

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome **Mimma Fiore**
Data di nascita **26/12/1957**
Nazionalità **Italiana**
qualifica **Dirigente di II fascia**
Amministrazione **Ministero della Difesa**
Incarico attuale **Capo del 2° Reparto presso Direzione generale per il personale civile**
Numero telefono ufficio **0647352328**
E-mail **mimmafiore@persocivildifesa.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Amministrazione **Ministero della Difesa**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Direzione Generale per il personale civile – Viale dell'Università, 4 – 00185 Roma**
Incarico attuale **Capo del 2° Reparto**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio **Laurea in giurisprudenza**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- corso "Il diritto di accesso alla documentazione amministrativa" (1999-2000)
- corso di qualificazione teorico-pratico sulla normativa e sulle tecniche contrattuali della P.A. (1990)
- corso sulla responsabilità della P.A. e dei suoi dipendenti (1989)
- corso di formazione per formatori (1° e 2° livello)
- corso "Progetto cambia P.A." presso la Presidenza del Consiglio – Dipartimento della funzione pubblica
- corso di formazione base d'informatica per funzionari (2001)
- corso sul rapporto di lavoro pubblico dopo la riforma Brunetta (2009)
- corso "La comunicazione istituzionale efficace" (2009)
- corso di formazione base Windows ed Internet (2008)
- corso di reclutamento presso la SSPA (corso di specializzazione post-laurea)
- corso di perfezionamento in "Scienze Amministrative" presso università La Sapienza
- corso di inglese presso lo Skenker Institute of Rome (1986/1987)
- corso di "Project Management" (marzo 2008)
- corso "rapporto di lavoro dopo la riforma Brunetta" (2009)
- corso la comunicazione istituzionale efficace presso Axioma (ottobre e novembre 2009)
- corso di formazione per datori di lavoro (2010)
- corso di formazione per dirigenti e preposti (art.37 comma 1 d.lgs 81/2008) (ottobre 2011)
- corso "gestione delle risorse umane presso Lattanzio e Associati (dicembre 2011)

- esperienze professionali (incarichi ricoperti)
 - corso "Sistema di valutazione del personale introdotto dal d.lgs. 150/2009" (2011)
 - Capo Sezione Trasferimenti impiegati 1985
 - Capo Sezione istituzione corsi, contratti con istituti didattici, addestramento etc. – Ministero della Difesa dal 1986 al 1993
 - Funzionario di collegamento con la SSPA – Ministero della Difesa
 - Rappresentante supplente Gruppo di Lavoro per modifica regolamento Scuola di formazione e perfezionamento del personale civile della difesa – Ministero della Difesa
 - Presidente, membro e segretario in varie commissioni di concorso presso il Ministero della Difesa e presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
 - Segretaria di commissione per la "Mobilità interna" del personale civile della difesa ex DPR 266/87 – Ministero della Difesa
 - Settore gestione del personale, organici, comandi, procedure concorsuali presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri dal 1994 al 1996.
 - Reggente Divisione competente in materia di mobilità del personale dal 1997 al 1998
 - Capo dell'Ufficio relazione con il pubblico 1999 al 2000
 - Capo Divisione cause di servizio equo indennizzo – Ministero della Difesa dal 2001
 - Capo Divisione impiego e mobilità del personale civile- Ministero della Difesa dal 2005
 - Capo del 5 Reparto Ministero della Difesa dal 2011
- encomi
 - Encomio da parte del Consigliere di Stato Dott. S. Baccharini in occasione del concorso a 7 posti di dirigente nei ruoli tecnici del personale della P.C.M (1997)
- capacità linguistiche
 - Inglese – livello intermedio
- Capacità nell'uso delle tecnologie
 - Pacchetto Office – uso dei principali sistemi informatici e nella gestione dei pacchetti applicativi
- altro (partecipazione convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni)
 - Seminario sul sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile delle aree funzionali del Ministero della Difesa presso Segredifesa- Difeform (gennaio 2016)
 - Seminario "il D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e la redazione dei nuovi codici di comportamento: il procedimento disciplinare dopo la legge anticorruzione n.190 del 2012. Prime linee di indirizzo e prime sentenze della Magistratura presso il Cenacolo giuridico – Istituto di Alta Formazione giuridica (novembre 2014)
 - Seminario in materia di contrattazione decentrata
 - Seminario sul procedimento amministrativo ed il diritto di accesso alla documentazione amministrativa alla luce della legge 241/90
 - Seminario sul diritto di accesso ai documenti amministrativi alla luce della legge 675/96
 - Seminario di aggiornamento "la causa di servizio alla luce del D.P.R. 29 ottobre 2001, n.461 e del D.M. 12 febbraio 2004" (2004)
 - Seminario divulgativo del protocollo informatico