

FAC-SIMILE DI RICHIESTA DI PATROCINIO

INTESTAZIONE

<luogo e data>

Al **Ministero della Difesa**
Ufficio Cerimoniale
Via XX Settembre, 8
00187 Roma RM

OGGETTO: <Luogo, Provincia>, <data>. <evento>. Richiesta di patrocinio.

Si comunica che <data o intervallo temporale> presso <indicare il luogo, con eventuali indicazioni aggiuntive>, si svolgerà <illustrare l'evento o la cerimonia¹>.

Al riguardo, si chiede a codesto Ufficio di voler valutare la concessione del Patrocinio del Ministero della Difesa.

Il punto di contatto per eventuali informazioni è il seguente:

<nome e cognome>
<denominazione ente, ufficio o servizio>
<indirizzo completo>
<CAP, città e provincia>
<telefono fisso (necessario)>
<fax (necessario)>
<cellulare (eventuale)>
<indirizzo e-mail (necessario)>

Si allega la seguente documentazione:

- <statuto o altra documentazione idonea ad attestare la natura giuridica del soggetto richiedente²>
- *programma dell'iniziativa;*
- *scheda descrittiva dell'iniziativa (con indicazione delle finalità e degli elementi che chiariscono quale sia l'interesse del Ministero della Difesa).*

IL RICHIEDENTE

NOTE:

Il presente schema non è vincolante, ma riporta le informazioni minime necessarie per l'avvio dell'istruttoria.

Qualora questa richiesta sia presentata congiuntamente a quella di adesione a Comitato d'onore, le informazioni possono essere fuse in un'unica richiesta.

¹ Ad esempio, cerimonia di premiazione di militari, iniziative culturali, ecc.

² Questa documentazione non deve essere presentata da enti locali, amministrazioni pubbliche ed enti dipendenti dalla Difesa. Viceversa, i soggetti privati che hanno già ottenuto il patrocinio del Ministero della Difesa per iniziative analoghe e già svolte devono specificare che non sono intervenute modifiche statutarie: in questo caso possono non allegare la documentazione di cui al primo alinea, ovvero devono inviare la documentazione aggiornata.