

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Lorenzo Marchesi  
Indirizzo Viale dell'Università 4 00185 ROMA  
Telefono 0649862307  
E-mail lorenzo.marchesi@persociv.difesa.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA DIFESA – Direzione generale per il personale civile – Viale dell'Università 4 00185 ROMA
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Amministrazione centrale dello Stato
- Tipo di impiego Dirigente di II fascia
- Principali mansioni e responsabilità Capo Ufficio contenzioso del lavoro e affari legali: gestione del contenzioso del lavoro del personale civile dipendente
  
- Date (da – a) Dal 2002 al 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA DIFESA – Direzione generale per il personale civile – Viale dell'Università 4 00186 ROMA
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Amministrazione centrale dello Stato
- Tipo di impiego Dirigente di II fascia
- Principali mansioni e responsabilità Capo Ufficio del Direttore generale; gestione del personale, controllo di gestione, affari generali ed economato della Direzione generale
  
- Date (da – a) Dal 1987 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Nazionale di Previdenza per i Dirigenti di Aziende Industriali
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente Pubblico non economico
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Segreteria degli organi collegiali; gestione del patrimonio immobiliare di proprietà

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Ottobre 2008 – giugno 2009

Università degli Studi di Perugia – Facoltà di Scienze Politiche/Istituto Alti Studi per la Difesa – LX sessione – a.a. 2008-2009

Master Universitario di II livello in *International Security Advanced Studies*

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Marzo 1999 – agosto 2001

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

Vincitore e frequentatore del II corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale per l'assunzione di 165 dirigenti nelle pubbliche amministrazioni

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRA LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1

C1

C1

**Francese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1

C1

C1

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e dei principali applicativi di uso comune (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Outlook, Internet Explorer e altri browsers)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Cavaliere dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana conferito in data 2 giugno 2007

