

FOTOGRAFIA

MOD. 1/A

**SCHEDA BIOGRAFICA (fac-simile)**  
- Parte Prima -

<b>1</b> <u><b>CODICE FISCALE</b></u>	<b>2</b> <u><b>FORZA ARMATA</b></u>		
<b>3</b> <u><b>COGNOME</b></u>	<b>4</b> <u><b>NOME</b></u>	<b>5</b> <u><b>GRADO E ARMA</b></u>	<b>6</b> <u><b>CATEGORIA E RUOLO</b></u>
<b>7</b> <u><b>DATA DI NASCITA</b></u>	<b>8</b> <u><b>LUOGO DI NASCITA</b></u>	<b>9</b> <u><b>SESSO</b></u>	<b>10</b> <u><b>STATO DI FAMIGLIA</b></u>  (1)

<b>11</b> <u><b>SCUOLA DI FORMAZIONE</b></u> (2)	<b>12 ANZIANITA'</b>		
	<b>A DI GRADO</b>	<b>B DI SERVIZIO</b>	
<b>13</b> <u><b>INCARICO ATTUALE</b></u>	<b>14</b> <u><b>DATA DI ASSUNZIONE</b></u>	<b>15</b> <u><b>INCARICO PRECEDENTE</b></u>	<b>16</b> <u><b>DATA DI ASSUNZIONE</b></u>

<b>17</b> <u><b>ALTRI PRINCIPALI INCARICHI</b></u> (3) (in ordine cronologico) <b>in ambito Nazionale</b> (indicare anche l'Ente di svolgimento)	<u><b>GRADO</b></u>	<u><b>PERIODI</b></u> (nel formato dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa)
<b>b. in ambito interforze e/o Internazionale:</b>  (indicare in particolare in modo esaustivo teatro operativo, nome dell'operazione ed incarico)	<u><b>GRADO</b></u>	<u><b>PERIODI</b></u> (nel formato dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa)

M\_D GCIV 0035262 14-06-2013

Grado COGNOME Nome

(data) \*\* - \*\* - \*\*\*\*

1 - 4

<b>18</b>	<b><u>TITOLI DI STUDIO</u></b> (4)		
<b>19</b>	<b><u>CORSI SUPERIORI DI FORMAZIONE DI F.A. E/O INTERFORZE</u></b> (5)		<b><u>PERIODI ED ESITO</u></b>
	<b><u>ALTRI CORSI</u></b> (6)		<b><u>PERIODI ED ESITO</u></b>
<b>20</b>	<b><u>LINGUE ESTERE</u></b>		<b><u>GRADO DI CONOSCENZA E ANNO</u></b>
a. ACCERTATE		a. SLP (STANAG 6001 – Livello, anno di riferimento e percentuale)	
b. ACCERTATE		b. Grado diverso o antecedente allo STANAG 6001	
c. NON ACCERTATE/DICHIARATE		Sufficiente	Buono      Molto Buono
<b>21</b>	<b><u>ABILITAZIONE INFORMATICA</u></b>		
a. Programmatore (6):		Corso:	
b. Analista (6):		Corso:	
<b>22</b>	<b><u>CONOSCENZA INFORMATICA</u></b>		
a. PC:		b. Sistemi Operativi:	
c. Word Processor:		d. Software:	
e. Altro:			

23

**ONOREFICENZE E RICOMPENSE**

24

**PUBBLICAZIONI** (6)

---

<p>25 <b><u>POSIZIONE IN GRADUATORIA</u></b> (7)</p> <p style="text-align: center;">** SU **</p>	<p>26 <b><u>ESITO DELLE VALUTAZIONI AL GRADO SUPERIORE</u></b></p>
--	--

27

**QUALIFICHE RIPORTATE NELLA VALUTAZIONE CARATTERISTICA RELATIVA AI PRINCIPALI INCARICHI INDICATI E COMUNQUE DEGLI ULTIMI 10 ANNI**

Estremi Periodo	valutazione	Estremi Periodo	valutazione

28

**PRECEDENTI DISCIPLINARI DEGLI ULTIMI 5 ANNI** (*indicare se negativo*)

a. Provvedimenti di corpo: \_\_\_\_\_ durata \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

b. Provvedimenti di stato: \_\_\_\_\_ durata \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

c. Negativo: \_\_\_\_\_

29

**PRECEDENTI PENALI** (*barrare la casella di interesse*)

SI  NO

N.B.: Qualora "SI":

- indicare gli estremi del provvedimento ed il reato;
- eventuale sentenza di riabilitazione.

