



NATO SUPPORT AGENCY
AGENCE OTAN DE SOUTIEN



HUMAN RESOURCES DIVISION
DIVISION DES RESSOURCES HUMAINES

HR/2013/26/46-ASB FP/lk

NATO UNCLASSIFIED

17 June 2013

TO : NSPO Agency Supervisory Board Members of ALBANIA, BELGIUM, BULGARIA, CANADA, CROATIA, CZECH REPUBLIC, DENMARK, ESTONIA, FRANCE, GERMANY, GREECE, HUNGARY, ICELAND, ITALY, LATVIA, LITHUANIA, LUXEMBOURG, the NETHERLANDS, NORWAY, POLAND, PORTUGAL, ROMANIA, SLOVAKIA, SLOVENIA, SPAIN, TURKEY, UNITED KINGDOM and the UNITED STATES.

SUBJECT : **Notification of vacancy.**

1. The following position will become vacant on 01 May 2014 in the SOUTHERN OPERATIONAL CENTRE, Support Group, at NSPA, in Taranto, Italy:

S-8 - Technician (Finance) - Grade B-5.

2. This post includes a mandatory deployment clause. This deployability clause means that the position in question is earmarked for **mandatory** deployment in support of NAC-approved operations and missions. This means that the incumbent of this post will be deployed 6 months out of every 18 months throughout the contractual period.

3. The above mentioned addressees are requested to nominate qualified candidates within the period of SIX weeks in accordance with the terms of Directive N° 512. Consequently, the application forms should reach NSPA by **26 July 2013**.

4. Candidates are invited to refer to the official advertisement available on our website (<http://www.nspa.nato.int>, "Employment", "NSPA Vacancies"). **They should return the standard NSPA application form as well as the post requirements form duly filled and preferably by e-mail to the following address: recruitment@nspa.nato.int. They should also complete the medical questionnaire and attach a certificate of physical fitness (PDF) from their doctor, then send the documents to the following address: medical@nspa.nato.int. Applications which do not fulfill the above mentioned prerequisites will be automatically rejected.**

NATO UNCLASSIFIED

M_D GCIV 0038427 27-06-2013

5. To facilitate invitations and correspondence, **candidates are requested to provide an e-mail address and a phone number.**

6. The Agency would appreciate support from the addressee countries by their submission of candidates whose security clearance can be effected rapidly and who could report for duty as soon as possible after selection.

7. The position description is attached for the convenience of candidates.

Frank PEDERSEN
Chief, Human Resources Division



NATO SUPPORT AGENCY
AGENCE OTAN DE SOUTIEN



HUMAN RESOURCES DIVISION
DIVISION DES RESSOURCES HUMAINES

HR/2013/26/46-ASB FP/lk

NATO UNCLASSIFIED

17 juin 2013

AUX : Représentants de l'ALBANIE, l'ALLEMAGNE, de la BELGIQUE, de la BULGARIE, du CANADA, de la CROATIE, du DANEMARK, de l'ESPAGNE, de l'ESTONIE, des ÉTATS-UNIS, de la FRANCE, de la GRÈCE, de la HONGRIE, de l'ISLANDE, de l'ITALIE, de la LETTONIE, de la LITUANIE, du LUXEMBOURG, de la NORVÈGE, des PAYS-BAS, de la POLOGNE, du PORTUGAL, de la RÉPUBLIQUE SLOVAQUE, de la RÉPUBLIQUE TCHÈQUE, de la ROUMANIE, du ROYAUME-UNI, de la SLOVÉNIE et de la TURQUIE auprès du Comité de surveillance d'agence de la NSPO.

OBJET : **Notification de vacance de poste.**

1. Le poste indiqué ci-après deviendra vacant le 01 mai 2014 au sein du CENTRE D'EXPLOITATION SUD, Groupe « soutien », de la NSPA, à Tarente, en Italie:

S-8 - Technicien (finances) - Grade B-5.

2. Ce poste fait l'objet d'une clause de déploiement obligatoire. Cette clause signifie que le poste en question est prévu pour un déploiement **obligatoire** en appui d'opérations et de missions approuvées par le Conseil de l'Atlantique Nord, ce qui veut dire que, pendant toute la durée du contrat, le titulaire du poste sera en déploiement pendant six mois sur chaque période de 18 mois.

3. Les destinataires indiqués ci-dessus sont invités à proposer des candidats qualifiés dans le délai de SIX semaines conformément à la Directive N° 512. En conséquence, les demandes d'emploi devront parvenir à la NSPA pour le **26 juillet 2013**.

NATO UNCLASSIFIED

M_D GCIV 0038427 27-06-2013

4. Les candidats sont invités à se reporter à la publication officielle disponible sur notre site internet (<http://www.nspa.nato.int>, "Emploi", "Postes vacants à la NSPA"). **Ils devront retourner le questionnaire réglementaire de la NSPA ainsi que le formulaire des besoins du poste dûment complétés, de préférence par courriel à l'adresse suivante : recruitment@nspa.nato.int. Ils veilleront également à compléter le questionnaire médical et à joindre un certificat d'aptitude physique (PDF) de leur médecin, puis à envoyer ces documents à l'adresse suivante : medical@nspa.nato.int. Les candidatures qui ne répondent pas aux pré-requis mentionnés ci-dessus seront automatiquement rejetées.**

5. Dans le but de faciliter l'envoi des invitations et de la correspondance, **les candidats sont invités à fournir une adresse électronique et un numéro de téléphone.**

6. L'Agence souhaiterait que les pays destinataires facilitent sa tâche en lui présentant des candidats pouvant recevoir une habilitation de sécurité rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après la sélection.

7. Pour l'information des candidats vous trouverez ci-joint une description d'emploi du poste en question.

Frank PEDERSEN
Chef de la division des ressources humaines