 16 ottobre 2012. La durata della formazione viene fissata preventivamente tra un minimo di tre mesi e un massimo di cinque mesi e non può essere modificata né prorogata. Pertanto i candidati e le amministrazioni sono tenuti a mantenere gli impegni presi al momento della selezione.

Si tratta di un programma di formazione che la Commissione propone, a titolo gratuito, in favore dei funzionari delle pubbliche amministrazioni centrali, regionali o locali dei Paesi membri con l'obiettivo di offrire ai predetti funzionari la possibilità di acquisire, in un ambiente multiculturale, multilingue e multietnico, una conoscenza delle politiche e dei metodi di lavoro della Commissione europea attraverso un'esperienza pratica del lavoro quotidiano nei vari Servizi, da utilizzare al rientro nelle amministrazioni nazionali.

L'importanza per le pubbliche amministrazioni di avvalersi, al rientro del funzionario, dell'esperienza da quest'ultimo maturata presso le Istituzioni europee e di valorizzare il bagaglio di conoscenze e la rete relazionale acquisite è stata sottolineata nel documento con il quale il 3 agosto 2007 i Ministri degli Esteri, delle Politiche Comunitarie e della Funzione Pubblica hanno impartito direttive concernenti l'istituto dell'Esperto Nazionale Distaccato (END) presso le Istituzioni dell'Unione Europea alle amministrazioni nazionali (G.U. n. 235 del 9 ottobre 2007).

#### **2. REQUISITI**

Le candidature dovranno rispondere ai requisiti richiesti dalla Commissione Europea per la partecipazione al programma:

- a) qualifica: funzionario delle pubbliche amministrazioni centrali, regionali o locali di livello corrispondente alla categoria AD dello "Statuto dei Funzionari delle Comunità Europee", che richiede, per l'accesso, un diploma attestante una formazione universitaria completa di almeno tre anni;
- b) esperienza professionale: in linea di massima, le Direzioni Generali della Commissione accolgono funzionari la cui esperienza professionale sia coerente con le attività da svolgere presso la Commissione. Per tale motivo, nell'indicare sul modulo di candidatura le Direzioni Generali/Servizi preferite per lo svolgimento del programma, si suggerisce di consultare il sito [http://ec.europa.eu/dgs\\_en.htm](http://ec.europa.eu/dgs_en.htm) che riporta l'ambito di attività delle singole Direzioni Generali;
- c) requisiti linguistici: conoscenza approfondita di una delle lingue della Comunità ed una conoscenza soddisfacente di una lingua di lavoro ufficiale, nella misura necessaria alle funzioni da svolgere (inglese o francese).

#### **3. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Ciascuna Amministrazione avrà cura di proporre candidature in numero non superiore a cinque,

elencandole in ordine di priorità. Per ciascuna candidatura proposta dovrà essere utilizzata la seguente documentazione:

a) atto di candidatura in inglese (“Application form”);

b) nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, redatto dall'Ufficio competente al rilascio. Le Amministrazioni dovranno valutare attentamente le candidature anche sotto il profilo dell'effettiva affidabilità delle stesse onde prevenire eventuali revoche/rinunce tardive.

I predetti documenti devono essere obbligatoriamente conformi ai modelli reperibili sul sito.

Sono disponibili posti presso le Direzioni Generali e Servizi, ad eccezione di: Ufficio dei Consiglieri per le Politiche Europee (BEPA) e D.G. Informatica (DIGIT).

I candidati interessati al Servizio Europeo di Azione Esterna (SEAE) devono trasmettere, via mail all'indirizzo: [maria-virginia.teixeira-tavares@eeas.europa.eu](mailto:maria-virginia.teixeira-tavares@eeas.europa.eu), una dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il possesso dell'abilitazione a trattare documenti classificati (di livello “segreto”), consentendo così alla Direzione Generale di effettuare un'appropriata selezione.

I candidati alla D.G. Comunicazione possono indicare la loro preferenza per una delle due seguenti opzioni: D.G. Comunicazione in generale (D.G. COMM) o Servizio del Portavoce/Servizio Stampa (D.G. COMM SPP).

Presso il Servizio OIB (Ufficio Infrastrutture e Logistica) sono richiesti specificamente: 1) ingegneri, architetti, giuristi, specializzati in gestione immobiliare; 2) specialisti in logistica (trasporto, catering); 3) giuristi con esperienza in gare d'appalto.

Presso l'Ufficio Europeo per la lotta antifrode (OLAF) è richiesto un consistente profilo giuridico, in aggiunta ad una buona conoscenza del diritto europeo. La buona conoscenza del diritto di uno dei seguenti Stati Membri: Bulgaria, Romania, Grecia, Austria, Polonia o uno degli Stati Baltici, è considerato elemento preferenziale.

Presso la D.G. Salute e tutela dei consumatori (SANCO) è richiesto il possesso di esperienze nei settori della tutela dei consumatori, della sicurezza alimentare o della salute.

L'elenco delle candidature dovrà essere inoltrato dall'Ufficio del Personale dell'Amministrazione di appartenenza dei candidati al Ministero degli Affari Esteri, Direzione Generale per l'Unione Europea - Ufficio IV, per posta elettronica (con firma autografa, tramite scanning) all'indirizzo [“dgue.04-candidature@cert.esteri.it”](mailto:dgue.04-candidature@cert.esteri.it), inderogabilmente entro giovedì 17 maggio 2012.

Non potranno essere prese in considerazione candidature non rispondenti ai requisiti richiesti e/o prive della prescritta documentazione, oppure giunte oltre tale data.

#### **4. PRESELEZIONE E COMUNICAZIONE DELL'ESITO**

Questa Amministrazione procederà ad una preselezione sulla base dei suddetti requisiti e della richiesta della Commissione Europea di diversificare quanto più possibile le candidature per favorirne la collocazione. Successivamente la Commissione Europea procederà a sua volta alla selezione definitiva in considerazione delle effettive esigenze delle diverse Direzioni Generali/Servizi. L'esito della selezione sarà reso noto alle Amministrazioni distaccanti dopo la relativa notifica da parte della Commissione Europea, a luglio 2012.

Risposte alle domande più frequenti sono reperibili nella sezione “Domande frequenti”, mentre è possibile richiedere eventuali chiarimenti con il modulo “Quesiti on line”, disponibile dalla finestra “Approfondimenti”.