<p>30</p> <p style="text-align: center;"><b><u>NULLA OSTA DI SEGRETEZZA</u></b> (8)</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI <span style="margin-left: 100px;">Barrare la casella di interesse</span> <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> NO</span></p>	<p>31</p> <p style="text-align: center;"><b><u>DATA DI SCADENZA</u></b></p>
--	---

M\_D GCIV 0035262 14-06-2013

**ASSICURA LA PERMANENZA NELL'INCARICO? (9)**

SI

Barrare la casella di interesse

NO

Grado COGNOME Nome

(data) \*\* - \*\* - \*\*\*\*

3 - 4

**- Parte Terza -**

MOD. 1/A

**INFORMAZIONI AGGIUNTIVE (10)**

*Ai sensi della Legge 675 / 96 i dati personali contenuti in questo modulo saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento dei compiti di ufficio e non saranno comunicati o diffusi a soggetti non appartenenti all'Amministrazione Difesa.*

***Firma di convalida*** (11)**Note:**

- (1) Se coniugato con prole, indicare il numero dei figli.
- (2) Indicare il Corso Normale d'Accademia (Militare, Navale o Aeronautica) o l'Istituto/Corso di Formazione (es: Scuola di Applicazione - Corso per Ufficiali del Corpo Tecnico; Accademia Navale - Corsi Ruoli Speciali/Nomina Diretta; Scuola di Applicazione A.M. - Corso Allievi Ufficiali di Complemento; Scuola Allievi Sottufficiali; ecc.).
- (3) Per gli incarichi di comando, menzionare i periodi svolti a partire dal C.do di Btg od equivalente a seconda della F.A. di appartenenza.
- (4) Per i provenienti dai Corsi Normali dell'Accademia, oltre all'eventuale Diploma di Laurea con- seguito al termine del Corso, indicare anche il Diploma di Scuola Media Superiore di ingresso.
- (5) Es: Scuola di Guerra (S.G.); Istituto di Guerra Marittima (I.G.M.); Scuola di Guerra Aerea (S.G.A.); Istituto Superiore Stati Maggiori Interforze (I.S.S.M.I.); Istituto Alti Studi per la Difesa (I.A.S.D.); ecc.
- (6) Menzionare solo quelli riportati a matricola.
- (7) Per gli Ufficiali del Ruolo Normale, l'attuale posizione nella graduatoria del corso di appartenenza; per il Ruolo Speciale, la posizione indicata negli annuari di FA a parità di anzianità di spallina.
- (8) Specificare se l'interessato possiede il livello di NOS previsto per l'incarico barrando la casella **SI** o **NO** e indicando solo la data di scadenza. Qualora diverso da quello previsto, specificare la data di inoltro della richiesta di elevazione/rinnovo.
- (9) Se non diversamente specificato, 3 anni per gli Ufficiali, 5 anni per i Sottufficiali. In caso contrario specificarne le motivazioni nel campo "Informazioni Aggiuntive".

- (10) Evidenziare tutti gli elementi che concorrono a rendere idoneo il candidato per la posizione cui viene proposto e fornire una previsione sugli impegni che la F.A. ha previsto nel breve/medio termine (es. periodi di impiego fuori area e/o corsi attinenti l'iter formativo quali ISSMI ed altri specifici di F.A.).
- (11) Capo Ufficio dell'Organo di impiego o suo delegato.

**Grado COGNOME Nome**

**(data) \*\* - \*\* - \*\*\*\***

**4 - 4**