



IL MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE DI COMMISSARIATO E DI SERVIZI GENERALI

- VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145, recante “Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l’interazione tra pubblico e privato”;
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTO il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’ordinamento militare” e successive modificazioni;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Regolamento in materia di ordinamento militare, a norma dell’articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246”, e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante “Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell’attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell’articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196”;
- VISTO il decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, recante “Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo”;
- VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modificazioni;

- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, concernente “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190” ed, in particolare, l’art. 20;
- VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell’AREA 1, per il quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell’AREA 1, per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell’AREA 1, secondo biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 16 gennaio 2013, registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro 1, foglio 390, recante “Struttura del Segretariato generale, delle Direzioni generali e degli Uffici centrali del Ministero della difesa, adottato ai sensi dell’art. 113, comma 4, del decreto Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante il testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare” ed, in particolare, l’articolo 24 e 25, concernente l’articolazione della Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali e successive modificazioni;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 16 dicembre 2015, registrato alla Corte dei conti il 21 gennaio 2016, foglio n. 89, e, in particolare, l’annessa tabella 1, concernente l’individuazione dei posti di funzione dirigenziale civili della Difesa, articolata in posizioni organizzative e relative fasce retributive;
- VISTO il decreto del Ministro della difesa in data 22 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 24 marzo 2016, registro 1, foglio 662, recante disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali civili;
- VISTO il decreto dirigenziale in data 1 marzo 2017 e il relativo contratto individuale sottoscritto nella medesima data, con il quale alla dirigente dott.ssa Emilia ZIELLO è stato conferito l’incarico di Capo della 3^ Divisione “Trasporti, assicurazioni, rifornimento idrico, manovalanza, servizi connessi alla vigilanza – sorveglianza, servizi alberghieri, smaltimento rifiuti urbani e tossici, pulizie ed attività complementari” - 3^ fascia retributiva - del secondo reparto presso la della Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali del Ministero della Difesa 1° marzo 2017 sino al 29 febbraio 2020;
- VISTA la nota n. M_D GCIV REG2019 0088301 in data 5 dicembre 2019, con la quale la Direzione generale per il personale civile ha avviato la procedura di interpello, ai sensi dell’articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e successive modificazioni, nonché dell’articolo 20, comma 10 del CCNL del personale dirigente dell’Area I, sottoscritto in data 21 aprile 2006, per la copertura, tra gli altri, del posto di funzione

M.D.

dirigenziale di Capo della 3^a Divisione presso la Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali;

VISTA la nota prot. n. M_D GCIV REG2020 0014257 in data 27 febbraio 2020, con la quale la Direzione generale per il personale civile ha comunicato che, in forza delle argomentazioni espresse con la relazione per il Segretario generale della difesa/DNA in data 16 gennaio 2020, annessa al decreto ministeriale in data 26 febbraio 2020, informato il Sig. Ministro della difesa ai fini di quanto previsto dall'art. 1, comma 4, del D.M. 22 marzo 2016, recante disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali civili, alla dott.ssa Emilia ZIELLO, tra gli altri, è stato nuovamente attribuito l'incarico di Capo della 3^a Divisione - 3^a fascia retributiva - presso la Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità resa dalla dott.ssa Emilia ZIELLO ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Emilia ZIELLO;

TENUTO CONTO delle attitudini e delle capacità professionali della dott.ssa Emilia ZIELLO in relazione all'incarico da conferire ed alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da raggiungere nello svolgimento dell'incarico medesimo;

RITENUTO di dover procedere al conferimento dell'incarico sopra citato;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 22 marzo 2019, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali al dottor Mario SCINTU, ai sensi dell'art. 19, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni,

DECRETA

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, alla dott.ssa Emilia ZIELLO è conferito l'incarico di Capo della 3^a Divisione "Trasporti, assicurazioni, rifornimento idrico, manovalanza, servizi connessi alla vigilanza - sorveglianza, servizi alberghieri, smaltimento rifiuti urbani e tossici, pulizie ed attività complementari" - 3^a fascia retributiva - presso la Direzione Generale di Commissariato e di Servizi Generali.

Articolo 2

Obiettivi e programmi

Nello svolgimento dell'incarico la dott.ssa Emilia ZIELLO, curerà il corretto e puntuale espletamento dei compiti relativi alle attività istituzionali rientranti nella competenza del capo della terza divisione del secondo reparto; in particolare dovrà provvedere alla definizione delle seguenti attività:

- attività amministrativa e finanziaria in esecuzione dei contratti relativi al servizio assicurativo nei riguardi del personale impegnato in missioni fuori area e di altre polizze

assicurative concernenti il personale, i materiali e i mezzi dell'Amministrazione della Difesa;

- rifornimento idrico delle isole minori in conformità alla vigente legislazione;
- atti propedeutici ed espletamento delle gare concernenti i servizi di trasporto;
- atti propedeutici ed espletamento delle gare concernenti gli altri servizi di competenza;
- attività giuridico – amministrativa relativa alla stipula dei contratti ed a eventuali atti modificativi ed aggiuntivi, nonché predisposizione dei relativi decreti di approvazione;
- riconoscimenti di debito;
- approntamento dei decreti di risoluzione di contratti;
- incameramento delle cauzioni definitive;
- elaborazione, aggiornamento e custodia delle specifiche tecniche dei servizi di competenza;
- esecuzione dei contratti; incameramento di cauzioni provvisorie;
- popolamento ed aggiornamento dei dati nei siti istituzionali, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla L. 190/2012, dal D. Lgs. 33/2013 e dal Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- predisposizione delle risposte ad eventuali rilievi degli organi di controllo;
- rispetto dei termini dei procedimenti relativi all'attività di competenza;
- attività di vigilanza sulla corretta applicazione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché dal discendente Codice di comportamento dei dipendenti civili del Ministero della Difesa (D.M. 29/01/2014), nell'ambito della divisione;
- attuazione delle misure di prevenzione previste nel Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione, poste a carico del capo della divisione.

la dott.ssa ZIELLO, inoltre, assicurerà il massimo livello delle prestazioni in termini di tempestività, qualità ed efficienza, servendosi delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e nel rispetto dei tempi di attuazione connessi, per quanto concerne i programmi, alla durata complessiva del contratto, e riferiti, per quanto attiene agli obiettivi, alle direttive annualmente emanate dal Ministro ed a quelle impartite dal Direttore Generale.

Articolo 3 Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 decorre dal 1° marzo 2020 sino al 28 febbraio 2023.

Articolo 4 Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Emilia ZIELLO in relazione all'incarico conferito è definito dal contratto individuale da stipulare tra il medesimo ed il titolare di questa Direzione generale nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

02 MAR. 2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dottor Mario SCINTU

