

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giuliano De Stefani
Indirizzo Viale dell'Esercito 186, Roma
Telefono 06/517050510
E-mail R5d10S0@persomil.difesa.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 15.12.1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 9.09.2011 a oggi, Ministero della Difesa, dirigente di ruolo; attuale incarico: Direttore Divisione Documentazione Esercito - Direzione Generale Personale Militare;
Dal 11.05.2011 al 8.09.2011, categoria E.P. (ex vicedirigente) a tempo pieno e indeterminato, Università degli Studi di Bologna, Area Finanza e Controllo di Gestione, responsabile Unità di Processo Contabilità;
Dal 1.10.2010 al 10.05.2011, categoria E.P. (ex vicedirigente) a tempo pieno e indeterminato, Università degli Studi di Bologna, Area Finanza e Controllo di Gestione, Servizio Internal Audit;
Dal 1.4.2010 al 30.09.2010, categoria E.P. (ex vicedirigente) a tempo pieno e indeterminato, Università degli Studi di Bologna, Area del Personale Docente;
Dal 1.04.2008 al 31.03.2010, dirigente a tempo determinato presso l'Istituto Italiano di Scienze Umane in Firenze;
Dal 2004 al 2008, categoria E.P. (ex vicedirigente) a tempo pieno e indeterminato, Università degli Studi di Bologna, Area del Personale, Responsabile Settore Selezioni e Contratti di Lavoro;
Dal 1999 - al 2004, Università degli Studi di Bologna, categoria E.P. (ex vicedirigente) a tempo pieno e indeterminato, Responsabile di uffici Concorsi, Ruoli, Tempo Determinato;
Dal 1996 al 1998, funzionario amministrativo (ex 8^a qualifica funzionale) a tempo pieno e indeterminato, Università degli Studi di Bologna, Area della Ricerca, Responsabile Servizio Europeo Alma - UE;
Dal 1993° al 1995 pratica forense in materia di diritto civile e di diritto amministrativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità classica;
Laurea in Giurisprudenza;
Laurea in Economia Aziendale (L.18);
Diploma di Specializzazione biennale in Studi Sull'Amministrazione Pubblica;
Master biennale di secondo livello in Management dell'Università e della Ricerca;
Perfezionamento annuale in Diritto Tributario;
Master biennale in marketing management;
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, 15° Ciclo di attività formative per nuovi dirigenti pubblici;
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
Abilitazione alle funzioni di ufficiale di riscossione;
Iscrizione Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, fascia 1;
Frequenza a numerosi corsi di formazione in materie economiche, giuridiche e di management pubblico.

Madrelingua

Altra lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiano

Inglese

Eccellente
Eccellente
Eccellente

ROMA, 24-8-2017

Giuliano De Stefani